



ATA DA 44ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CODIR

Data	21/03/2018
Horário	8h30min às 18h00
Local	<i>Campus Calama</i>

Lista de presença	1. Uberlando Tiburtino Leite	Presidente
	2. Jéssica Cristina Pereira Santos	Pró-Reitora de Administração
	3. Gilmar Alves Lima Júnior	Pró-Reitor de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação
	4. Maria Fabíola Moraes da Assumpção Santos	Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional
	5. Sérgio Francisco Loss Frazin	Pró-Reitor Substituto de Extensão
	6. Moisés José Rosa Souza	Pró-Reitor de Ensino
	7. Davys Sleman de Negreiros	Diretor-Geral <i>Campus Cacoal</i>
	8. Marcos Aparecido Atiles Mateus	Diretor-Geral <i>Campus Calama</i>
	9. Aremilson Elias de Oliveira	Diretor-Geral <i>Campus Vilhena</i>
	10. Elaine Oliveira Costa de Carvalho	Diretora-Geral <i>Campus Guajará-Mirim</i>
	11. Osvino Schmidt	Diretor-Geral <i>Campus Ariquemes</i>
	12. Miguel Fabrício Zamberlan	Diretor-Geral <i>Campus Zona Norte</i>
	13. Fernando Antônio Rebouças Sampaio	Diretor-Geral <i>Campus Ji-Paraná</i>
	14. Larissa Ferraz Bêdor Jardim	Diretora-Geral <i>Campus Colorado do Oeste</i>
	15. Renato Delmonico	Diretor-Geral <i>Campus Avançado Jaru</i>
	16. Adonias Soares da Silva Júnior	Diretor de Educação a Distância - DEaD
	17. Débora Gonçalves Lima	Diretora de Gestão de Pessoas - DGP
	18. Janaina Maria Ferri Candea Saldanha	Assessora de Comunicação - Ascom
	19. Erlan Fonseca de Souza	Diretor de Tecnologia de Informação - DGTI

Pauta:

1. Abertura da reunião pelo Presidente

O Presidente do Colégio de Dirigentes cumprimentou a todos e abriu a sessão.

Informes DEaD:

atualização dos polos e alunos EaD; indicação dos CEAD dos *campi*; validação de polos para oferta de cursos superiores EaD; Coordenação Universidade Aberta do Brasil – UAB/IFRO; a EaD do IFRO continua em processo de auditoria pela Controladoria Geral da União.

1 – Atualização dos polos e alunos EaD

O IFRO inicia o ano de 2018 com 143 polos EaD, mais de 7.200 alunos EaD, presente em 70 localidades, incluindo os diversos municípios e distritos do estado de Rondônia. Com a perspectiva de novas ofertas de cursos para o segundo semestre, esses números tendem a maximizar.

2 – Indicação dos CEAD dos *campi*

Faltam apenas as indicações dos Coordenadores de Educação a Distância – CEAD dos *campi* de Cacoal e Porto Velho Calama. Estamos aguardando para iniciar o processo de capacitação das equipes e o fortalecimento das ações de EaD nos *campi*.

3 – Validação de polos para oferta de cursos superiores EaD

O processo de credenciamento e validação de novos polos EaD encontra-se no Consup para aprovação. Esses polos estarão credenciados para oferta inovadora de cursos superiores na modalidade de Educação a Distância. Após aprovação do Consup, o processo será remetido ao MEC para providências finais de validação.

4 – Coordenação Universidade Aberta do Brasil – UAB / IFRO

Apresentação do Coordenador-Geral e Adjunto da UAB-IFRO: professores Marcelo Luz e Marcel Rios, que a partir de então assumem, respectivamente, a Coordenação-Geral e Adjunta da UAB/IFRO, tendo como principal desafio planejar e ofertar cursos superiores na modalidade EaD.

- Iniciamos com o planejamento da oferta de cursos superiores em licenciatura em Pedagogia e Formação de Professores não licenciados, que inicialmente serão ofertados em rede com 11 IF's parceiros, com fomento da UAB/CAPES.

- Os projetos pedagógicos dos cursos já foram aprovados no IFRO.

- O planejamento e a operacionalização da oferta estão sendo discutidas no GT nacional com a participação de representante do IFRO nas discussões. Tivemos a primeira reunião em Brasília no mês de fevereiro, e a segunda reunião técnica do GT da rede está agendada para o dia 27 de março em São Paulo (IFSP).

5 – A EaD do IFRO continua em processo de auditoria pela Controladoria Geral da União. Desde o mês de fevereiro/2018, o IFRO recebe visitas *in loco* da equipe de Auditoria da CGU. As ações estão centradas nas questões estruturais, procedimentais, controle das equipes de servidores e bolsistas, atendimentos aos alunos, funcionamento dos polos, materiais e equipamentos tecnológicos utilizados na EaD. Contamos com a colaboração de todos os *campi* neste importante momento que o IFRO atravessa.

Informes DGP

Transposição de servidores: duas portarias foram publicadas para exercício de servidores de transposição para composição da força de trabalho no IFRO. Para os demais pedidos, os processos de estão em andamento. A Sr.^a Débora recomendou que para o recebimento desses servidores os diretores consultem o perfil de cada servidor, e, ao recebê-los, expliquem como funciona a flexibilização no âmbito do IFRO e orientem a fazer carta de interesse, fundamentando a justificativa da necessidade de cada servidor para o *campus*.

Informes PRODIN

Projetos Estratégicos do PDI; Audiência Pública do Observatório do IFRO - Projeto Jaru; lançamento do PDI nos *campi*; reunião com docentes de TI - Guajará/ Ariquemes/ ZN e Calama; início da elaboração do PDTI 2018.2 a 2020.1: “Semana da Demanda” (abril/2018); eleições CPA e CONSUP; CENSUP; EducaCenso; avaliações dos cursos superiores; solicitar aos alunos a classificação do SISU.

PAT 2018 e RedMine - Considerando o Relatório dos PAT 2018, recomendamos que sejam tomadas as providências para as correções e para o lançamento dos planos no RedMine **até 30 de abril de 2014**. A primeira extração para o relatório, referente ao primeiro semestre de 2018, será no dia **01/07/2018**. A segunda extração será **01/10/2018 (julho/ago/set)** e a terceira e última extração (anual) será a partir de **02/01/2019**.

2. Lançamento do PDI 2014-2018 nos *campi* - Agradecemos aos *Campi* Guajará-Mirim, Colorado do Oeste, Vilhena, Cacoal e Ji-Paraná pelo apoio na apresentação do PDI 2014-2018. Estaremos apresentando o Plano nos *Campi* Jaru em 27/03 e Ariquemes no dia 28/03.

3. PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PDI (membros da Reitoria) - Redefinição de líderes de projetos; entrega dos Planos de Projetos da DPLAN com o cronograma ajustado e a proposta orçamentária para facilitar o acompanhamento; definição de quais projetos irão realmente iniciar em 2018. A reunião está agendada para o **dia 03/04**.

4. EDUCACENSO – CENSO DA EDUCAÇÃO BÁSICA - Foi realizada no período de **01/02 a 16/03/2018** a fase de coleta de dados sobre rendimento/movimento (conforme Portaria nº 264, de 26 de março de 2007).

5. CENSO DA EDUCAÇÃO SUPERIOR – CENSUP - Os lançamentos no Censup deverão ser finalizados até o dia **24/04/2018**. Algumas dúvidas sobre os lançamentos podem ser sanadas no documento “[MANUAL DE PREENCHIMENTO DO CENSO DA EDUCAÇÃO SUPERIOR 2017](#)” (disponibilizado pela PI via Sei). Observação: em relação aos censos, a PI emitiu o Comunicado nº 5/REIT - PI/IFRO, de 06 de março de 2018. Processo SEI: 23243.004029/2018-41 com orientações.

