



Memória Reunião Ordinária Julho 2021

(Via Webconferência)

A Reunião referente ao mês de Julho/2021 foi realizada em 05 de agosto em razão das férias docentes.

Membros presentes: André Menezes, Bruno Rover, Daniely Batista, Giselle Cavalcante, Gleison Guardia, Jaqueline Aida, Marcel Emeric, Marcelo Holanda, Marciane de Souza, Ricardo Agum, Samuel dos Santos, William Kennedy.

Ausência: Rafael Ayres, Marcuce Santos

Apresentação de membro novo: Marciane de Souza.

Foi deliberado que os membros que não finalizaram seus cursos terão até o dia 26/08/2021 para a conclusão e anexar no sistema SEI.

Sobre os protocolos avaliados

Foram analisados e deliberados pelo CEP 16 protocolos de pesquisa cujo número de referência (CAAE) e resumo do status da avaliação encontram-se descritos a seguir.

Projetos aprovados: 50164921.3.0000.5653, 35846820.0.0000.5653, 45818821.9.3001.5653, 43359420.7.0000.5653, 45874921.1.3003.5653, : 37981020.0.0000.5653.

CAAE: 36714920.2.0000.5653, Classificado como Pendente, sendo necessária as seguintes alterações: 1. Folha de Informações Básicas do Projeto: atualizar a informação sobre o "n" amostral ; cronograma: reprogramar as datas das intervenções citadas no item "Considerações sobre os Termos de Apresentação Obrigatória"; 2. Projeto completo: reprogramar as datas das intervenções citadas no item "Considerações sobre os Termos de Apresentação Obrigatória"; 3. Carta resposta: incluir carta resposta às pendências elencadas neste parecer e efetuar todas as alterações realizadas, destacando-as nos documentos cabíveis.

CAAE: 50179221.8.0000.5653, Classificado como Pendente, sendo necessária as seguintes alterações: 1. Risco/benefício: esclarecer a seguinte afirmação "profissional psicólogo contratado para o atendimento conforme a demanda no caso da impossibilidade momentânea do profissional efetivo do IFRO", quem irá custear essa contratação? 2. Critérios de inclusão e exclusão: Reescrever os critérios levando em conta que, assinar ou não o TCLE ou TALE, é um direito do indivíduo e não critério de exclusão e inclusão; 3. Abordagem aos participantes: 3.1. Abordagem aos responsáveis: Pendências descritas nos Comentários e Considerações sobre a Pesquisa; 3.2. Abordagem aos menores: Pendências descritas nos Comentários e Considerações



sobre a Pesquisa; 4. Esclarecer na metodologia se o projeto será desenvolvido durante as aulas da disciplina, 5. Ainda na metodologia, esclarecer a nona etapa; 6. Folha de Rosto: Deve ser refeita e assinada pelo responsável pelo programa de Pós-graduação; 7. Termo de autorização institucional: anexar novo termo com as informações sobre o objetivo da pesquisa. 8. Termo de autorização ao acesso de dados: anexar este documento; 9. Termo de compromisso da Direção de Ensino: foi anexado esse documento e contém as mesmas falhas do Termo de autorização institucional, devendo ser reelaborado com as informações solicitadas; 10. Carta de Anuência de Orientação: deve ser reelaborado levando em conta o descrito no Considerações sobre os Termos de apresentação obrigatória; 11. Termo de autorização de gravação e uso de voz e imagem: anexar este documento conforme descrito nos Considerações sobre os Termos de apresentação obrigatória; 12. Instrumentos de coleta de dados (Questionários): 12.1. questionário 1 - Diagnóstico: retirar o campo nome; 13. TALE e TCLE: realizar todas as alterações descritas no campo Considerações sobre os Termos de apresentação obrigatória; 14. Folha de informações básicas: inserir o nome do orientador; reelaborar os critérios de inclusão e exclusão; reelaborar o cronograma descrito igualando aos demais documentos do protocolo; 15. Cronograma: refazer levando em conta as datas de realização deste comitê; 16. Termo de compromisso do Pesquisador: Anexar, 17. Incluir Carta resposta.

