

Manual de Primeiro acesso ao Pacote Microsoft Office 365

Esse manual tem como objetivo orientá-lo ao primeiro acesso as aplicações do pacote office 365. Essas aplicações estão disponíveis aos alunos e servidores (Professores e TAEs) do Instituto Federal de Rondônia de forma gratuita, durante o período em que estiverem vinculados a instituição. Dentre as aplicações disponíveis podemos citar o acesso ao Word, Excel, Power Point dentre outros, além do acesso ao ONEDrive (Serviço de armazenamento em nuvem da Microsoft).

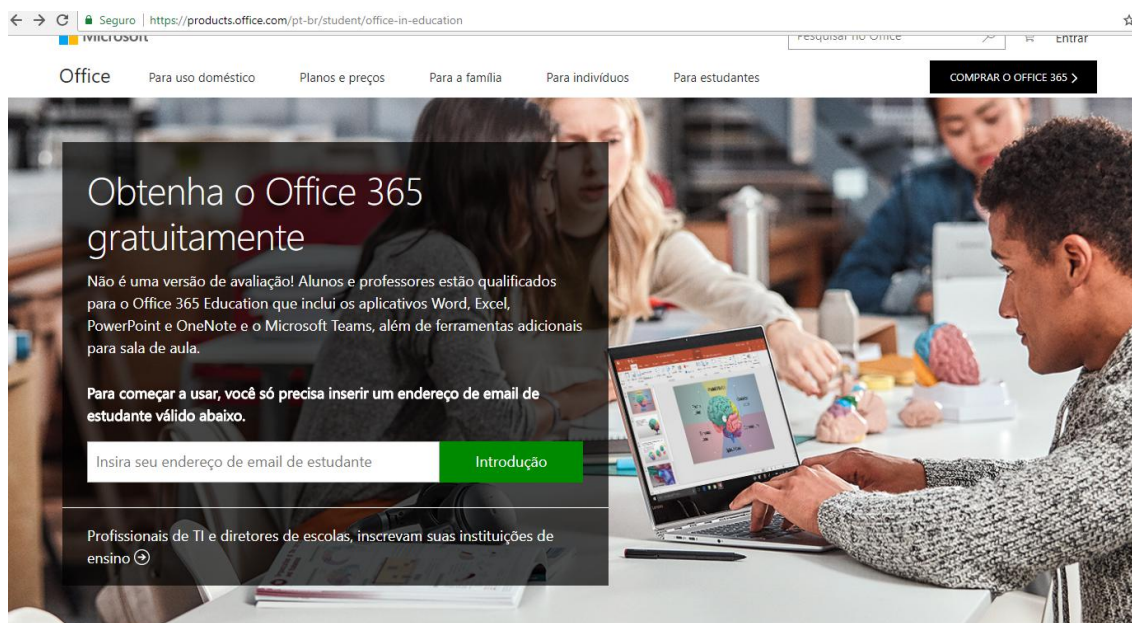
Passo 01:

Acessar o link por utilizando algum navegador web como Firefox, Google Chrome ou Internet Explorer.

<https://products.office.com/pt-br/student/office-in-education>

Passo 02:

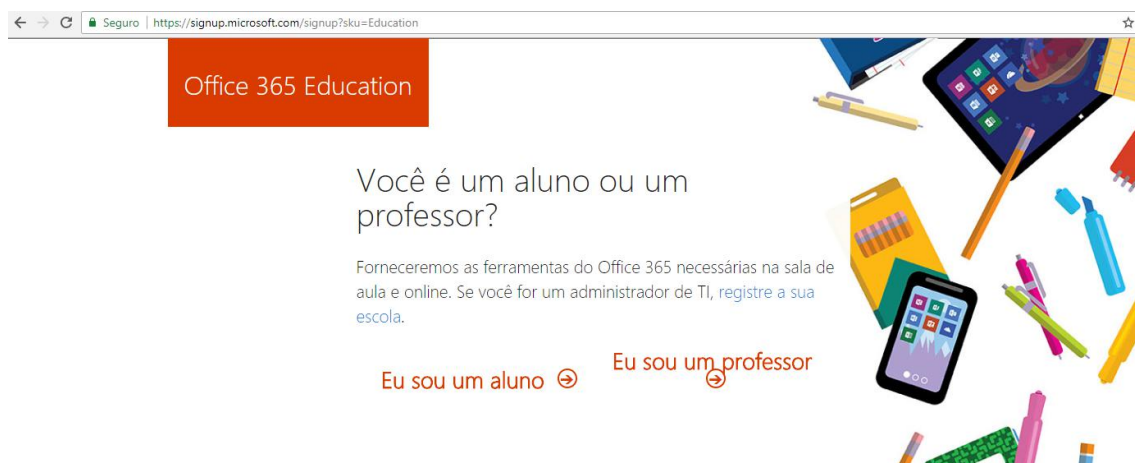
Colocar o endereço de **email institucional** e clicar em Introdução



