

**PROJETO GESTÃO DO CONHECIMENTO**
**PROCESSO SEI Nº 23243.000242/2025-11**
**DOCUMENTO SEI Nº 2599068**
**INTERESSADO(S): DIRETORIA DE PLANEJAMENTO DA REITORIA**
**GESTÃO DO CONHECIMENTO**
**Data 23/04/2025**
**Versão 1**
**UNIDADE RESPONSÁVEL: Diretoria de Planejamento - DPLAN/PRODIN**
**ESCOPO DO PROJETO**

A Gestão do Conhecimento (GC) no IFRO é a explicitação do saber por meio dos processos institucionais, promovendo a ideia de que aprender e compartilhar conhecimento é parte do trabalho de todos. A estratégia leva em conta o nível inicial de maturidade institucional e segue um processo evolutivo para consolidar a GC na organização. Este ponto de partida reflete o compromisso institucional com a melhoria contínua, destacando o papel dos servidores como geradores e disseminadores de saberes, que visa integrar a capacidade adquirida pelos servidores, transformando-os em resultados que beneficiem a estratégia institucional e atendam às necessidades dos servidores, alunos e da sociedade.

Em termos de legislação, a matéria é tratada pelos seguintes atos normativos:

Gestão do Conhecimento	2618891, 2618945
Gestão de Processos	2624580
Gestão de Riscos	2624135, 2624139, 2624141, 2624143, 2624146, 2624150, 2624152, 2624155, 2624167
Gestão por Competências	2627824, 2627827
Dimensionamento da Força de Trabalho	2627835, 2627837

**OBJETIVOS DO PROJETO**

Geral: A implementação da gestão do conhecimento no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia (IFRO).

Específicos:

- 1 Preservação e Transferência do Conhecimento Institucional (Gestão do Conhecimento).
- 2 Aprimoramento dos Processos Internos (Gestão de Processos).
- 3 Sustentação dos Objetivos Estratégicos por meio da Gestão de Riscos (Gestão de Riscos).
- 4 Fortalecimento do Conhecimento e Aprendizado Organizacional (Gestão por competências e DFT).
- 5 Capacitação direcionada (Gestão do Conhecimento, Riscos e Processos).

**ALINHAMENTO ESTRATÉGICO**

Objetivo Estratégico 6. Otimizar o planejamento, a integração e a gestão dos processos de trabalho

**PREMISSAS**

- As áreas de Gestão de Processos, Riscos, Competências e Dimensionamento atuarão de forma integrada;
- Existem lacunas de conhecimento que precisam ser preenchidas e podem ser identificadas com clareza;
- Os projetos complementares (GP, GR, GCHA e DFT) terão seus próprios cronogramas e etapas bem definidas.

**JUSTIFICATIVA DO PROJETO**

Em um cenário institucional onde a gestão do conhecimento, a melhoria contínua dos processos internos, a gestão de riscos e o desenvolvimento das competências organizacionais ainda são aspectos subexplorados, a instituição enfrenta desafios constantes que comprometem sua eficiência, adaptabilidade e capacidade de inovar.

Neste sentido, a implantação de um projeto institucional que contemple os objetivos específicos de preservação e transferência do conhecimento institucional, aprimoramento dos processos internos, sustentação dos objetivos estratégicos por meio da gestão de riscos e fortalecimento do conhecimento e aprendizado organizacional se configura como uma estratégia essencial para o desenvolvimento e a perenidade da organização. A gestão do conhecimento, ao garantir a preservação e a transferência contínua de informações críticas entre os servidores da instituição, assegura a continuidade das operações, reduzindo o impacto da rotatividade e da perda de expertise acumulada. Tal prática contribui para a construção de uma cultura organizacional colaborativa, que estimula a troca de saberes e favorece a inovação constante.