CAAE: 50164721.2.0000.5653, Classificado como Pendente, sendo necessária as seguintes alterações: 1) Incluir todos os pesquisadores na equipe do projeto na plataforma. 2) Reescrever os critérios de inclusão e exclusão. 3) Reescrever os riscos que os participantes estarão sujeitos ao participar da pesquisa, além daqueles por se tratar de uma pesquisa em ambiente virtual, inserir as medidas que serão tomadas para mitigar os riscos e reescrever os benefícios em participar da pesquisa. 3.1) Descrever como será realizado o convite aos candidatos a participantes da pesquisa, como serão obtidos as informações dos contatos dos participantes. Informar como será obtido o consentimento pelo ambiente virtual. 4) Rever o tamanho da amostra e grupos da pesquisa. 5) Inserir no cronograma todas as etapas de abordagens aos participantes, entrega de resultados da pesquisa. Reprogramar as datas considerando o calendário de reuniões e o tempo mínimo necessário de aprovação do protocolo pelo CEP-IFRO; 6) Inserir a anuência institucional. 7) Apresentar o questionário que será aplicado aos participantes. 8) Reescrever o TCLE; 9) Incluir carta resposta às pendências elencadas neste parecer

CAAE: 50164821.0.0000.5653, Classificado como Pendente, sendo necessária as seguintes alterações: 1. Os riscos devem ser descritos; 2. Deverá ser informado como será a abordagem ao participantes como descrito nos "Comentários e Considerações sobre a Pesquisa"; 3. Deverão ser inseridos os critérios de inclusão e exclusão. 4. Deverá se incluído o tempo de armazenamento como descrito nos "Comentários e Considerações sobre a Pesquisa"; 5. O CRONOGRAMA deverá ser refeito como descrito nos "Comentários e Considerações sobre a Pesquisa"; 6. Deverá ser inserido novamente o currículo do pesquisador responsável; 7. Deverão ser incluídos termo de compromisso das instituições participantes; 8. Deverá incluir a folha de rosto datada e assinada; 9. Os instrumentos de coleta de dados devem ser anexados; 10. TCLE deve ser corrigido como descrito nos "Comentários e Considerações sobre a Pesquisa"; 11. O termo de compromisso do pesquisador responsável deverá ser anexado. 12. Como o



cronograma já esta vencido, se faz necessário inserir uma declaração que não iniciou a intervenção com seres humanos. 13. Carta Resposta.

CAAE: 50177321.6.0000.5653, Classificado como Pendente, sendo necessária as seguintes alterações: 1- Deverá apresentar o termo de anuência da instituição devidamente preenchido contendo todas as informações necessárias. 2 - O protocolo deverá ser enviado pelo Orientador, não por discente, se for o caso, ou então o estudante deve constar como participante da equipe do projeto. 3 - Os critérios de inclusão/exclusão devem ser descritos com clareza. 4 - O TCLE não está descrito os riscos e benefícios ao participante, referentes a pesquisa, assim como as informações em relação ao CEP estão incorretas. No TCLE apresentado é para o responsável, deverá ser acrescentado um modelo para o participante da pesquisa (TALE) e um modelo de TCLE para participantes maiores de idade. 5 - Apresentar TCLE para os professores participantes da pesquisa. 6 - Anexar a carta de anuência dos locais onde serão realizadas as pesquisas. 7 - Anexar o termo de aceite de orientação; 8 - Anexar a declaração de compromisso do pesquisador conforme norma operacional CNS nº 001/2013. 9 - Apresentar o questionário a ser aplicado; 10 - Ajustar Cronograma em todos os documentos. Dessa forma, deve-se atualizar o cronograma para as intervenções serem feitas após aprovação pelo CEP. 11 - Declaração de que a pesquisa não foi realizada, caso isso não tenha acontecido conforme o texto sugere; 12 - O projeto deverá ser reescrito, incluindo todas as informações pertinentes a avaliação deste comitê. Os dois documentos (projeto detalhado e informações básicas), não devem conter informações divergentes e/ou complementares. 13 -Incluir carta resposta às pendências elencadas.