6. AVALIAÇÕES DOS CURSOS

a) Foram protocolados junto ao e-MEC as solicitações de reconhecimento dos cursos:

- **Cacoal:** Curso Superior de Tecnologia de Agronegócio (número do processo no sistema e-MEC: 20180336);

- **Vilhena:** Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas (número do processo no sistema e-MEC: 201803376);

- **Porto Velho Calama:** Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas (processo no sistema e-MEC: 201803377);

- **Ji-Paraná:** Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas (número do processo no sistema e-MEC: 201803378). **Observação: as datas das avaliações dependem do MEC.**

Solicitamos às Coordenações de Curso e à equipe de ensino que se **mantenham atentas aos comunicados da visita emitidos no sistema e-MEC ou enviados no e-mail da Coordenação.**

Solicitamos ainda que, caso ainda não exista, **seja criado um e-mail para a Coordenação do Curso**, esse é de extrema importância para guarda de registros dos cursos.

b) Avaliação do Curso de Licenciatura em Física – Campus Porto Velho Calama: visita de avaliação *in loco* agendada de **18 a 21 de abril de 2018. Elaboração em andamento do Guia Descritivo de Usuários e Perfis de Acesso ao e-Mec e ao Sistec.** Objetivo: tornar público e esclarecer sobre os níveis de acesso e funcionalidades específicas para cada usuário dos sistemas mais utilizados na P.I e atualizar o cadastro dos usuários. **Organização do espaço da PI no Portal do IFRO** com *links* para as páginas dos *campi* por curso (atividade feita em parceria com a ASCOM). Será enviado um memorando circular com orientações e a lista de documentos necessários para as avaliações externas. Solicitamos apoio das DEs e PROEN.

7. Reunião com docentes de TI - Guajará/ Ariquemes/ ZN e Calama: data 26/03/2018. Local: auditório do *Campus* Calama. Objetivo: reiniciar a discussão sobre desenvolvimento compartilhado de soluções de software.

8. Início do Levantamento para Elaboração do PDTI (Semana da Demanda de TI): campanha promovendo a ação de levantamento de demandas de TI em conjunto com a ASCOM, CGTIs e DGTI. Objetivo: divulgar para toda a comunidade sobre a importância do planejamento nas contratações de TI. As CGTIs concentrarão esforços para, juntamente com os setores, levantarem as demandas de materiais, equipamentos e serviços de TI para o PDTI de 2018. Essa ação está planejada para ocorrer nas duas primeiras semanas do mês de abril.

9. RAD: no dia 13 de março foi realizada a reunião da comissão responsável pela reformulação do RAD, após a consulta pública. A minuta final foi encaminhada para a PROJUR e caso não haja necessidade de ajustes, ela será encaminhada para o CONSUP na reunião agendada para o mês de abril. A nova proposta entrará em vigor no segundo semestre de 2018. No dia 14 de março, a CPRAD deu continuidade aos trabalhos, elaborando o Regimento Interno da CLA e CPRAD, que será disponibilizado para consulta pública em abril.

10. PDA (membros da Reitoria): é um instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de transparência que visa atender às necessidades de informação para um determinado período. De acordo com o cronograma, em março teremos que publicar no portal dos dados abertos os Projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão, os dados do SISTEC, as Resoluções do CONSUP, os servidores e os ocupantes de CD, FG e FCC, as Licitações e os Boletins de Serviços. Na sexta-feira iremos reunir a comissão para as orientações gerais para os responsáveis por esses dados.

11. Observatório Jaru: no dia 26 de março será realizada a Audiência Pública do Projeto Diagnóstico Regional de Jaru.

12. Eleições membros do CONSUP e CPA: de 26 a 28/03 ocorrerão as eleições para os membros do CONSUP (gestão 2018-2020). Os servidores e egressos receberam o link para votação no e-mail. Os alunos devem acessar o Portal do Aluno e efetuar o voto. Nos dias 02 e 03/04 ocorrerão as eleições para os membros da CPA (gestão 2018-2021). Os servidores receberão o link para votação por e-mail e os alunos devem acessar o Portal de Aluno.

Informes PROEX

1. EDITAIS PROEX 2018/1 - Chamada n. 01/2018 – Feira de Estágio, Emprego e Negócios: nove projetos selecionados (um por *campus*). Apoio financeiro: taxas de bancada para servidores.

- **Edital de apoio a Práticas Esportivas** – nove projetos selecionados (um por *campus*).

Objetivos:

a) Promover atividades esportivas junto a alunos do IFRO de forma a contribuir para a inclusão social, a difusão do conhecimento, e a promoção da saúde e da prática esportiva como atividade plena de formação integral do aluno.

b) Consolidar as atividades de Extensão, relacionadas à prática de esportes, no âmbito dos *campi* do IFRO.

c) Estimular a produção, desenvolvimento, difusão e aplicação de conhecimentos esportivos. Apoio financeiro: taxas de bancada para servidores e bolsas para alunos dos cursos técnicos de nível médio e superior.

- **Edital de apoio a atividades artístico-culturais** – nove projetos selecionados (um por *campus*)

Objetivos:

a) fortalecer grupos artístico-culturais dos *campi*;
 b) promover atividades artístico-culturais junto a comunidades vulneráveis de forma a contribuir para a inclusão social, o combate às diversas formas de violência e discriminação, a difusão do conhecimento, e a promoção da igualdade na realidade amazônica.

c) estimular a produção, desenvolvimento, difusão e aplicação de conhecimentos culturais e artísticos. Apoio financeiro: taxas de bancada para servidores e bolsas para alunos dos cursos técnicos de nível médio e superiores.

- **Editais PDVL – Programa Despertando Vocações para Licenciaturas:** oito projetos selecionados (um por *campus*) Apoio financeiro: taxas de bancada para servidores e bolsas para alunos dos cursos de licenciaturas.

- **Editais para implantação de incubadoras: três projetos selecionados.** As incubadoras a serem implantadas em 2018 serão selecionadas por meio de edital, com apoio financeiro para custeio e investimento.

- **Editais de apoio a Projetos de Extensão que contemplem práticas empreendedoras no formato de startups no IFRO – dez projetos selecionados.** Objetivos:

a) Fomentar o empreendedorismo por meio de Projetos de Extensão, articulados com o ensino e a pesquisa, voltados à participação de servidores, estudantes e comunidade externa em práticas de empreendedorismo no formato de *startups*.

b) Orientar estudantes para o desenvolvimento organizacional com espírito crítico e responsabilidade socioambiental, bem como oferecer à comunidade externa oportunidades de solução de problemas locais, trazendo soluções de problemas que possam ser transformadas em *startups*.

c) Estimular a produção, desenvolvimento, difusão e aplicação de conhecimentos sobre geração de renda por meio de *startups*.

- **Editais de apoio a Projetos de Extensão para Inclusão Social – dez projetos selecionados** Objetivos:

a) Fomentar Projetos de Extensão articulados com o ensino e a pesquisa, voltados à participação de servidores, estudantes e comunidade externa, que promovam a inclusão social de pessoas em vulnerabilidade social e/ou econômica (indígenas, quilombolas, ribeirinhos, privados de liberdade, etc.).

b) Orientar estudantes para o desenvolvimento organizacional, com espírito crítico e responsabilidade socioambiental, bem como oferecer à comunidade externa oportunidades de solução de problemas locais, mediante participação solidária recíproca.

c) Estimular a produção, desenvolvimento, difusão e aplicação de conhecimentos sobre inclusão social.

- **Editais NEDETs: quatro projetos selecionados** (Colorado, Ariquemes, Cacoal e Porto Velho). Apoio aos Núcleos de Extensão em Desenvolvimento Territorial para atividades de assessoria, capacitação e desenvolvimento de projetos para atendimento aos Territórios de Identidade Rural e Territórios da Cidadania.

Apoio financeiro: taxas de bancada para servidores e bolsas para alunos dos cursos técnicos de nível médio e superiores.

2. V ENCONTRO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO – ENPEX: de 14 a 16/03 aconteceu a V edição do “Encontro de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRO”. Nessa edição foram abordados os seguintes assuntos: integração entre ensino, pesquisa e extensão; gestão orçamentária; utilização do SUAP para cadastro e acompanhamento dos projetos de extensão e pesquisa; apresentação dos projetos estratégicos e integração entre ensino, pesquisa e extensão. Na metodologia adotada foram realizadas palestras, relatos de experiência, oficinas, trabalhos em grupos, além de reuniões setoriais e coletivas. Nos encaminhamentos, as principais sugestões foram: capacitação dos servidores para elaboração e execução dos projetos integradores; capacitação para utilização do SUAP; incentivo a editais e projetos integradores, com fomento pela Reitoria e pelos *campi* e também premiação dos melhores projetos. No âmbito da extensão foram realizadas reuniões com toda a equipe dos DEPEX e setoriais com as CIEEC, CFIC e Centros de Idiomas. Foram discutidos assuntos como: Instrução Normativa sobre o acompanhamento das ações de extensão; estágio; Termos de Cooperação, SUAP, etc. Além disso, foram realizadas oficinas para a elaboração de PPCs de cursos FIC e para a utilização do sistema Jovem Aprendiz.