Passo 03:

Selecionar a Opção “*Eu sou um aluno*”, caso seja aluno, ou

Selecionar a Opção “*Eu sou um Professor*”, caso seja um TAE ou Professor



Passo 04:

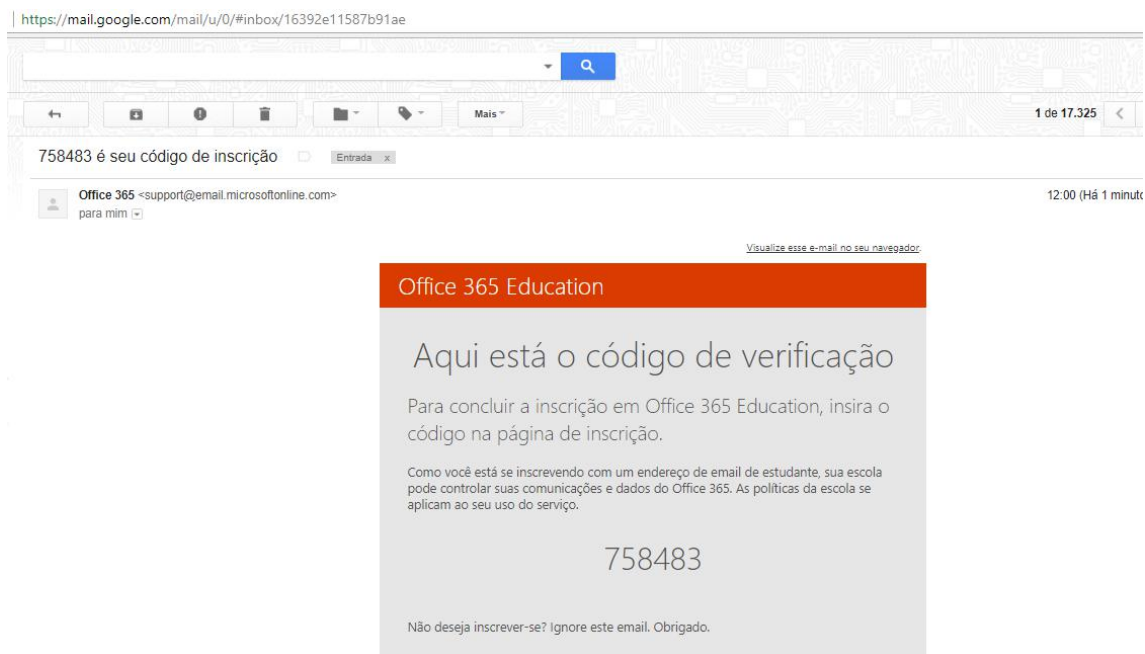
Preencha os campos com seus dados pessoais e crie uma senha. A senha deve ter mais de 08 caracteres e deve conter caracteres especiais (@#\$). Há a necessidade de um código de verificação para o completar o cadastro.

O Código de verificação é encaminhado ao seu email institucional. Abra o seu *email* e copie o código de verificação.

Após preencher os dados click em iniciar.



Código de confirmação que foi encaminhado ao email.



Passo 05:

Convide outros usuários para utilizarem o OFFICE 365 ou click em ignorar para seguir os próximos passos.

Office 365 Education

Convidar mais pessoas

Compartilhe os benefícios do Office 365 e trabalhe em conjunto em projetos escolares. Isto é gratuito.
Quem você gostaria de convidar?

Nome de usuário	@ifro.edu.br
Nome de usuário	@ifro.edu.br
Nome de usuário	@ifro.edu.br
Nome de usuário	@ifro.edu.br
Nome de usuário	@ifro.edu.br

Enviar convites →



Passo 06:

Pronto, agora você já pode utilizar o OFFICE 365, clicando em qual app você deseja utilizar.

