

## TERMO DE ENCERRAMENTO

PROCESSO SEI Nº 23243.014187/2018-17

DOCUMENTO SEI Nº 0834477

INTERESSADO(S): DIRETORIA DE PLANEJAMENTO DA REITORIA

### TERMO DE ENCERRAMENTO DE PROJETO ESTRATÉGICO

#### 1. INFORMAÇÕES INICIAIS

<b>Título do projeto:</b>	FORTALECIMENTO DA GESTÃO - <b>Plano Anual de Trabalho 2020</b>
<b>Demandante:</b>	Diretoria de Planejamento
<b>Líder do projeto:</b>	Arijoan Cavalcante dos Santos
<b>Equipe de desenvolvimento:</b>	Maria Fabiola Moraes da Assumpção Santos Patrícia Ferreira da Costa Max Uanderson Pereira Menegaz Diego Souza Bezerra Velozo Romeu Botelho dos Santos
<b>Áreas envolvidas :</b>	Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional e Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação
<b>Período de execução:</b>	2019.2
<b>Valor previsto:</b>	16.244,00
<b>Valor executado:</b>	11.560,70

#### 2. DESCRIÇÃO DO PROJETO

Estruturar a forma de planejamento atual e aperfeiçoar as boas práticas de utilização de ferramentas, uso de informações na construção do planejamento anual, adaptando-se aos cenários, base de informações e de dados. Além de apoiar a promoção dos serviços de educação profissional e tecnológica alinhados aos objetivos estratégicos. Visando os anseios e a satisfação da comunidade acadêmica e sociedade local.

#### 3. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

- Fortalecer a identidade institucional e o relacionamento interinstitucional;
- Otimizar e sistematizar os processos de trabalho;
- Aprimorar e integrar as ações de planejamento e gestão.

#### 4. ENTREGAS DO PROJETO

##### 1ª Etapa - INSTALAÇÃO DO SISTEMA REDMINE EM AMBIENTE DE TESTE

Criação, através da Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação, do ambiente virtual para instalação do Sistema Redmine em ambiente QA (teste).

Instalação do Sistema Redmine em Ambiente QA (teste).

##### 2ª Etapa - Configuração do Sistema Redmine

Montagem e parametrização do Sistema Redmine para possibilitar a administração / gestão das informações lançadas pelos usuários. Dentre os campos parametrizados destacamos os principais:

- Projetos; -Usuários; - Grupos; - Papéis e permissões; - Tipos de tarefas; - Situação das tarefas; - Fluxo de trabalho; - Dentre outros.

##### 3ª Etapa - Capacitação dos Articuladores do Planejamento dos *Campi* / Reitoria

Realização de capacitação abrangendo 30 (trinta) servidores dentre eles: Articuladores de Planejamento e membros da Diretoria de Planejamento da Reitoria.

A capacitação foi ministrada pelos servidores Arijon Cavalcante dos Santos (DPLAN/PRODIN), Patrícia Ferreira da Costa (DPLAN/PRODIN) e Max Uanderson Pereira Menegaz (*Campus* Ji-Paraná).

No evento apresentamos a metodologia do **Plano Anual de Trabalho 2020**, bem como todas as orientações necessárias à utilização do Sistema Redmine, além das orientações voltadas ao lançamento e monitoramento do PAT.

##### 4ª Etapa - Preparação do Ambiente de Produção para o Sistema Redmine

Realizamos, através da Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação, a preparação do ambiente de produção (utilização real) para o Sistema Redmine.

Promovemos a atualização do Sistema Redmine bem como a sua instalação para possibilitar a efetiva utilização quanto ao lançamento do Plano Anual de Trabalho 2020, e posteriormente, dos trabalhos de atualização, acompanhamento e monitoramento do referido plano.

Criação do Projeto: Instituto Federal de Rondônia (Planejamento Institucional) e dos sub-projetos (Planejamento Setorial):

1) Assessoria de Relações Internacionais; 2) Assessoria de Comunicação e Eventos; 3) Auditoria Interna; 4) Chefia de Gabinete; 5) Comissão Permanente de Exames; 6) Diretoria de Educação a Distância; 7) Diretoria de Gestão de Pessoas; 8) Pró-Reitoria de Administração; 9) Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional; 10) Pró-Reitoria de Ensino; 11) Pró-Reitoria de Extensão; 12) Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação; 13) *Campus* Ariquemes; 14) *Campus* Cacoal; 15) *Campus* Colorado do Oeste; 16) *Campus* Guajará Mirim; 17) *Campus* Jaru; 18) *Campus* Ji-Paraná; 19) *Campus* Porto Velho Calama; 20) *Campus* Porto Velho Zona Norte; 21) *Campus* Avançado São Miguel do Guaporé; 22) *Campus* Vilhena;

##### 5ª Etapa - Lançamento dos Planos Anuais de Trabalho 2020

Liberação do Sistema Redmine para o lançamento do Plano Anual de Trabalho dos *Campi* e

Reitoria.

Lançamento dos Planos Anuais de Trabalho da Reitoria e dos *Campi* tomando por base os Objetivos Estratégicos do Plano de Desenvolvimento Institucional do IFRO.

O Plano Anual de Trabalho de 2020 tem como hierarquia: Objetivo Estratégico, Ação Setorial, Ação e Atividade.

#### **6ª Etapa - Análise da compatibilidade do Planejamento x Orçamento**

Realizamos a análise da compatibilidade entre o Planejamento x Orçamento destinado à Reitoria / *Campi*.

Analizamos os vinte e dois PATs Setoriais (Reitoria e Campus), de forma que inicialmente houve em alguns a incompatibilidade entre o Planejamento e o Orçamento definido para cada Unidade Gestora.

As Unidades Gestoras procederam os ajustes necessários à compatibilização entre o Planejamento x Orçamento, de forma que a efetiva execução ainda depende da liberação dos limites orçamentários estabelecidos pelo Ministério da Educação / Governo Federal.

**O desenvolvimento do projeto possibilitou uma escala de contribuição FORTE e DIRETA para os Objetivos Estratégicos:**

- Fortalecer a identidade institucional e o relacionamento interinstitucional;
- Otimizar e sistematizar os processos de trabalho;
- Aprimorar e integrar as ações de planejamento e gestão.



Documento assinado eletronicamente por **Arijoan Cavalcante dos Santos, Diretor(a) de Planejamento**, em 12/02/2020, às 17:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gilberto Paulino da Silva, Pró-Reitor(a) de Desenvolvimento Institucional Substituto(a)**, em 26/02/2020, às 15:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Uberlando Tiburtino Leite, Reitor**, em 27/04/2020, às 10:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ifro.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ifro.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0834477** e o código CRC **7AEB32DB**.

**Referência:** Processo nº 23243.014187/2018-17

SEI nº 0834477