No que se refere ao aprimoramento dos processos internos, a gestão de processos é um pilar fundamental para otimizar a eficiência operacional e garantir a qualidade das entregas da instituição. A revisão e reestruturação contínua dos processos asseguram a eliminação de ineficiências e redundâncias, promovendo uma organização mais ágil, capaz de responder rapidamente às demandas do ambiente interno e externo. Esse aprimoramento resulta, ainda, em uma redução significativa de custos e em um aumento na produtividade, fatores que impactam diretamente na eficiência da organização.

A gestão de riscos, por sua vez, é imprescindível para a sustentação dos objetivos estratégicos da organização, uma vez que possibilita a identificação, análise e mitigação de riscos de forma proativa. Ao integrar a gestão de riscos com os objetivos estratégicos, a organização se torna mais resiliente e preparada para enfrentar os desafios institucionais. Por fim, o fortalecimento do conhecimento e aprendizado organizacional, por meio da gestão por competências e do Dimensionamento da Força de Trabalho (DFT), é um elemento-chave para a evolução contínua da instituição. A capacitação e o desenvolvimento dos colaboradores asseguram que a organização se mantenha atualizada em relação às melhores práticas e às inovações que surgem constantemente. A gestão por competências e a aplicação de métodos como o DFT alinham as habilidades e competências dos colaboradores às necessidades estratégicas da organização, o que resulta em um crescimento coletivo e no aumento da capacidade institucional para o atingimento dos nossos objetivos estratégicos.

Dessa forma, a implantação desse projeto institucional, ao integrar esses quatro objetivos estratégicos, não apenas promoverá a eficiência operacional e a mitigação de riscos, mas também fortalecerá a capacidade da organização de se adaptar e inovar continuamente. A convergência entre esses pilares resultará em uma instituição mais sólida, resiliente e preparada para enfrentar os desafios futuros, com uma cultura organizacional orientada para a excelência e a inovação constante.

**ABORDAGEM DA GC NO IFRO**

No contexto do IFRO a gestão do conhecimento trata de pontos necessários para semear a cultura da promoção da ideia de aprender e compartilhar conhecimento como parte do trabalho de todos. Ao entender que a GC é essencial, o IFRO optou por uma abordagem inicial partindo da gestão de processos (GP), riscos (GR), competências (GCHA) e dimensionamento da força de Trabalho (DFT), buscando atender às necessidades imediatas da instituição. Além da identificação e do preenchimento das lacunas na gestão do conhecimento, oferecerão suporte eficaz à administração, alinhando-se às melhores práticas e inovações contemporâneas, incluindo a avaliação de resultados.

O objetivo é auxiliar a Administração nas demandas institucionais de forma mais organizada. Essa abordagem abrange os processos de criação, identificação, disseminação, atualização, transferência e armazenamento de conhecimento relevante e estratégico para o desenvolvimento da organização (Alfenas, 2021).

Abordaremos a Gestão de Processos (GP) em paralelo com a Gestão de Riscos (GR), enquanto a Gestão por competência (GCHA) em colaboração com o Dimensionamento da Força de Trabalho (DFT) interligando-se para gerenciar atividades que apoiem a estratégia de gestão.

Assim, considerando que essas ações se interligam, permitindo novas iniciativas que se incorporem a estes cenários, compõem o conhecimento transversal que envolvem todos os segmentos administrativos, técnicos e educativos, regendo todas as ações estratégicas unida a Cadeia de Valor descritas no Plano de Desenvolvimento Institucional 2023 - 2027 e parametrizar as próximas ações previstas para o período.

A estrutura compreende quatro iniciativas, trazendo a Gestão do Conhecimento como Projeto Guarda-Chuva, seguido por iniciativas complementares: Gestão de Processos, Gestão de Riscos, Gestão por Competências e Dimensionamento da Força de Trabalho, onde cada um deles se desdobra em etapas-chave específicas, essenciais para sua implementação na instituição, garantindo que todas as áreas críticas sejam alcançadas de maneira estruturada e eficaz.