CAAE: 45854721.3.3001.5653, Classificado como Pendente, sendo necessária as seguintes alterações: 1.Objetivo geral: Sugerimos que o objetivo geral da pesquisa seja detalhado2.Riscos e benefício: A opção em não responder algum quesito ou desistir de participar da pesquisa é um direito do participante, não podendo ser colocado como uma medida mitigadora. 3.Critérios de inclusão/exclusão: Sugerimos que na metodologia seja descrita a forma como será realizada a adesão dos participantes, tendo em vista que, conforme informado nos critérios de inclusão, a pesquisadora informa que serão preenchidos "formulários de manifestação de interesse" e as vagas serão preenchidas "conforme ordem de interesse". 4.Metodologia: Sugerimos que, em não havendo o número de alunos (as) na faixa etária a pesquisa apresente uma segunda opção para uma possível redução ou aumento do número de participantes. 5.Metodologia de análise dos dados: Sugerimos que a pesquisadora organize a ordem em que se dará a realização da pesquisa. 6.Critérios de inclusão e exclusão: Sugerimos que na metodologia seja descrita a forma como será realizada a adesão dos participantes. 7.Abordagem dos participantes: Sugerimos que a apresentação do projeto, seja feita para todos os alunos que se enquadram nos critérios de inclusão. 8.Local e tempo de armazenamento dos dados coletados: Não foi apresentado no projeto, o local e o período de armazenamento dos dados coletados. Sugerimos que seja indicado no projeto. 9. Incluir carta resposta.

CAAE: 50164321.1.0000.5653, Classificado como Pendente, sendo necessária as seguintes alterações: - Em relação ao riscos, sugiro que seja indicada a possibilidade de desistência da



pesquisa a qualquer momento. - Em relação aos critérios de inclusão/exclusão, sugiro melhor esclarecimento no critério "Técnico de futebol de Rondônia". - Em relação aos termos, há certa dubiedade no TCLE para o/a responsável pelo participante do projeto menor de 18 anos. Sugiro melhor redação. - Em relação ao cronograma, sugiro refazer cronograma aguardando o aval do CEP. - Carta Resposta: incluir carta resposta elencando todas as pendências.

CAAE: 47199621.9.3001.5653, Classificado como Pendente, sendo necessária as seguintes alterações: 1. Diante da metodologia apresentada, questiona-se quanto ao alcance dos objetivos. 2. Avaliação riscos/benefícios: Os benefícios estão claros, no entanto, os riscos precisam ser detalhados. 3. Solicita-se o esclarecimento quanto a sigla CONSEP, pois, o Conselho Nacional de Saúde é CNS e a Comissão Nacional de Ética em Pesquisa é CONEP; 4. Metodologia. 4.1. Descrever a abordagem aos participantes, onde e como será conseguido o contato de cada um para o convite e recolha do Consentimento Livre e esclarecido; 4.2. Esclarecer quanto ao N amostral, segundo o que está descrito no campo Comentários e Considerações sobre a Pesquisa ; 4.3. Descrever quanto ao armazenamento dos dados - onde, quanto tempo e como será o descarte, como solicitado na Resolução CNS 510/16; 5. Critérios de Inclusão e Exclusão: elaborar e inserir em todos os documentos do protocolo; 6. Carta de anuência institucional: deve ser refeita informando como e onde a pesquisadora conseguirá os contatos dos participantes para que sejam realizados os convites para participar da pesquisa; 7. Roteiro de entrevista: Deve-se esclarecer a necessidade do campo "nome"; 8. Folha de informações básicas: Realizar os esclarecimentos solicitados no campo Considerações sobre os Termos de apresentação obrigatória; 7. TCLE: Anexar novo documento contendo os riscos e benefícios conforme já descrito no campo Considerações sobre os Termos de apresentação obrigatória) e deve ser esclarecido na metodologia como e quando será recolhido junto aos participantes e que o mesmo deve ser numerado da seguinte forma: 1/3, 2/3, 3/3 (exemplo); 8. Cronograma: detalhar as etapas de intervenção junto aos participantes e dever ser revisto, também, quanto as datas de início das intervenções; 9. Incluir CARTA RESPOSTA às pendências elencadas neste parecer.

CAAE: 42740721.9.3001.5653, foi feito o pedido de Retirada pelo pesquisador.