3. STARTUP WEEKEND AGRONEGÓCIO: será realizada em Ji-Paraná, no período de 25 a 27/05. Contará com 100 participantes, entre alunos e servidores do IFRO e comunidade externa. O evento

tem como principal objetivo fomentar o empreendedorismo e a inovação na área do Agronegócio no estado de Rondônia. Será realizado juntamente com a Feira Rondônia Rural Show. Poderão participar:

- a) Interessados em criar uma *startup* que não tenham ideia ou projeto.
- b) Empreendedores com ideia de negócio em fase inicial ou em desenvolvimento.
- c) Empreendedores com projetos estruturados que desejam explorar um modelo ágil de negócio por meio de atividades, sessões de mentorias, *networking* e exposições.

4. JIFRO: será realizado em Ariquemes, no período de 4 a 8 de junho de 2018. O evento contará com a participação de cerca de 600 alunos-atletas com idade até 19 anos completos até a data do evento.

Proposta:

1. Os alunos participantes terão que apresentar frequência mínima de 75% no semestre e aproveitamento mínimo de 60 pontos nas disciplinas.

2. Os alunos serão acomodados no *Campus* Ariquemes, visando promover a integração das equipes dos *campi* e facilitar a logística de locomoção dos participantes. Vale destacar que o município de Ariquemes, apesar de possuir uma boa rede hoteleira, não dispõe de uma quantidade satisfatória de apartamentos triplos e quádruplos que contemple o nosso público.

3. Os servidores receberão diárias durante os dias de afastamento para participação nos Jogos.

4. Haverá uma escala para que os servidores possam dar assistência às suas delegações no *campus* (durante o dia e a noite).

3. Para facilitar a logística (local, horário, transporte e infraestrutura), as refeições (café, almoço e jantar) serão servidas no próprio *campus*.

Informes PROPESP

Foram emitidos todos os certificados do IV CONPEX (2016) e V CONPEX (2017) e em abril serão publicados os Anais dos dois últimos eventos.

- Em junho de 2018 serão reativadas as Revistas do IFRO (REDI e Práticas Discursivas da Amazônia).

- O sistema de submissão e acompanhamento dos projetos de pesquisa será disponibilizado e implantado pela PROPESP e DEPESPs a partir de abril de 2018, ou seja, todos os editais deste ano serão via sistema SUAP.

Pesquisa - A Reitoria/PROPESP irá publicar Editais entre 25 de março e 15 de abril, são eles:

1. Participação na 70ª SBPC – para alunos que estão com trabalhos aprovados na Reunião Anual da SBPC, com auxílio financeiro para passagens, hospedagem e alimentação.

2. Participação de servidores em eventos nacionais e internacionais.

3. Participação de servidores em mobilidade/visita técnica no país ou no exterior.

4. Participação de alunos em eventos no país, sendo pelos menos uma vaga por *campus*, e o período de inscrição será por “fluxo contínuo”.

5. Participação de alunos em mobilidade/visita técnica no país, sendo pelos menos uma vaga por *campus*, e o período de inscrição será por “fluxo contínuo”.

6. Projetos de Pesquisa PIBIC/PIBITI, com bolsas do CNPq e do IFRO, conforme anos anteriores, para vigência entre agosto/2018 e julho/2019.

7. “Meu primeiro projeto” – Edital de submissão de projetos de pesquisas, com público-alvo servidores que nunca coordenaram projetos na PROPESP.

8. Editais de publicação de comunicação técnica, livretos e livros de autoria dos servidores do IFRO, com recursos através de taxa de bancada para diagramação e impressão das obras.

9. Edital de incentivo a publicação com auxílio financeiro para servidores nos valores de R\$1.000,00 (mil reais), R\$750,00 (setecentos e cinquenta reais) e R\$500,00 (quinhentos reais) com duração de oito meses, como “bolsas”, sendo a seleção baseada na maior produção científica, principalmente artigos qualificados.

Pós-graduação

- PROFEPT: aproximadamente 1200 inscritos, sendo 180 servidores e 1020 da comunidade em geral.

- Novas propostas de mestrado profissional: Conservação da Amazônia (Ji-Paraná); Alimentos (Ariquemes); Agrárias (Colorado do Oeste) e Gestão de Municípios (PVH Zona Norte).

- Início das atividades do DINTER em Educação.

- Edital de afastamento 2018/1.

- O SIGA-EDU Pós-graduação está em ambiente de teste e deverá ser disponibilizado a partir de

abril de 2018 para os DEPESPs, Coordenadores de pós-graduação e Coordenadores de curso de pós-graduação.

Inovação

- Coordenação do NIT: a partir do dia 1 de março, a servidora Lígia Cristina assumiu a Coordenação do Núcleo de Inovação (NIT) e a partir de abril, o prof. Márcio Miranda irá assumir o NIT.

- Em março o NIT Reitoria está realizando uma revisão de todos os pedidos de proteção intelectual (patentes e direito autoral), conferindo os pedidos e o acompanhamento na Biblioteca Nacional e INPI. Em abril serão realizados contatos com os *campi* e servidores repassando todas as informações.

Informes Proen

- ✓ Coordenadores do PIBID e Residência Pedagógica
- ✓ Edital de Projetos de Ensino
- ✓ Livro Interativo
- ✓ Visitas Técnicas

Distribuição de livros acessíveis – EPUB 3 das obras do **Programa Nacional do Livro Didático – PNLD 2018 - Ensino Médio** que serão ofertados no formato acessível EPUD 3. Essa ferramenta se destina aos estudantes com deficiência e oferece novos recursos, interface intuitiva e é compatível com diversos dispositivos de leitura como computadores, tablets e smartphones. Para que os materiais sejam disponibilizados em sua escola, será necessário realizar **o cadastro dos estudantes no sistema PDDE Interativo** disponível, por intermédio da Plataforma acessando o link: <http://pddeinterativo.mec.gov.br/>. A escola precisa informar **o nome do estudante, o CPF, a série e o tipo de deficiência**. Efetuado o cadastro, o sistema emitirá uma **chave de acesso** para cada obra disponível. As obras distribuídas aos estudantes serão as mesmas adotadas pela sua escola. Por meio do **link** informado na chave de acesso, poderá ser baixado o arquivo de cada uma das obras destinadas ao estudante com deficiência. **O prazo para realizar o cadastramento é até o dia 30/03/2018. Realizar o cadastro no PDDE Interativo é fundamental para que o estudante com deficiência de sua escola receba os materiais do PNLD 2018.** Os livros em formato acessível representam um importante instrumento de inclusão social.

Informes Campus Vilhena

- ✓ Lançamento de PDI no *campus* pela equipe da Dplan/Prodin foi muito positivo e informativo;
- ✓ capacitação do SEI para os servidores também foi muito positiva;
- ✓ PAT necessita de alguns ajustes e posteriormente ocorrerá o lançamento dos dados no sistema Redmine;
- ✓ lançamento da página virtual do *campus* no Portal do IFRO, dando maior visibilidade e transparência das ações realizadas no *campus*;
- ✓ aumentou o número de alunos no *campus* (1055 alunos);
- ✓ obra do centro de convivência apresentou alguns problemas técnicos, a Proad e Deinf estão auxiliando a solucionar. Apoio também da Procuradoria Jurídica junto ao IFRO nas análises. O Prof. Uberlando solicitou que todas as dificuldades e as recomendações emitidas pela Procuradoria sejam compartilhadas com a Pró-Reitora de Administração e com o Reitor para proporcionar o debate pela gestão a fim de sugerir soluções. O mesmo deve ocorrer sobre as dificuldades em execução dos contratos de locação das cantinas dos *campi*, visando buscar uma solução para as dificuldades apresentadas pelas contratadas quanto ao valor de aluguel praticado.