**RESTRICÇÕES E RISCOS**

- Nível de comprometimento da alta gestão, adesão e apoio.
- Falta de recurso e engajamento para a capacitação;
- Falta de recursos para execução das ações e atividades sugeridas e que são ligadas ao PGC (ida aos campi para execução das ações, valorização dos servidores que se destacam no apoio ao projeto);
- A carga horária limitada dos servidores envolvidos no projeto pode impactar a execução de atividades dentro do prazo;
- A resistência à mudança e à adoção de práticas de GC pode limitar a velocidade e a profundidade da implementação;
- O sucesso do projeto depende da colaboração ativa de outras áreas, que também têm suas próprias prioridades e limitações.

#### METODOLOGIA

A metodologia adotada para a execução do Projeto de Gestão do Conhecimento abordando Processos, Riscos, Competências e DFT no IFRO está estruturada com base na abordagem 5W2H (O quê, Por quê, Onde, Quando, Quem, Como e Quanto custa), promovendo clareza, objetividade e alinhamento entre os envolvidos. As etapas do projeto serão conduzidas conforme descrito a seguir:

- 1. Diagnóstico Inicial dos Processos, Riscos, Competências e DFT**  
O projeto inicia-se com o levantamento do cenário atual da instituição em relação à gestão de processos e riscos, competências e DFT por meio da identificação dos fluxos já existentes, suas etapas, responsáveis e inter-relações. Serão analisados documentos e registros administrativos com apoio de especialistas das áreas PRODIN e DPLAN.
- 2. Criação de Grupos de Trabalho (GTs)**  
Serão estabelecidos GTs compostos por especialistas e servidores das áreas estratégicas, com o objetivo de revisar e validar os fluxos mapeados, propor melhorias e revisar instrumentos como o mapa de riscos e a matriz de priorização dos processos.
- 3. Revisão e Priorização dos Processos**  
A partir de metodologias como Cadeia de Valor, objetivos estratégicos institucionais e matriz de priorização, serão selecionados os processos considerados prioritários para mapeamento detalhado. A priorização garantirá foco nas atividades com maior impacto institucional.
- 4. Capacitação dos Envolvidos**  
Será oferecido treinamento específico para os servidores que atuarão no mapeamento, análise e acompanhamento dos processos, com foco em gestão por processos e análise de riscos, com apoio de especialistas.
- 5. Mapeamento e Análise de Riscos**  
Os fluxos dos processos priorizados serão mapeados detalhadamente, juntamente com os riscos associados, considerando suas causas, consequências e controles existentes. As informações serão sistematizadas em relatórios e planilhas de acompanhamento.
- 6. Publicização das Informações**  
Após validação, as informações serão disponibilizadas nos diversos sistemas Institucionais do IFRO (site institucional, SUAP, SEI e painel de indicadores), promovendo a transparência e o compartilhamento do conhecimento institucional.
- 7. Monitoramento Contínuo**  
O acompanhamento das mudanças nos processos ocorrerá sob demanda, considerando alterações na legislação, estrutura organizacional e necessidades institucionais. As atualizações serão coordenadas pelos setores envolvidos.

A metodologia assegura uma condução participativa, técnica e colaborativa, promovendo a melhoria contínua dos processos institucionais com foco na eficiência, transparência e gestão dos riscos e poderá ser alterada de acordo com o andamento das ações propostas.

#### MARCOS E ENTREGAS DO PROJETO

Marcos são elementos significativos para o projeto, como, por exemplo, o encerramento de uma fase ou etapa que caracteriza um resultado importante para o projeto, etapa esta que deve ser concluída para o sequenciamento das atividades do projeto. As entregas são os produtos e serviços gerados pelo projeto, com suas datas previstas. Para esclarecer as iniciativas do projeto, acrescentamos a ferramenta 5W2H que permite organizar melhor as ações e responsabilidades.

