

PLANO DE GERENCIAMENTO DE PROJETO ESTRATÉGICO 2752686

PROJETO PLANO DE GERENCIAMENTO DE PROJETO ESTRATÉGICO

PLANEJA+ IFRO

Data: 25 de agosto de 2025

Versão: 2

UNIDADE RESPONSÁVEL: Diretoria de Planejamento

ESCOPO DO PROJETO

O planejamento institucional tem se mostrado uma prática fundamental para o bom funcionamento de organizações públicas, sendo um mecanismo essencial para alcançar os objetivos e as metas estabelecidas, tanto a curto quanto a longo prazo. Em um contexto de gestão pública, onde os recursos são frequentemente limitados e as pressões por eficiência e transparência são altas, o planejamento estratégico se destaca como um fator crucial para garantir que as ações estejam alinhadas com as diretrizes institucionais e as expectativas da sociedade.

O projeto Planeja+ IFRO tem como objetivo geral melhorar a eficiência e a eficácia do planejamento institucional, otimizar a execução orçamentária, garantir o cumprimento das metas e indicadores do PDI 2023-2027, e reduzir a repetição de ações, promovendo um ambiente de trabalho mais eficiente e sustentável.

São objetivos específicos:

1. Melhorar a qualidade e a eficiência do planejamento institucional no IFRO.
2. Fortalecer a integração entre as pró-reitorias, diretorias sistêmicas e *campi* para garantir uma execução eficaz do planejamento.
3. Promover a transparência e a acessibilidade de dados relacionados ao planejamento institucional e execução orçamentária.
4. Implantar o Portal de Consolidação de Dados (IFRO Dados) para centralizar e monitorar as informações estratégicas da instituição.
5. Capacitar os gestores e servidores do IFRO nas metodologias de planejamento estratégico e acompanhamento de ações.
6. Garantir que as ações sejam realizadas de forma eficiente, com foco na redução de retrabalho e otimização de recursos.
7. Estabelecer um sistema de acompanhamento contínuo das metas e indicadores institucionais.

As diretrizes do projeto são:

1. Planejamento Estratégico Integrado: O programa deve promover a elaboração e execução de planos integrados entre as diferentes áreas do IFRO, alinhando todos os setores ao cumprimento das metas institucionais.

2. **Uso de Tecnologia e Dados:** A utilização de ferramentas tecnológicas e plataformas para consolidar dados e gerar relatórios acessíveis para toda a gestão e a sociedade.
3. **Capacitação Contínua:** Realização de treinamentos periódicos sobre planejamento estratégico, gestão orçamentária e novas metodologias de planejamento.
4. **Transparência e Comunicação:** Criar um plano de comunicação eficaz para garantir que as informações sobre o programa e suas metas estejam claras e acessíveis para todos os envolvidos.
5. **Acompanhamento e Ajustes:** Monitoramento contínuo dos resultados e ajustes nas ações conforme necessário para garantir o sucesso do programa.

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

Objetivo Estratégico 6. Otimizar o planejamento a integração e a gestão dos processos de trabalho.

JUSTIFICATIVA DO PROJETO

O planejamento estratégico nas organizações públicas não se limita apenas à definição de objetivos de longo prazo. Ele envolve a identificação de prioridades, a alocação eficiente de recursos e a implementação de ações coordenadas para atingir os resultados esperados. Segundo Mintzberg (2001), o planejamento estratégico é uma ferramenta para guiar as organizações em um ambiente complexo e dinâmico, proporcionando uma visão clara e integrada das atividades que devem ser realizadas para alcançar os objetivos estabelecidos.

Em organizações públicas, como os Institutos Federais, o planejamento deve ser transparente e acessível a todos os stakeholders, incluindo servidores, gestores, alunos e a sociedade em geral. O planejamento estratégico é essencial para reduzir ineficiências, evitar a duplicação de esforços e garantir que os recursos disponíveis sejam utilizados da melhor forma possível. Como destaca Kniess e Souza (2017), a implementação de estratégias bem definidas permite que as instituições públicas alcancem seus objetivos de maneira mais eficiente, otimizando os recursos financeiros e humanos e garantindo maior transparência na execução das ações.

Um dos maiores desafios das instituições públicas é a gestão eficiente dos recursos orçamentários. Oliveira (2018) destaca que o planejamento orçamentário é a base para a sustentabilidade financeira das organizações públicas. Ele permite a alocação adequada de recursos para as áreas prioritárias, o que contribui para a execução eficiente das ações planejadas. O Programa Planeja+ IFRO, pode contribuir para a otimização dos processos orçamentários ao permitir um acompanhamento rigoroso dos gastos e a realização de ajustes rápidos, caso necessário.

O alinhamento entre o planejamento estratégico e o orçamento é fundamental, uma vez que garante que os recursos financeiros sejam direcionados para os projetos e ações que mais impactam o cumprimento das metas do PDI. Esse processo de gestão integrada do orçamento e do planejamento é uma prática recomendada por Mintzberg (2001) e essencial para evitar desvios de recursos e garantir que os investimentos sejam feitos de forma estratégica, impactando positivamente a instituição.