Informes Campus Colorado

- ✓ Parceria com produtores rurais, pela Emater, o *campus* fará análises laboratoriais, mas o número de amostras será limitado, conforme regulamento aprovado pelo CE – Conselho Escolar.
- ✓ Criação de regulamento de achados e perdidos, estipulando prazo para recolhimento dos itens por seus proprietários, sendo que após o prazo os itens poderão ser tombados para o patrimônio do IFRO ou doados.
- ✓ CEUA – divulgação da recomposição da CEUA e importância para o Instituto.
- ✓ Prefeitura realizou parceria com o *campus* para fomentar a produção de produtos hortifrutigranjeiros

<p>através do apoio da Deputada Federal Sr.^a Marinha Raupp para a cidade de Cabixi, também para fomentar toda a região Conesul, visando transformá-la em polo hortifrutigranjeiros e alevinos.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Residência Estudantil – são 165 alunos residentes, sendo apenas 66 mulheres. O <i>campus</i> pretende abrir mais vagas femininas. ✓ Não será possível atender ao pedido de auxílio estudantil para cobrir cirurgia de aluno, uma vez que os recursos orçamentários são insuficientes. ✓ O APP de Colorado está sendo muito bem recebido pela comunidade, assim como a rematrícula não presencial (que o <i>Campus</i> Colorado já aderiu há algum tempo), ambos são mecanismos muito eficientes e devem ser aproveitados pelas demais unidades. O crachá eletrônico para controle de entrada e saída de alunos também é uma tecnologia que pode ser repassada aos demais <i>campi</i>. ✓ Agradecimento pela visita de acompanhamento das obras realizada pela diretora da Deinf, Sr.^a Miralba Uchoa de Carvalho. ✓ Agradecimento à equipe da Prodin e Dplan pelo lançamento do PDI. ✓ Agradecimento à CIS-PCCTAE que realizou visita técnica e palestra aos TAEs. ✓ Agradecimento ao Davys por assumir a cadeira na Câmara Setorial de Café, Já foi realizada reunião com os colegas da área para levar representação institucional. ✓ Evento - Semana Ambiental para incentivar a permanência dos alunos.
<p><u>Informes Campus Cacoal</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Aumento no número de alunos que vieram para o IFRO devido à excelente qualidade de ensino ofertada, motivo muito orgulho para a comunidade do <i>campus</i>. ✓ Projeto Balde Cheio – desenvolvido em parceria com a Emater para fomentar a produção leiteira na região já apresenta um aumento na produção de leite, ajudando a agroindústria. ✓ Projeto de hidroponia – a prefeitura solicitou expansão do projeto para atender a mais 600 famílias da periferia. ✓ Projeto Rota do Café – em parceria com Emater, Embrapa e MAPA, a unidade experimental já será implantada, com espécie de café premiado em nível nacional. ✓ Mapa geográfico do café em Rondônia – a elaboração do mapa foi destinada ao IFRO pela Universidade Federal de Viçosa/MG, com repasse de recursos para o projeto de cerca de R\$ 1 milhão e trezentos mil. ✓ Frigorífero Avenorte – efetuou a doação de 600 pintos para a execução de projeto em parceria para desenvolver melhores técnicas de manejo e engorda das aves de corte. ✓ Doações foram feitas para bancar custeio de materiais por um ano para análises laboratoriais e melhoria dos equipamentos pelo Deputado Federal Sr. Nilton Capixaba, que fez visita ao <i>campus</i> e se mostrou impressionado com a infraestrutura da unidade. ✓ Jogos internos – o planejamento está mobilizando e envolvendo os servidores. ✓ Defesa de TCCs da primeira turma de pós-graduação ECM (Ensino de Ciências e Matemática), com destaque para aluno indígena (tribo <i>Paiter Suruí</i>), que seguirá seus estudos em Programa de doutorado no Rio de Janeiro. ✓ Agradecimento à DGP por justificativas aos servidores. ✓ Agradecimento à Deinf e Proad pelo apoio, especialmente pela conclusão da obra dos banheiros que já foram disponibilizados para uso dos alunos. Agradecimento, ainda, à assessoria jurídica prestada pela Procuradoria. ✓ Prédio Ceplac – os trâmites de doação estão em fase final, o galpão de espaço na cidade será destinado a atender ofertas de cursos FICs e concomitantes. ✓ Carta que resultou de evento realizado pela CIS-PCCTAE, de situação pontual que ocorreu durante a reunião, informou que as devidas providências estão sendo tomadas. Uma sindicância será aberta com equipe de servidores de Ji-Paraná, proporcionando maior impessoalidade. ✓ Doação de três tratores recebidos pelo IFRO - será destinados um para o <i>Campus</i> Cacoal, um para o <i>Campus</i> Colorado do Oeste e um para o <i>Campus</i> Ariquemes.
<p><u>Informes Campus Ji-Paraná</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Boas-vindas aos novos gestores que assumem a DE – Direção de Ensino, Depesp e Depex, e pediu apoio para esses novos membros da equipe. ✓ Curso FIC com UAB (Universidade Aberta da Bolívia) sobre manejo de sementes e produção de mudas. O curso objetiva colaborar nas atividades práticas dos docentes que atuarão na área de tecnologia e manejo de sementes e viveiros de floresta, coordenado pela prof. Andreza Pereira

<p>Mendonça e Prof.^a Maria Elessandra Rodrigues Araújo. O Prof. Uberlando pediu que outras unidades realizem também outras ofertas similares a essa, dentro das áreas de atuação de cada <i>campus</i>.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Número de alunos: total de 1099 alunos matriculados, dentre os níveis médio e superior. ✓ Obras – Centro de Convivência concluído, os fiscais de obra foram parabenizados por suas atuações de fiscalização garantindo o bom andamento da obra.
<p><u>Informes Campus Jaru</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Encontro pedagógico foi realizado no fim de fevereiro, com duração de dois dias e meio, causou grande impacto positivo, destaque para instrutores de excelência servidores da própria instituição. O Prof. Uberlando destacou que há uma proposta nesse sentido, apresentada pelo Prof. Moisés, de oferta de capacitação utilizando pessoal próprio do quadro de servidores, ele solicitou para que o regulamento seja finalizado para aprovação. ✓ Capacitação SEI – foi muito positivo, dez vagas foram abertas para servidores da Seduc/RO. ✓ Colaboração - livros e materiais esportivos que faltavam foram cedidos pelo <i>Campus Ariquemes</i>, os setores do <i>Campus Jaru</i> ainda estão se estruturando. ✓ Transporte coletivo de Jaru foi cancelado de forma muito repentina, alguns alunos foram afetados, a empresa não ofertará mais o serviço. Os impactos ainda não são sabidos, pois as aulas estão voltando esta semana e somente após o início das aulas poderá ser verificado se os alunos estão conseguindo vir ao <i>campus</i>. ✓ Para a obra de reestruturação elétrica do <i>campus</i> será feito um levantamento. Agradeceu o apoio da Reitoria, através da Proad e Deinf. A Sr.^a Miralba visitou a obra do novo <i>campus</i>, que está progredindo dentro do cronograma programado. ✓ Curso Técnico em Comércio com boa repercussão na cidade, uma equipe pediu permissão para gravar uma matéria entrevistando os alunos. Para o Curso Técnico em Segurança do Trabalho e para o Curso de Alimentos está sob análise uma proposta de parceria com a Empresa de laticínios Italac para estágio; e proposta com o Banco Sicoob para estágio de alunos do Curso Técnico em Cooperativismo. ✓ Parceria com Associação Comercial para cessão de auditório para realização de evento com alunos.
<p><u>Informes Campus Zona Norte</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ O <i>campus</i> foi procurado pelo Conselho Regional de Contabilidade para parceria na oferta de cursos FIC aos profissionais do conselho e afiliados. ✓ III Seminário de TCC e Estágios – Será realizado no <i>Campus Zona Norte</i>, que está propondo formular uma cartilha com orientações aos alunos, esse já é o terceiro evento e está dando muito resultado. ✓ O <i>campus</i> recebeu a visita de gestores do IFES e IFMS, foi um total de 12 pessoas que vieram ao <i>campus</i> para conhecer a estrutura, operacionalização e didática do funcionamento da Educação a Distância do IFRO. ✓ III Jornada Tecnológica – Irá acontecer este ano e o planejamento permitirá que cada curso proponha uma pauta, assim, de forma conjunta, serão elencadas ações transversais aos cursos do <i>campus</i> e também poderá ter pautas específicas de um curso. ✓ A partir de reuniões com os servidores, foi iniciado junto a PRODIN uma discussão para a atualização do estudo de demandas para oferta dos cursos em Porto Velho e no estado de Rondônia. Para isso a PRODIN irá disponibilizar a equipe do Observatório para auxiliar nas atividades. Essa ação será também conduzida de forma conjunta com o <i>Campus Calama</i>. ✓ Foi realizada na primeira semana de março, a reunião com os líderes de turma com o objetivo de levantar demandas dos discentes frente às ações do <i>campus</i>. ✓ Destaque - este ano o III festival cultural, que está se consolidando como uma ação cultural de grande porte do <i>campus</i>, será realizado no início do segundo semestre.
<p><u>Informes Campus Calama</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ O <i>Campus Calama</i>, em conjunto com a Propesp, está estudando ofertas para Minter e Dinter na área de Engenharia Elétrica. As propostas são por parte dos docentes dos cursos técnico em eletrotécnica e das engenharias. O <i>campus</i> tem muitos docentes com titulação na área de educação, o que é essencial, especialmente porque os docentes dessas áreas geralmente são bacharéis, contudo, visando

fomentar e estabelecer as linhas de pesquisa de linhas específicas de engenharia e elétrica buscou-se soluções para capacitar os docentes dessas áreas.