5W 2H - GESTÃO DE PROCESSOS E GESTÃO DE RISCOS											
Iniciativas	O que será feito? (What?)	Por quê? (Why?)	Onde? (Where?)	Quando? (When?)		Quem? (Who?)	Como? (How?)	MARCOS E ENTREGAS DO PROJETO		Quanto custa? (How Much?)	
				CRONOGRAMA				ÁREA RESPONSÁVEL / INTERVENIENTE	Marco (ou Resultado) 1:		Entrega (ou Produto) 1.1:
				Início	Término						
GESTÃO DE PROCESSOS E GESTÃO DE RISCOS	Diagnóstico dos processos	Para saber os estágios atuais do IFRO com relação aos processos/riscos	Reitoria	01/2025	01/2025	DPLAN Luciana	Levantamento dos fluxos de processos e riscos mapeados no IFRO	Diagnóstico dos processos mapeados	Relatório SEI dos processos validados pelo IFRO	R\$ 0 (zero real)	
	Revisar os instrumentos da GP e GR	Ver possibilidades de melhorias	Reitoria	05/2025	05/2025	Membros da comissão (especialistas)	Por meio de comissão de especialistas	Estabelecer GT - Especialistas em processos e riscos	Avaliação/alteração do documento do fluxo dos processos	R\$ 0 (zero real)	
	Análise da necessidade de revisão do fluxo de processo e análise do mapa de riscos	Ver possibilidades de melhorias	Reitoria	05/2025	05/2025	Membros do projeto e especialistas	Por meio de comissão de especialistas - GT	Estabelecer GT - Especialistas em processos	Avaliação/alteração do documento de priorização dos processos	R\$ 0 (zero real)	
	Análise da necessidade de revisão matriz de priorização de processos	Ver possibilidades de melhorias	Reitoria	05/2025	05/2025	PRODIN E DPLAN Adriana e Luciana					
	Treinamento	Capacitar os servidores que realizaram a priorização, mapeamento dos processos e fluxos e apresentar o projeto GC	Reitoria	06/2025	06/2025	Especialista que colaboraram nas análises e revisões Adriana e Luciana	On line ou presencial Depende dos participantes que estão em teletrabalho	Apresentar um Guia/Manual	Servidores capacitados para realizar o mapeamento dos fluxos e riscos dos processos	R\$ 3.000,00 (Três mil)	
	Identificação dos	Para identificar os de maior	Depende dos processos que serão	06/2025	06/2025	Setores da reitoria Diretores e	A partir da Cadeia de Valor ou Objetivos estratégicos	Convocar GT ou criar a comissão	Identificar e aprovar os processos que serão mapeados	R\$ 0 (zero)	

	processos prioritários	relevância para a instituição	priorizados - IFRO			Coordenadores Adriana e Luciana ou	intercâmbio	seus fluxos, riscos e o acompanhamento	real)	
						Matriz de priorização dos processos				
	Mapeamento	Mapear os fluxos dos processos e os riscos	Reitoria e campi	07/2025	12/2025	Reitoria e campi Setores responsáveis pelo processo	Fluxos e riscos dos processos priorizados mapeados/revisados	Relatório de acompanhamento	R\$ 0 (zero real)	
	Elaborar plano de comunicação	Para dar transparência e compartilhar o conhecimento	Colocar no site do IFRO/ SUAP e SEI (Base de conhecimento)	Imediatamente após o mapeamento dos processos e riscos	12/2025	PRODINDPLAN Adriana e Luciana	Elaboração de documento para publicação no site do IFRO/ SUAP e SEI (Base de conhecimento) Verificar situação do <a href="https://painel.ifro.edu.br/pentaho/Login">https://painel.ifro.edu.br/pentaho/Login</a>	Documentos encaminhados para publicação (Fluxos, base de conhecimento, modelos, mapas): Site IFRO SUAP SEI Painel de indicadores	Atividades executadas publicizadas	R\$ 0 (zero real)
	Monitorar	Para acompanhar as mudanças nos processos, legislações ou alterações/inclusão de fluxo	Por portaria de atualizações da estrutura organizacional, informações fornecidas pelos setores conforme o fluxo	Sob demanda	Sob demanda	Comissão e setores Adriana e Luciana	Relatórios	Relatório das atividades	Relatório finalizado	R\$ 0 (zero real)

