



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
DIRETORIA DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA

1. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE DA SOLUÇÃO

Campus:	Cacoal	Data:	12/04/2016
Direção/Coordenação:	Coordenação de Gestão de TI		
Integrante requisitante:	Leandro Gabriel		
Contatos do requisitante:	leandro.gabriel@ifro.edu.br; (69)3443-2445		

2. INFORMAÇÕES SOBRE O PROJETO

Nome do projeto:	Aquisição de software
Motivação/Justificativa:	A aquisição se faz necessária para atender as demandas não somente do setor mas também do campus em geral. Alguns dos softwares listados requerem aquisição pois os computadores adquiridos não possuem alguns deles por padrão, que são necessários para as atividades do campus.
Benefícios:	Manter o inventário de software atualizado, gerenciar documentos e outros recursos de maneira legal, utilizando-se dos melhores softwares disponíveis no mercado.
Objetivo(s) estratégico(s):	<ul style="list-style-type: none">* Aprimorar a gestão de pessoas de TIC;* Promover infraestrutura e serviços de TIC alinhados aos requisitos institucionais;* Aprimorar o processo de contratação de soluções de TIC;* Ampliar o uso de soluções institucionais de TIC;* Prover soluções de TIC destinadas às tecnologias educacionais;
Ator(es) envolvido(s):	<ul style="list-style-type: none">* Davys Sleman de Negreiros;* Leandro Gabriel;* Uesley Rodrigues Oliveira;

3. NECESSIDADES DE TI

ID	Descrição	Quant.
1	Microsoft Office Professional 2013 ou posterior	300



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
DIRETORIA DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

2	Lenovo Software LanSchool	100
3	PDFCreator Business	20
4	Horário Urânia	10
5	Microsoft Windows Professional	20

4. OUTRAS INFORMAÇÕES

Outras informações ou restrições:

Há a necessidade da instalação do pacote Office Professional nos computadores institucionais, visando que a maioria dos computadores que recebem por fornecedores não vêm com o mesmo. Quantidade é referente ao nº de computadores.

O software LanSchool é para gerenciamentos dos laboratórios de informática e outros laboratórios que possuem uma grande quantidade de computadores, além de gerenciamento dos computadores da Biblioteca. Quantidade é referente ao nº de computadores que envolvem (tanto Masters quanto Students)

O software PDFCreator Business serve para elaboração e edição de arquivos PDF.

O software Urânia serve para elaboração de horário escolar.

O sistema operacional Windows deve ser Windows 7, mas há preferência pelo Windows 10. Servirá para atualização do sistema operacional de alguns computadores, que possuem uma versão antiga do Windows.

ENCAMINHAMENTO

Em conformidade com o art. 11, § 2º da Instrução Normativa nº 04 de 11 de setembro de 2014, emitida pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, encaminha-se à Direção-Geral para:

I - Decidir motivadamente sobre o prosseguimento da contratação;

II - Instituir a Equipe de Planejamento da contratação conforme exposto no art. 2º, inciso IV da IN 04/2014, se aprovada a demanda.

ÁREA REQUISITANTE DA SOLUÇÃO

ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
DIRETORIA DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

	 Leandro Gabriel Coord. de Gestão de TI - Campus Cacoal Portaria nº 99, de 08/08/2013
SIAPE: 2045189	SIAPE: 2045189

Cacoal, 15 de abril de 2016.

Aprovação

Aprovo o prosseguimento da contratação, considerando sua relevância e oportunidade em relação aos objetivos estratégicos e as necessidades da Área Requisitante.

AUTORIDADE COMPETENTE DA ÁREA ADMINISTRATIVA

Davys Sleman de Nogueiros
Diretor Geral - Campus Cacoal
Portaria nº 343/GR/IFRO/2015

SIAPE: 1812877

PRÓXIMA ETAPA

Área de Tecnologia da Informação: Ao receber o documento de Oficialização da Demanda, a autoridade competente da Área de Tecnologia da Informação iniciará a Análise de Viabilidade da Contratação.

ORIENTAÇÕES PARA PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO

1. IDENTIFICAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE DA SOLUÇÃO

Campus: Unidade administrativa solicitante da requisição de contratação.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
DIRETORIA DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Data: Data em que a oficialização da demanda está sendo efetivada.

Coordenação/Direção: Coordenação/Direção que pertence o Requisitante.

Integrante Requisitante: Nome da pessoa responsável pela demanda de contratação que está sendo gerada.

Contatos do Requisitante: Número do telefone, e-mail do responsável pela demanda.

2. INFORMAÇÕES SOBRE O PROJETO

Nome do Projeto: O nome de identificação da demanda.

Motivação/Justificativa: Descrição do projeto e o porquê da sua execução.

Benefícios: Descrever os benefícios ou melhorias esperados por meio do projeto, preferencialmente em termos de indicadores mensuráveis.

Objetivo(s) Estratégico(s): Descrever o objetivo estratégico do PETI mais relacionado com o projeto.

Ator(es) envolvido(s): Descrever outras áreas que serão afetadas/beneficiadas pela realização do projeto e que devem ser envolvidas.

3. NECESSIDADES DE TI

ID: Número sequencial de identificação da solução de TI.

Descrição da Necessidade: Descrição do item a ser solicitado pelo Requisitante.

Quant.: Quantidade solicitada para atender a demanda.

4. OUTRAS INFORMAÇÕES

Outras informações ou restrições: Descrever qualquer informação que acrescente entendimento ao projeto ou elementos que limitem as opções de planejamento do projeto, como, por exemplo, limites de prazo e orçamento, metodologia e/ou tecnologia obrigatória, ferramentas exclusivas, etc.