A UNIR já realizou parceria para Mestrado e Doutorado com a Universidade Federal de Santa Maria/RS, que possui nota 6 pela CAPES e cursos reconhecidos nacionalmente na área de engenharia. O estabelecimento de parceria entre o IFRO e a Universidade de Santa Maria/RS será muito positivo para o IFRO. Está sendo analisada a proposta de edital, com vagas para servidores e para a comunidade. O Prof. Gilmar considerou muito positiva a iniciativa de contato feita pelos docentes do *campus* e informou que já serão verificados os documentos e o processo necessário para submeter a proposta da oferta do curso à Capes, com prazo até junho.

- ✓ TCC – Alunos que precisam apenas apresentar o Trabalho de Conclusão de Curso estão solicitando reingresso para concluir o curso. A rematrícula de alunos com essas pendências será muito positiva para que eles concluam o curso e, conseqüentemente, melhorem os índices de evasão e êxito.
- ✓ Reunião de pais – Com elevado número de participação, foi explicado aos responsáveis os benefícios e auxílios estudantis e os editais disponíveis.
- ✓ NUPEN – Surgiu a dúvida no *campus* de como implantar, pois nenhum *campus* do IFRO implantou. O Prof. Moisés esclareceu que apenas três IF já implantaram, relatou que o IFMS implantou, mas estão transformando em departamento por conflitos de competência e atribuições replicadas, tendo em vista que as definições do NUPEN não estão bem esclarecidas.
- ✓ Ação com grêmios estudantis – instalação de aparelho micro-ondas para uso dos alunos que trazem alimentação própria.
- ✓ Cantina notificou que rescindir o contrato de R\$ 600,00 de aluguel. O locatário reportou dificuldade em pagar o valor contratado. Acarretará interrupção do oferecimento do serviço até solucionar os procedimentos para novo contratado ofertar o serviço.

Informes Campus Ariquemes

- ✓ FIC – Será ofertado Curso FIC na área de agroecologia.
- ✓ Feira de Negócios foi realizada em praça da cidade, nos dias 3 e 4 de maio. O *campus* vai assumindo a liderança da piscicultura no Estado.
- ✓ PAT – muitos servidores do *campus* expressaram dificuldade para elaborar o PAT, especialmente grande dificuldade em entendimento de ações que geram indicadores.
- ✓ Transporte escolar para o *campus*: a situação é complexa, pois o *campus* é rural e distante da cidade e não é permitido mais destinar recursos de emendas parlamentares para a associação, visando realizar o transporte dos alunos. O Prof. Uberlando indicou que a demanda seja encaminhada à Reitoria para buscar solução em conjunto. É preciso solucionar essa situação para o *campus* não perder todos os alunos. Ele também destacou a relevância de formalizar o processo com as justificativas e com o resultado do edital de auxílios, visando comprovar a situação e demonstrar a insuficiência de recursos para atender a todos os alunos. Assim, a necessidade será apresentada à Setec, em busca de recursos para suprir essas situações urgentes.

Informes Campus Guajará-Mirim

- ✓ Coordenador de EaD já foi instituído no *campus*.
- ✓ Eleição para coordenadores de cursos, apenas um candidato para coordenador de curso de informática.
- ✓ Capacitação SEI foi muito produtiva.
- ✓ Visita reitor da UAB (Universidade Aberta do Beni/Bolívia) no dia do lançamento do PDI no *campus*. Eles gostaram muito da proposta do PDI do IFRO, do planejamento para cinco anos, e desejam levar o modelo para a UAB. Foram feitas negociações de oferta de curso de espanhol para o IFRO, em contrapartida a segunda oferta de português para bolivianos, eles destacaram que a primeira fase foi muito positiva.
O Prof. Uberlando esclareceu que já temos um termo de cooperação firmado com a UAB e é preciso firmar um plano de trabalho, elaborado em conjunto detalhando as ações. Ele destacou que existe um termo firmado em nível nacional Brasil-Bolívia que poderá facilitar ações, até mesmo na área da saúde e medicina.
- ✓ Quadra esportiva – há a necessidade fazer as definições para o planejamento de construção da quadra.

2. Ordem do dia

Aprovação da Ata da 42ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes de 13/12/2017.

O Colegiado aprovou a Ata por unanimidade.
<p>2.1 Comissão PSU</p> <p>As Representantes da Comissão Sr.^a Carla Adrielle Ramos Coelho e a Sr.^a Wilka Alexandra de Lima Campos apresentaram o Relatório dos Estudos realizados pela Comissão.</p> <p>Do relatório Parcial</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ A discussão sobre o tema deveria ser ampliada, estendendo aos demais agentes o direito a manifestação (Coordenadores de Curso, CRA, DEPAE, discentes, dentre outros), com compartilhamento das informações. ▶ Mapeamento dos elementos vinculados à seleção e evasão escolar. ▶ Descrição do perfil de cada <i>campus</i>, identificando quais motivos levam à evasão escolar, e se essa tem relação direta com o novo formato de seleção. <p>Do relatório Final</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Quanto às problemáticas, foram citadas, dentre outras: <ul style="list-style-type: none"> ◦ a seleção não é eficiente ou não avalia adequadamente os candidatos; ◦ o aluno chega sem conhecimentos mínimos para obter êxito no decorrer do curso; ◦ elevado número de inscritos, porém, baixa procura para efetivação de matrícula; ◦ calendário do SiSU (graduação) dificulta o andamento do curso. <p>Dessa Forma, a Comissão fez as seguintes sugestões:</p> <p>Cursos Técnicos (Integrados, Subsequentes e Concomitantes)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Em duas etapas, sendo: ▶ 1ª etapa: ANÁLISE CURRICULAR. <ul style="list-style-type: none"> ◦ Responsabilidade: Reitoria. ◦ Perfil: eliminatório (nota de corte). ◦ Análise curricular, considerando os componentes da BNCC. ◦ Regida por edital próprio. ◦ Seleção de candidatos em até três vezes o número de vagas ofertadas no PS, respeitando-se a reserva de vagas – AF/CS. ▶ 2ª etapa: PROVA OBJETIVA COM REDAÇÃO. <ul style="list-style-type: none"> ◦ Responsabilidade: <i>campus</i>. ◦ Perfil: classificatório. ◦ Prova objetiva, contemplando conteúdos/assuntos/temas voltados ao perfil do <i>campus</i> ou curso ofertado. ◦ Regida por edital complementar: elaboração, aplicação e correção das provas. ◦ Em ordem classificatória, respeitando-se a reserva de vagas – AF/CS. <p>COPEX: observação - processo de matrículas também regido pelo <i>campus</i>.</p> <p>Cursos de Graduação</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Seleção através do ENEM, exigido a média geral (média de classificação) obtida em um dos três últimos anos. ▶ Perfil: eliminatório. <ul style="list-style-type: none"> ◦ Art. 2º da Portaria nº 391, de 7/2/2002: <i>“Art. 2º Todos os processos seletivos a que se refere o artigo anterior incluirão necessariamente uma prova de redação em língua portuguesa, de caráter eliminatório, segundo normas explicitadas no edital de convocação do processo seletivo.</i> ◦ <i>§ 1º Em qualquer caso será eliminado o candidato que obtiver nota zero na prova de redação.</i> ◦ <i>§ 2º Cada instituição de ensino deverá fixar no edital do processo seletivo a nota mínima exigida na prova de redação.”</i> <p>Demais Sugestões:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Criação de Comissão Permanente Local de Seleção, composta por representantes da CRA, CAED/DEPAE, DE, DEPESP, DEPEX, CCOM, Coordenações de Cursos e discentes, com as seguintes atribuições: <ul style="list-style-type: none"> ◦ elaborar calendário de atividades contínuas; ◦ desenvolver atividades contínuas que aproximem a Instituição da comunidade (IFRO – Aberto);

- divulgar os cursos de seu respectivo *campus*;
- estabelecer parcerias com instituições e sociedade civil organizada para divulgação e inscrição (sindicatos, escolas, clubes, movimentos sociais, etc.);
- comissão de permanência e êxito seja transformada em comissão de acesso, permanência e êxito;
- facilitar o acesso aos editais;
- site atrativo para os potenciais alunos (fácil de achar e mais visual);
- no ato da matrícula, informar a forma de ingresso no IFRO (PSU, PSS, PSE, SiSU...).