**5W 2H - GESTÃO POR COMPETÊNCIA E DIMENSIONAMENTO DA FORÇA DE TRABALHO**

Iniciativas	O que será feito? (What?)	Por quê? (Why?)	Onde? (Where?)	Quando? (When?)		Quem? (Who?)	Como? (How?)	MARCOS E ENTREGAS DO PROJETO		Quanto custa? (How Much?)		
				CRONOGRAMA				ÁREA	RESPONSÁVEL / INTERVENIENTE		Marco (ou Resultado) 1:	Entrega (ou Produto) 1.1:
				Início	Término							
<b>GESTÃO POR COMPETÊNCIA E DIMENSIONAMENTO DA FORÇA DE TRABALHO</b>	Diagnóstico situacional	Identificar a atual situação com relação as competências dos servidores e eventuais lacunas existentes	IFRO	07/2025	12/2025	Pela equipe da comissão, com apoio das chefias imediatas, comissões locais e participação dos servidores. Interveniente - Luciana	Ação do diagnóstico da área / Mapeamento de competências. Diagnóstico dos servidores do IFRO. Formulários pesquisas em canais que já constam informações das competências dos servidores	Apresentar mapeamento de competências por área/departamento do IFRO Apresentar mapeamento de competências individuais para análise do DFT	Relatório com diagnóstico das competências mapeadas	R\$ 0 (zero real)		
	A partir do PGD avaliar a possibilidade de realizar o DFT	Aproveitar as informações produzidas no SUAP pelo PGD a fim de otimizar as tarefas	IFRO	07/2025	12/2025	PRODINDPLAN Adriana e Luciana	Extrair informações do PGD e compará-las com o Sisip (Sistema de Dimensionamento de Pessoas)	Entrega do relatório das informações das análises realizadas DFT - IFRO	Apresentar relatório DFT com dados do PGD e do Sisip para subsidiar a decisão sobre o uso da ferramenta.	R\$ 0 (zero real)		
	Treinamento	Capacitar a fim de identificar a quantidade ideal de servidores por setor, considerando as demandas institucionais	IFRO	01/2026	12/2026	PRODINDPLAN Adriana e Luciana	On line ou presencial (participantes que estão em teletrabalho)	Oficina	Servidores capacitados entendendo o DFT a partir das gestão por competência	R\$ 10.000,00 (dez mil)		
	Diagnóstico da força de trabalho para dos processo em mapeamento	Dimensionar pessoas conforme as necessidades levantadas (Descrição das atividades / QTD de entregas/Tempo investido)	IFRO	01/2026	12/2026	PRODINDPLAN Adriana e Luciana	A definir conforme metodologia proposta	Apresentar DFT dos processos mapeados	Relatório DFT dos processos mapeados	R\$ 0 (zero real)		
	Publicizar as competências dos servidores	Apoio da gestão pra DFT	Canais disponíveis do IFRO	01/2027	12/2027	PRODINDPLAN Adriana e Luciana	Através de relatório ou painel das ferramentas definidas	Competencias mapeadas	Relatório das competências	R\$ 0 (zero real)		
	Apresentar o Dimensionamento da força de trabalho	Subsidiar decisões sobre provimento, movimentação e capacitação, e atender à legislação vigente. Para garantir o equilíbrio na distribuição da força de trabalho, promover a eficiência da gestão.	CONSUP/CODIR	Após a finalização de cada etapa proposta	Após a finalização de cada etapa proposta	PRODINDPLAN Adriana e Luciana	Através de relatório ou painel das ferramentas definidas	DFT do IFRO realizado	Relatório DFT	R\$ 0 (zero real)		
	Elaborar plano de comunicação	Para dar transparência e compartilhar o conhecimento	Colocar no site do IFRO/ SUAP e SEI (Base de conhecimento)	Imediatamente após o mapeamento das lacunas e competências	12/2027	PRODINDPLAN Adriana e Luciana	Elaboração de documento para publicação no site do IFRO/ SUAP e SEI	Documentos encaminhados para publicação (Fluxos, base de conhecimento, modelos, mapas): Site IFRO SUAP SEI	Atividades executadas publicizadas	R\$ 0 (zero real)		
	Monitorar e atualizar GCHA e DFT	Para acompanhar as mudanças nas competências, necessidades e na força de trabalho	Nas ferramentas estabelecidas	Ciclo de atualização	Ciclo de atualização	PRODINDPLAN e setores Adriana e Luciana	Relatórios	Relatório das atualizações	Relatório finalizado	R\$ 0 (zero real)		