Uma das vantagens do planejamento institucional é a capacidade de identificar e eliminar redundâncias nas ações executadas pela instituição. Kniess e Souza (2017) afirmam que, em muitos casos, ações repetitivas e ineficazes são realizadas devido à falta de coordenação entre as áreas e à ausência de um planejamento integrado. O Programa Planeja+ IFRO tem como um dos seus objetivos reduzir o retrabalho, promovendo uma gestão mais eficiente e com melhor uso de recursos.

A utilização de ferramentas de planejamento e acompanhamento de metas, como o Portal IFRO Dados, pode auxiliar significativamente na identificação de áreas onde esforços são duplicados ou onde o planejamento não está sendo cumprido de maneira eficaz. Dessa forma, a redução de esforços repetitivos não só otimiza o uso dos recursos, mas também melhora a eficiência das ações,

contribuindo para um ambiente de trabalho mais ágil e focado nos resultados.

A implementação de um planejamento eficaz depende também da capacitação dos gestores e servidores. A formação contínua é essencial para garantir que os envolvidos no processo de planejamento tenham as habilidades necessárias para desempenhar suas funções de forma eficiente. Kniess e Souza (2017) destacam que a capacitação em gestão estratégica e orçamentária permite que as equipes entendam melhor o contexto do planejamento, além de capacitá-las para utilizar ferramentas modernas de gestão e análise de dados.

No caso do Programa Planeja+ IFRO, os treinamentos e workshops planejados têm como objetivo não apenas melhorar o entendimento sobre o planejamento estratégico, mas também fornecer ferramentas práticas para a implementação e o acompanhamento das ações. A capacitação contínua é uma estratégia para garantir que todos os envolvidos no processo possam contribuir de forma efetiva para o alcance das metas institucionais.

Referências:

Oliveira, R. (2018). Planejamento Estratégico na Administração Pública. São Paulo: Editora FGV.
 Mintzberg, H. (2001). Estratégia Safári: Um Roteiro pela Selva do Planejamento Estratégico. São Paulo: Editora Makron Books.
 Kniess, C., & Souza, S. (2017). Gestão Estratégica no Setor Público. Porto Alegre: Editora Bookman

MARCOS E ENTREGAS DO PROJETO

Marcos são elementos significativos para o projeto, como, por exemplo, o encerramento de uma fase ou etapa que caracteriza um resultado importante para o projeto, etapa esta que deve ser concluída para o sequenciamento das atividades do projeto.

As entregas são os produtos e serviços gerados pelo projeto, com suas datas previstas.

Estrutura Analítica de Projeto (EAP)	Cronograma		Área interveniente
	Início	Término	
Marco 1 Módulo Plano Anual de Trabalho no SUAP	Abril/2025	Setembro/2025	Coordenação de Desenvolvimento de Sistemas (CDSIS)
Entrega 1.1: Módulo Plano Estratégico			
Entrega 1.2: Módulo Plano Anual de Trabalho			
Entrega 1.3: Dashboards para Consulta Pública e Acompanhamento da execução dos Planos de Trabalho			
Marco 2 Plano de Capacitações			
Entrega 2.1: Elaboração do Projeto			
Entrega 2.2: Elaboração			

do PPC	Setembro/2025	Novembro/2026	Coordenação de Pós-Graduação (CPOSG)
Entrega 2.3: Seleção e capacitação dos professores			
Entrega 2.4: Seleção dos alunos			
Entrega 2.5: Aula inaugural			
Marco 3 Portal de Consolidação de Dados e Informações do IFRO	Dezembro/2025	Março/2026	Coordenação de Desenvolvimento de Sistemas (CDSIS)
Marco 4 Plano de Comunicação do Programa	Abril/2026	Agosto/2026	Assessoria de Comunicação (ASCOM)
Marco 5 Módulo Farol de Desempenho do IFRO no SUAP	Setembro/2026	Fevereiro/2027	Coordenação de Desenvolvimento de Sistemas (CDSIS)

INTERESSADOS

(Interessados são as partes envolvidas no projeto. São os atores que exercem influência sobre o projeto, ou são por ele afetados)

- a) Servidores: reduzir ineficiências, evitar a duplicação de esforços e garantir que os recursos disponíveis sejam utilizados da melhor forma possível.
- b) Pró-Reitoria de Administração e Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional: melhorar o alinhamento entre os planejamentos estratégico e orçamentário.
- c) Stakeholders: aumentar a transparência no planejamento, na execução e no acompanhamento das tarefas.

PREMISSAS

(Descrever os elementos que são dados como certo, que estarão disponíveis para o projeto. Elementos tais como disponibilidade de membros-chave da equipe, acesso a informações, acesso a equipamentos, setores de apoio, entre outros.)