O Colegiado deliberou sobre a importância de informar melhor os alunos para darem a opção pelo IFRO no SiSU. E que eles podem se inscrever no SiSU e PSU, concorrendo através dos dois.

A Sr.^a Carla considerou muito positivo os vídeos gravados por alunos do IFRO, pois eles têm um alcance muito maior entre o público-alvo de alunos que vão ingressar no ensino médio integrado ou concomitante. Os servidores, normalmente, utilizam uma linguagem muito técnica e as pessoas não entendem a mensagem com clareza, já os alunos repassam a mensagem de divulgação com melhor alcance.

A Sr.^a Janaína pontuou que no Portal de Seleção do IFRO há dois anos não são registrados relatos negativos, mostrando o Portal de Seleção como efetivo e mais simplificado do que o Portal do IFRO. Alguns relatos de dificuldades de inscrição foram feitos pelos DGs dos *campi*, de alguns pais que encontram dificuldade no Portal.

O Prof. Osvino se posicionou contrário a qualquer tipo de avaliação aos candidatos. Considerou que não é objetivo da instituição avaliar o candidato no momento da inscrição, o objetivo é inclusivo, independentemente da qualidade da educação recebida pelo candidato. Considerou que a nota de corte pode elitizar, a nota avalia melhor cada aluno conforme o que lhe foi proporcionado e oferecido. Não acredita que marcar a resposta correta na prova avalia melhor do que as notas apresentadas no histórico escolar. Para a Graduação, ele apresentou preocupação em selecionar apenas pela nota do Enem, tendo em vista um percentual de público-alvo para as licenciaturas, porque muitos têm maior idade e não realizaram o Enem, impossibilitando que se candidatem.

O Prof. Gilmar concorda com fala do Prof. Osvino, não devemos escolher alunos que atendam melhor o nosso perfil, devemos oportunizar que o aluno entre para a instituição. Isso faz parte do ensino/aprendizagem que o IFRO trabalhará com o aluno. Já os índices de evasão e retenção dependerão muito da metodologia de trabalho. Ele considerou que devemos focar nos pontos de dificuldades do PSU, para que sejam melhorados, sem retrocesso.

O Prof. Sérgio acrescentou que o IFRO deve atender também a grupos minoritários.

A Prof.^a Larissa ressaltou que primeiramente deve-se dar a oportunidade ao aluno de entrar no Instituto, e posteriormente é preciso esforços para garantir mecanismos que ajude o êxito desse aluno, que mesmo que não tenha sucesso, ou êxito, contudo, eles podem ter apresentado melhora no desempenho, também é salutar que o IFRO possa devolver cidadãos mais bem capacitados à sociedade.

A Prof.^a Elaine considerou positivo incluir mais disciplinas; já estabelecer nota de corte não. Destacou que o PSU tem problemas com as chamadas públicas, pois tem muita gente para preencher poucas vagas, o que pode causar constrangimento e desânimo aos participantes, porque eles comparecem à chamada pensando que conseguirão a vaga, quando se trata apenas de cadastro de interesse.

O Prof. Aremilson acrescentou a importância da comissão de apoio local. Em Vilhena já é prática regular para a comissão prestar também apoio às inscrições no *campus*, muitos realizaram esse trabalho, e apoio para divulgação também. Essa comissão abre e fecha o PSU, não apenas em uma semana de divulgação. Ele considerou também como não positivo a aplicação de provas, considerou que os professores não conseguirão atender essa demanda de correção de elevado número de provas.

A Sr.^a Wilka apontou que a comissão não obteve dados dos motivos de evasão, o painel do IFRO apresenta os números, mas não o motivo. Falou também das comissões permanentes trabalho, que nas visitas às escolas, plantam a sementinha, apresentam os cursos e despertam o interesse para que os candidatos analisem.

O Prof. Moisés pontuou que em reunião do Consup foi colocada essa proposta de ampliar as disciplinas, também nas visitas técnicas nos *campi* foi suscitado o debate por servidores e alunos. Posteriormente foram instituídas quatro comissões locais, que apresentaram resultados das contribuições,

ele destacou que a proposta apresentada vem de todas essas contribuições, ele considerou que um bom processo seletivo seria sem adesão ao SiSU, destacou que a comissão trabalhou as propostas apresentadas para compilar, não foi intenção selecionar as propostas. Considerou ainda que desde o PSU 2015/2 não foi atingido combinar a metodologia do PSU com índices de evasão.

A Sr.^a Carla destacou o elevado o número de alunos cotistas no IFRO, ela pessoalmente é contra aplicação de prova, argumentando que não é possível colocar mesmo peso e mesma medida para alunos em vulnerabilidade socioeconômica, que enfrentam inúmeras dificuldades até mesmo para chegarem à escola de manhã.

Após deliberação e votação dos temas, o colegiado fez os seguintes encaminhamentos, por meio de votação:

Encaminhamento para ensino médio

- ✓ Colegiado concorda em ampliar o número de disciplinas para as disciplinas da base nacional.
- ✓ Retirada de nota de corte.
- ✓ Deixar lista de espera, sem limitação.
- ✓ Retirar aplicação de prova.

Encaminhamento para Graduação

- ✓ 100% de preenchimento das vagas pelo Enem foi reprovado.
- ✓ O Colegiado definiu 80% do preenchimento das vagas pelo Enem e 20% pelo PSU por maioria dos votos.

Foi destacada a grande vantagem da participação de ex-alunos do IFRO, que agora são servidores, na comissão de divulgação, com grande entusiasmo fazem toda a diferença.

A Proposta de PSU será apreciada pelo CEPEX e posteriormente pelo CONSUP. O prazo para os *campi* demandarem cursos no próximo PSU é até sexta-feira, dia 13/03/2018.

2.2 Possibilidade de adaptação do edital PSU com garantia de vagas para estudantes estrangeiros, visando atender os bolivianos (Guajará-Mirim)

O Colegiado deliberou que garantir vagas caracterizaria a proibição de reserva de vagas, conforme definido em legislação. Sendo assim, nesse momento, não é possível atender.

O Prof. Uberlando sugeriu que o *campus* realize uma reunião com os representantes da Bolívia, como prefeito e governador, com o objetivo de elaborar um plano de trabalho e propor ações para viabilizar parcerias, se houver contrapartida é possível destinar vagas aos bolivianos.

2.3 Ações que visem à prevenção da depressão para discentes, docentes e técnicos do IFRO (Cacoal)

A Prof.^a Karla Vivianne Araújo Feitosa Cavalcante, do *Campus* Guajará-Mirim, assumiu a CASQV - Coordenação de Atenção, Saúde e Qualidade de Vida, na DGP/Reitoria. Ela relatou que os professores estudam alguns alunos com problemas de depressão, o número de casos tem aumentando muito entre alunos e servidores.

A Sr.^a Débora destacou que no final de 2016 foi feita uma pesquisa de clima institucional para propor ações na área de bem-estar e algumas ações foram planejadas no PAT, previstas para serem realizadas em 2018 pela CISSP/IFRO - Comissão Interna de Saúde do Servidor Público, que precisará apoio das equipes nos *campi* para execução. A primeira ação será a capacitação da equipe, apesar das dificuldades em deslocamento dos servidores. Serão elaborados os planos de proteção de riscos ambientais para a promoção de ambiente saudável e será feito um levantamento das necessidades específicas dos servidores, como alergias, doenças, etc., para propor ações de acordo com os índices apurados para cada unidade. Após o levantamento, será possível mapear as necessidades de cada unidade. Com apoio das CISSP dos *campi* para estreitar os laços e divulgar as ações e comunicação com a coordenação (CASQV). Ela solicitou que se não for possível a todos os membros das equipes dos *campi* comparecerem à capacitação nos dias 03/04 e 05/04, no *Campus* Calama, que os membros que participem sejam então multiplicadores ao retornarem.

A Sr.^a Débora sanou algumas dúvidas sobre a contratação de profissionais da área de saúde, pois não há diferença entre os profissionais que atuam em instituições de saúde dos que atuam na educação. O IFRO realiza concurso para psicólogo, enfermeiro, assistente social, etc., e não há diferença de, por exemplo, psicólogo para educação, isso não existe, o profissional é completo em suas competências profissionais.