<p>INTERESSADOS (Interessados são as partes envolvidas no projeto. São os atores que exercem influência sobre o projeto, ou são por ele afetados)</p> <p>a) Alta Gestão; b) Servidores. c) Alunos e comunidade em geral.</p>
--

**Ferramentas utilizadas pela instituição e normativos Internos**

Documento	Vigência	SEI
RESOLUÇÃO Nº 85/REIT - CONSUP/IFRO	vigente	2618748
DESCRIÇÃO DO FLUXO DE PROCESSO	vigente	2618752
PROCEDIMENTO PARA ELABORAÇÃO DA PLANILHA DE PRIORIZAÇÃO DE PROCESSOS	vigente	2618759
PLANILHA DE PRIORIZAÇÃO DE PROCESSOS	vigente	2618771
GUIA PRÁTICO DE GESTÃO DE RISCOS	vigente	2618772
ELABORAÇÃO DO MAPA DE RISCOS INSTITUCIONAL	vigente	2618774
PLANILHA DE GESTÃO DE RISCOS	vigente	2618780

**CUSTOS**

Custos estimados com capacitações, sistemas de apoio (como módulos do SUAP, SEI, E-mail, Página site IFRO), e carga horária de servidores envolvidos. Grande parte será feita com recursos e estrutura já disponíveis.

Categoria	Detalhamento	Responsável pela Aquisição	Método de Aquisição	Data Limite para Aquisição	Custo Estimado
Treinamentos	Oficina Gestão do conhecimento 2025 - coffee break e material de divulgação	Luciana	Compra e contratação direta	12/2025	6.000,00 (seis mil reais)
Treinamentos	Oficina Gestão do conhecimento 2025 - coffee break e material de divulgação	Luciana	Compra e contratação direta	12/2026	10.000,00 (dez mil reais)
Treinamentos	Oficina Gestão do conhecimento 2025 - coffee break e material de divulgação	Luciana	Compra e contratação direta	07/2027	7.000,00 (sete mil reais)
Diárias passagens	Plano de Comunicação - 2 servidores do PGC 10 dias 2025	Luciana	SEI	10/2025	5.600,00 (cinco mil e seiscentos reais)
Diárias passagens	Plano de Comunicação - 2 servidores do PGC 10 dias 2026	Luciana	SEI	10/2026	5.600,00 (cinco mil e seiscentos reais)
Diárias passagens	Plano de Comunicação - 2 servidores do PGC 10 dias 2027	Luciana	SEI	10/2027	5.600,00 (cinco mil e seiscentos reais)
Total					39.800,00

O projeto é um documento dinâmico e passível de ajustes ao longo da sua execução, podendo ser adaptado conforme as necessidades identificadas durante o desenvolvimento das ações.

Atenciosamente,

(assinado eletronicamente)  
LUCIANA BANDEIRA DE SOUZA  
Tecnóloga em Gestão Pública

(assinado eletronicamente)  
ADRIANA PACHECO FARIA  
Secretaria Executiva

 Documento assinado eletronicamente por **Adriana Pacheco Faria, Secretário(a) Executivo(a)**, em 07/07/2025, às 10:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

 Documento assinado eletronicamente por **Luciana Bandeira de Souza, Tecnólogo(a) em Gestão Pública**, em 07/07/2025, às 10:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

 A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ifro.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ifro.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **2599068** e o código CRC **C0944E46**.

Referência: Processo nº 23243.000242/2025-11

SEI nº 2599068