O projeto depende de orçamento, conforme tabela de custos, para o pagamento de Coordenador-Geral, visto a equipe reduzida de que dispõe a Diretoria de Planejamento.

Por ser um projeto da área de Desenvolvimento Institucional, todos os setores são aliados no desenvolvimento das atividades, permitindo acesso a equipamentos e informações que sejam permitidos na legislação e/ou autorizados pela chefia responsável pelo(s) item(ns).

A Coordenação Geral terá contato direto com o Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional e a Diretora de Planejamento.

RESTRIÇÕES

(Descrever as restrições que possam impactar a realização do projeto. Restrição é uma condição que limita o desempenho do projeto)

A interrupção ou não disponibilização de orçamento poderão alterar o calendário de atividades, bem como o encerramento do projeto.

CUSTOS

(Descrever os itens que precisam ser providenciados e/ou adquiridos e/ou contratados para a implementação do projeto)

Categoria	Detalhamento	Responsável pela Aquisição	Método de Aquisição	Período de contratação	Período de contratação	Valor mensal	Custo Estimado
Bolsa	Coordenador(a)-Geral	PRODIN	Convite	15 meses	Set/25-Nov/26	R\$ 3.000,00	R\$ 45.000,00
Bolsa	Coordenador(a) IFRO Dados	Coordenação-Geral	Convite	12 meses	Set/25-Ago/26	R\$ 2.600,00	R\$ 31.200,00
Bolsa	Coordenador(a) Capacitação	Coordenação-Geral	Edital	15 meses	Set/25-Nov/26	R\$ 2.600,00	R\$ 39.000,00
Bolsa	Desenvolvedor 1	Coordenação-Geral	Edital	12 meses	Nov/25-Out/26	R\$ 2.200,00	R\$ 26.400,00
Bolsa	Desenvolvedor 2	Coordenação-Geral	Edital	12 meses	Nov/25-Out/26	R\$ 2.200,00	R\$ 26.400,00
Bolsa	Design Gráfico / Artes visuais	Coordenação-Geral	Edital	12 meses	Nov/25-Out/26	R\$ 2.200,00	R\$ 26.400,00
Bolsa	Desenvolvedor Júnior (IC-ES)	Coordenação-Geral	Edital	12 meses	Nov/25-Out/26	R\$ 900,00	R\$ 10.800,00
Bolsa	Assistente Pedagógico-Administrativo	Coordenação-Geral	Edital	12 meses	Nov/25-Out/26	R\$ 1.150,00	R\$ 18.600,00
Bolsa	Revisor(a) de Texto/Diagramação	Coordenação-Geral	Edital	12 meses	Nov/25-Out/26	R\$ 1.100,00	R\$ 13.200,00
Bolsa	Assistente Pedagógico - TIC	Coordenação-Geral	Edital	12 meses	Nov/25-Out/26	R\$ 1.100,00	R\$ 13.200,00
Bolsa	Estatístico / Cientista de Dados	Coordenação-Geral	Edital	3 meses	Nov/25-Jan/26	R\$ 1.800,00	R\$ 5.400,00
Bolsa	Professor Formador	Coordenação-Geral	Edital	Por trilha concluída	-	-	R\$ 44.400,00
Material	Material Gráfico - Divulgação Planeja+	Coordenação-Geral	Contratação/Adesão a Ata	Conforme demanda	-	-	R\$ 10.000,00
Total							R\$ 310.000,00

PLANO DE COMUNICAÇÃO

(Descrever as principais ações a serem realizadas visando comunicar o projeto, seus objetivos, produtos e resultados a todos os públicos interessados nos resultados do projeto)

A proposta conta com bolsista Design Gráfico para desenvolver e executar o Plano de Comunicação do Planeja+ IFRO.

RISCOS

(Descrever os riscos que possam impactar a realização do projeto. Risco é um evento ou condição incerta que, se ocorrer, provocará um efeito positivo ou negativo nos objetivos de um projeto. Definir estratégias para enfrentá-lo.)

Risco	Resposta
Baixa adesão à capacitação	Elaborar regulamento para nomeação/designação em função gratificada ou cargo de direção que determine a obrigatoriedade de aprovação em uma ou mais trilhas da capacitação proposta.
Não utilização do Farol de Desempenho para tomada de decisão	Realizar oficinas com todos os níveis de gestão, em momentos diversos, para tratar da tomada de decisão a partir de dados.

ENCAMINHAMENTO

Encaminhe-se à Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional para conhecimento das alterações realizadas na Planilha de Custos (conforme Memorando 42/2025/REIT - PRODIN/REIT SEI nº 2749831), aprovação e verificação da disponibilidade orçamentária.

(assinado eletronicamente)
NICOLE DE MOURA
Diretora de Planejamento



Documento assinado eletronicamente por **Nicole de Moura, Diretor(a) de Planejamento**, em 25/08/2025, às 17:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifro.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2752686** e o código CRC **8A67CD89**.

Referência: Processo nº 23243.001430/2025-58

SEI nº 2752686