Dia 7 abril será o Dia Mundial da Saúde e para as unidades de Porto Velho será realizado um evento com palestra da OAB sobre direitos humanos, questões de ética, debates, reflexão, foi recomendado que os *campi* façam eventos semelhantes, buscando parcerias. A DGP também acordou com

a Ascom o lançamento de informativo de saúde aos servidores, será uma maneira de institucionalizar as ações de saúde. Também haverá um papel de parede para as telas dos computadores do IFRO, para sensibilizar servidores.

O Prof. Uberlando solicitou que o modelo deste projeto seja enviado aos demais *campi* para que eles possam adequar as atividades. Ele considerou ainda que o ideal seria que o IFRO todo parasse nesse dia para refletir o assunto. O Prof. Sérgio sugeriu que a ética seja debatida com frequência nos eventos no decorrer do ano.

O Colegiado deliberou sobre a importância de planejar ações sobre sensibilização de combate ao suicídio, direcionado aos discentes, devido ao grande nível de jovens que apresentam quadros depressivos.

O Prof. Aremilson sugeriu a troca de experiência entre os psicólogos dos *campi* para realização de palestras ou outros temas relevantes da área. Em Vilhena o *campus* contratou um psiquiatra para oferecer capacitação aos servidores sobre tema e destacou a possibilidade de parcerias com instituições para essas ações. Assim como outras ações como, por exemplo, de conservação de água, e bons hábitos de forma geral. Ele sugeriu a elaboração de um projeto de conscientização sobre gentileza entre os servidores.

A Sr.^a Débora apontou que a partir das demandas levantadas será possível planejar as ações de curto, médio e longo prazo, e com a percepção dos resultados, os servidores contribuirão cada vez mais nos levantamentos.

2.4 Capacitação *in company* para docentes voltado para a área técnica/ Lançamento de Edital para submissão de propostas dos *campi* para capacitação *in company* (Campus Calama)

O Prof. Marcos questionou se é possível contratar cursos *in company* voltados para a área técnica de docentes de informática.

A Sr.^a Débora destacou que durante a reunião do Codir anterior a esta, ela pediu levantamento para os *campi* apresentarem demandas específicas para serem trabalhadas com as demais unidades que possam ter mesmas demandas. Ela solicitou aos DGs que enviem as definições para a capacitação à CISSP até terça-feira, dia 27/02/2018.

O Prof. Uberlando sugeriu que um bom período para levantar as demandas de capacitação do decorrer do ano são nas reuniões de fim e início de ano realizadas nas unidades. Destacou que as propostas de *in company* que estão sendo acordadas foram apresentadas pelas unidades.

2.5 Organização do JIFRO (Ariquemes, PROEX)

O Prof. Osvino informou que o *Campus* Ariquemes está fechando parceria com a prefeitura municipal para o empréstimo dos espaços que serão necessários para a realização dos jogos. Para o alojamento dos alunos, serão organizadas as salas de aula e as refeições serão servidas no refeitório do *campus*. Está sendo providenciada a energia elétrica para a quadra. A equipe de artes e música promoverá eventos paralelos, como atividades a noite, sarau, teatro, jogos eletrônicos, cinema, entre outros. Haverá a entrega das salas, com as chaves, preparadas para os alojamentos. Os alunos ficarão alojados no *campus* e os servidores no hotel. As delegações deverão fazer um rodízio de seus servidores para acompanhar os discentes nos *campi* integralmente (dia e noite). E rodízio para pelo menos um servidor dormir em cada sala que sua delegação ocupar, observando a separação de masculino e feminino, destacando que os alunos não poderão estar desacompanhados em uma sala. Ele considerou construtivo que sejam repassadas informações de que os participantes não serão instalados em hotéis, e as refeições serão no refeitório do *campus*, além da conscientização de todo esforço que será empenhado para realizar os Jogos, em tempos de grande restrição de recursos.

O Prof. Uberlando destacou que todos os cuidados deverão ser tomados com as arbitragens dos Jogos, além de ação rápida e eficaz contra adversidades que possam ocorrer, evitando futuras reclamações.

Quanto à arbitragem, o *Campus* Ariquemes está organizando uma capacitação, em curso FIC, em parceria com o Curso de Educação Física/UNIR, para capacitar os árbitros, que serão alunos da graduação de Educação Física/UNIR. O PPC está sendo finalizado pela equipe. O Prof. Uberlando solicitou ao Prof. Osvino para acompanhar de perto o andamento do PPC, e observar se não for ficar pronto a tempo, pois ainda será preciso contratar empresa de arbitragem, e, para isso, realizar procedimentos de licitação, em que é preciso a devida antecedência.

Quanto às diárias, foi decidido pela uniformização de pagamento de diária regular aos servidores das delegações.

2.6 V ENPEX

Para o próximo Enpex, foi sugerido oferecer capacitação de como elaborar projeto integrador e

trabalhar como fazer integração ensino, pesquisa e extensão. Também foi detectada a dificuldade em integração no âmbito do *campus*. Para que a noção de integração não fique apenas no discurso, já temos muitas ações nesse sentido, logo, a DG sugeriu cobrar mais no âmbito do *campus*.

O Prof. Gilmar compartilhou que foi realizada uma capacitação de três dias com o IFFarroupilha (RS), que tem expertise em projetos integradores. Ela foi muito positiva, com sugestões direcionadas para questões práticas. O professor considerou o Plano de Permanência e Êxito do IFRO uma conquista, especialmente por ter sido debatido na instituição. Recomendou que as comissões locais participem da composição do Plano 2018/2020, e além de avaliar ações já realizadas e o plano até 2018, será preciso atualizações para reposição do quadro da comissão.

O Prof. Sérgio ressaltou a importância de capacitação em projetos integradores, para que sejam bem definidos no PPC, sendo a atuação bem detalhada no PPC.

2.7 Edital incubadoras (PROEX)

O Prof. Sérgio destacou que no edital há previsão de recursos de taxas de bancada para aquisições para as incubadoras.

2.8 Política de Remoção – que a remoção ocorra no final da etapa para que as atividades letivas não sejam prejudicadas (PROEN)

Demandas do Ensino

- Política de Remoção – que a remoção ocorra no final da etapa para que as atividades letivas não sejam prejudicadas (que a Diretoria de Ensino também seja informada do processo com antecedência para que se planeje).
- Liberação do professor para o recesso apenas depois de ele ter cumprido todas as exigências legais acadêmicas (DAPE/ DEs/ Coordenações/ Biblioteca/CRA's).

O colegiado deliberou que o não preenchimento dos diários não é efeito das remoções, considerando que o *Campus* Guajará-Mirim foi o único que preencheu 100% dos diários, sendo esse o *campus* com índice altíssimo de rotatividade. Os Dirigentes consideram ainda que, em tese, o processo de remoção passa pela apreciação da Direção de Ensino para apontar pela necessidade de conclusão de certas tarefas, como o preenchimento dos diários, entre outros.

2.9 Um encontro com os Diretores de Ensino em maio (O *campus* fica responsável pelas passagens – PROEN)

2.10 Liberação do professor para o recesso apenas depois de ele ter cumprido todas as exigências legais acadêmicas (DAPE/ DEs/ Coordenações/ Biblioteca/ CRA's - PROEN)

2.11 Oferta de cursos demandados para 2018 e 2019 (PROEN)

Recomendação para afastamentos docentes – quando for homologado o resultado do edital de afastamento, já encaminhar e providenciar a documentação para realizar a substituição, a fim que não ocorram atrasos. Alguns DGs tiveram situação de não preencher a vaga em certame e ocasionou atraso na liberação do docente. A sugestão é que cada *campus* pode contatar o servidor contemplado com afastamento para verificar se ele realmente vai se afastar. O *campus* deverá verificar a respeito do servidor a ser afastado: quantas aulas ele tem; quantos colegas que tem disponibilidade de assumir as aulas dele; quantas aulas cada um desses colegas tem; e se há algum que ocupa cargo de gestão de forma concomitante; para verificar se os demais docentes são capazes de assumir a carga horária daquele que vai sair, pois o DG precisa justificar a necessidade de contratação de substituto, não é automaticamente justificável. É preciso verificar ainda, a situação dos afastados para mestrado ou doutorado, se é fora do Estado ou em Rondônia, pois pode ter alguém perdendo o curso por ser fora do Estado e não ter conseguido o afastamento, em detrimento de quem cursa aqui na cidade e está afastado.

O professor Moisés pediu que os *campi* confirmem as ofertas dos novos cursos do PDI e iniciem o processo de construção do PPC para aprovação tempestiva, antes do PSU.

