**ANEXO I - FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Edital \_\_\_\_\_\_/2024 de Incentivo à Divulgação e Participação em Eventos Científicos, Tecnológicos e Inovação por Servidores do Instituto Federal de Rondônia do *Campus*Cacoal | | | | | | |
| **1. Identificação do(a) Servidor(a)** | | | | | | |
| Nome Completo (sem abreviação): | | | | | | |
| SIAPE: | E-mail: | | | | | |
| **Conta Bancária** | | | | | | |
| Banco: | | | | Agência: | N. da conta corrente: | |
| **2. Atuação Profissional e Local de Trabalho** | | | | | | |
| Nome do setor: | | | Função: | | | |
| Link do Currículo Lattes: | | | | | | |
| **3. Cadastro de Projeto de Pesquisa DEPESP/PROPESP Vinculado ao Trabalho** | | | | | | |
| Título do projeto: | | | | | | |
| Equipe: | | | | | | |
| Edital de vínculo da proposta / Processo SEI: | | | | | | |
| Grupo de pesquisa vinculado: | | | | | | |
| **4. Dados sobre o Evento e Apresentação de Trabalho** | | | | | | |
| Nome do Evento: | | | | | | |
| Entidade Promotora: | | | | | | |
| Sítio do evento na internet: | | | | | | |
| Cidade/Estado/País: | | | | | | |
| Início da participação no evento: (\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_) | | Término da participação no evento: (\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_) | | | | |
| Título do Trabalho a ser apresentado: | | | | | | |
| Forma de apresentação: (   ) Oral      (  ) Pôster          (   ) Outra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |
| **5. Valores previstos para o auxílio** | | | | | | |
| Despesas | | | | Unidade/Quantidade | Valor Unitário (R$) | Subtotal (R$) |
| a) Hospedagem | | | |  |  |  |
| b) Alimentação | | | |  |  |  |
| c) Transporte: passagens de ida e/ou volta (especificar se passagem área ou terrestre) | | | |  |  |  |
| d) Produção de material gráfico ou similares | | | |  |  |  |
| e) Taxa de inscrição | | | |  |  |  |
| f) Outra despesa eventual | | | |  |  |  |
| **TOTAL (R$)** | | | |  |  |  |
| **6. Autorização** | | | | | | |
| Nome da Chefia Imediata: | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Assinatura e carimbo | | | |
| **7. Compromisso do (a) Solicitante** | | | | | | |
| Assumo o compromisso de participar do evento indicado na submissão de minha proposta ao Edital, apresentar a prestação de contas e, em caso de desistência ou impossibilidade de participação, devolver o recurso no prazo de até 10 dias após a ocorrência do impedimento.  Cacoal/RO, \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2024  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Assinatura do (a) Servidor (a) Requerente | | | | | | |

**ANEXO II — FORMULÁRIO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Identificação do(a) Servidor(a)** | | | | |
| Nome do(a) Servidor(a): |  | | | |
| Siape: | E-mail: | | | |
| Nome do Evento: | | | | |
| Data do Início do Evento: | | Data do Término do Evento: | | |
| Síntese dos resultados alcançados: | | | | |
| **2. Despesas** | **Valor solicitado (R$)** | | **Valor gasto/(R$)** | **Saldo (R$)** |
| 1. Hospedagem |  | |  |  |
| 2. Alimentação |  | |  |  |
| 3. Transporte: passagens de ida e/ ou volta  (especificar se passagem área ou terrestre) |  | |  |  |
| 4. Taxa de inscrição |  | |  |  |
| 5. Produção de material gráfico e similares para apresentação |  | |  |  |
| 6. Outro tipo de despesa |  | |  |  |
| **TOTAL (R$)** |  | |  |  |
| Cacoal/RO, \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2024  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Assinatura do (a) Servidor (a) | | | | |

(Anexar os documentos previstos no item 7.4 para a realização da prestação de contas)