2.12. Programação da realização das reuniões de avaliação da estratégia (RAE), Relatórios dos PE e coleta de Indicadores para as RAE em 2018 (Prodin)

RAE trimestral – (janeiro, fevereiro e março) será realizada em 23/05/2018. A coleta dos indicadores será 30 dias antes, até 20 abril. Os responsáveis pela coleta são servidores da Reitoria e dois representantes por *campus*.

RAE semestral – será realizada 29/08/2018. O prazo para preencher os indicadores é até 27/07/2018.

5ª RAE – 22/11/2018 (julho, agosto, setembro). O prazo para coleta é até 19/10/2018.
6ª RAE – 29/03/2019 (outubro, novembro e dezembro de 2018), está será a reunião anual, a coleta será até 28/02/2019 fevereiro.
 Essas são as datas propostas.

2.13 Orçamento

A Diretora da Deinf, Sr.^a Miralba, foi convidada a fazer um breve relatos das obras de todas as unidades e prioridades:

Campus Guajará-Mirim – as demandas são o bloco de salas para laboratórios e o projeto contra incêndio;

Campus Calama – a quadra do ginásio está em andamento;

Campus Zona Norte – nenhuma demanda por enquanto;

Campus Ariquemes – a obra de reforma do refeitório está em fase de conclusão. As próximas prioridades são a construção de espaço para a agroindústria e o bloco de sala de aula, além das adequações necessárias para o funcionamento da piscina;

Campus Jaru – a subestação de energia elétrica está em funcionamento. A obra de construção do *campus* está na primeira laje e a instalação de pilares para o primeiro piso está bem adiantada. A próxima prioridade é a realização de processo licitatório para a obra de construção do portal de entrada do *campus*. O Prof. Renato destacou a preocupação com a acessibilidade, a segurança do *campus*, a entrada, a iluminação do *campus*, o terreno irregular com muita lama quando chove, e ficou feliz que foi a obra foi contemplada.

Campus Ji-Paraná – centro de convivência, bloco de sala de aula e sustação: para energizá-los será preciso desligar o *campus*.

Campus Vilhena – duas demandas finalizando parte documental: centro de convivência e bloco de sala de aula.

Campus Colorado do Oeste – bloco administrativo pedagógico em andamento conforme o cronograma.

Campus Cacoal – para a obra do *campus*, o prazo para ofertar a relicitação era até 14 de março, será incluído a nova subestação de energia para atender a agroindústria; ajustes necessários para proporcionar maior acessibilidade, que está sendo solicitada pela CGU; construção de um estacionamento para cobertura dos ônibus. Com esses acréscimos será definido novo prazo para refazer a licitação, pois são mais de 2000 itens na planilha para atualização. Agradecimento ao *Campus Calama* que cederá o servidor que realizará esse trabalho criterioso e complexo, pois se a planilha contiver erros, acarretará em acréscimos, através de termos aditivos, o que prejudicaria o planejamento orçamentário.

Foi finalizada a obra dos banheiros, a entrega será a partir da próxima quinta-feira.

A Sr.^a Miralba destacou que os projetos serão bem analisados para diminuir a incidência de erros, o aceitável de aditivos é de 10% do valor total da obra, e percentual maior que esse é considerado como erro de planejamento. Em consequência disso, as solicitações posteriores de itens mais caros que ultrapassem o limite percentual permitido, serão negadas.

Orçamento

A Sr.^a Jéssica apresentou as planilhas com o orçamento, destacando os valores estabelecidos na LOA e os valores de cada fonte orçamentária destinados a cada unidade, conforme o planejamento das necessidades de cada *campus*. Dessa forma, verifica-se que não será possível cobrir todas as demandas, observando os déficits do que foi demandado. Por esse motivo, será preciso fazer reduções nos valores a fim de ajustar com o recurso que o Instituto terá disponível. Sendo assim, é preciso analisar as planilhas de demandas de cada unidade e, conforme as prioridades, enxugar ainda mais as despesas ou investimentos, também será preciso definir prioridades nos valores para aquisições, pois as demandas são muitas. Ela destacou quatro obras prioritárias:

1. Bloco administrativo para o *Campus Colorado do Oeste*;
2. Bloco de três salas de aula para o *Campus Ji-Paraná*;
3. Refeitório e centro de convivência do *Campus Ariquemes*;
4. Construção de ginásio polo esportivo do *Campus Calama*.

Esses valores são as previsões planejadas sem aditivos.

As demais obras que estão previstas são as seguintes:

- ✓ reforma e ampliação - relicitação da obra do *Campus Cacoal*;
- ✓ construção do bloco três salas de aula do *Campus Ariquemes*;
- ✓ conclusão agroindústria (obra paralisada – relicitação) do *Campus Ariquemes*;
- ✓ bloco de laboratório para o *Campus Guajará-Mirim*;

- ✓ implantação dos estúdios EaD ZN;
- ✓ adequação de espaço de laboratório do *Campus Jaru*;
- ✓ construção do pórtico entrada e arruamento do *Campus Jaru*, e outras.

A Sr.^a Jéssica destacou que a prioridade estabelecida pela Setec é finalizar as obras que já estão em andamento. Considerando o esforço que é empenhado para buscar recursos extraorçamentários para o IFRO, através de emendas parlamentares, é preciso definir as prioridades para caso haja recursos disponíveis. Sendo assim, ela solicitou revisão das planilhas das prioridades que os DGs já preencheram. A saber:

Prioridades
Ônibus (três unidades)
Equipamento de TI para todo o Instituto
Outros equipamentos para definir as prioridades
Equipamentos e mobiliários
Materiais bibliográficos
Veículos

Para obras, somando todo o orçamento e a previsão de emendas, o déficit é de cerca de R\$ 15 milhões.

Veículos - o Prof. Uberlando sugeriu retirar os veículos da lista de aquisições. E para atender a demandas pontuais por ônibus, poderá haver empréstimos entre as unidades, no entanto, essa solução se apresenta complicada para o *Campus Guajará-Mirim*, pela grande distância para retirada e devolução do ônibus. O *Campus Ariquemes* poderá fazer a doação de um dos ônibus usados para o *Campus Guajará-Mirim*. O item “veículos” foi retirado da lista das prioridades.

Equipamentos de TI – o Colegiado considerou que este item será reduzido. A DGTI esclareceu que é preciso padronizar os sistemas de *firewall* em todas as unidades, mas é possível fazê-lo em um momento posterior.

Material bibliográfico – foram analisados os valores por *campus*, que poderão ser pouco reduzidos, exceto pelo *Campus Guajará-Mirim*, que apresenta grande carência desse material, pois a biblioteca precisa muito ser equipada.

A Sr.^a Jessica orientou sobre o Ofício emitido pela SPO (Subsecretaria de Planejamento e Orçamento) acerca de contenção restos a pagar. É necessário que sejam finalizados, especialmente os de 2013 e os anteriores, pois eles querem que os IFs justifiquem até 30/03/2018. Sendo assim, os *campi* poderão justificar até 23/03/2018, caso contrário os empenhos desses restos a pagar serão cancelados. O IFRO tem relativamente um valor alto em restos a pagar.

Ela informou ainda sobre a liberação de 50% do orçamento de custeio para capacitação e para assistência estudantil, da fonte 20 RL. E foi liberado 40% do orçamento de investimentos da LOA, ela solicitou que tudo seja providenciado para executar o mais rápido possível.

O Prof. Uberlando revelou que no final de 2017 tinha expectativa que o orçamento seria ainda mais reduzido. E considerou que mesmo com os contingenciamentos, é possível vislumbrar a possibilidade de apresentar as necessidades, que precisam ser atendidas, a fim de tentar buscar os recursos que faltam para atender as demandas das unidades. O Prof. Uberlando coordena a comissão de administração no CONIF. Se IFRO for contemplado com mais recursos, possibilitará o atendimento de 100% das demandas mais urgentes. Considerou também que as obras não andam em ritmo acelerado e se ficarem atrasadas outras serão contempladas.

A Proposta do Conif para divisão dos recursos entre os Institutos da Rede Federal é de dividir 60% dos recursos por Instituto; e dividir os 40% restante considerando o número de alunos de cada Instituto. Essa tem sido a luta dos IFs de menor porte para que a divisão não seja feita considerando o tamanho, pois saímos prejudicados.

3. Encerramento da Reunião.

O Presidente do Colégio de Dirigentes agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião. E eu, Flávia Cristina do Nascimento Anzilero, lavrei esta ata.