

**PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**  
Diretoria de Programas e Projetos de Extensão

**ANEXO 5 — TUTORIAL PARA ELABORAÇÃO DE RELATO DE EXPERIÊNCIA**

O Relatório Final de um projeto de extensão, que não se confunde com o Relatório Técnico-Financeiro disponível no SUAP, poderá ser desenvolvido também na forma de **Relato de Experiência**, conforme as seguintes orientações:

- a) dimensionar o Relato entre três a cinco páginas em formato A4;
- b) utilizar letra Times New Roman, tamanho 12, com espaçamento 1,5 entre linhas.

A formatação da página atende ao padrão de 3 cm nas margens superior e esquerda e de 2 cm nas margens inferior e direita, com alinhamento justificado do texto; a numeração será colocada a 2 cm da margem superior, à direita. Notas de rodapé, números de página, conteúdos de quadros e tabelas (além de seus títulos e fontes de consulta) e citações com mais de três linhas terão tamanho 10 e espaçamento 1,0 entre linhas.

- c) incluir pelo menos uma e no máximo três fotos no Relato;
- d) opcionalmente, podem-se incluir depoimentos ou declarações de participantes a respeito do envolvimento com o projeto, dos benefícios recebidos ou dos impactos resultantes;
- e) seguir a estruturação orientada abaixo, com introdução, metodologia empregada, resultados alcançados e conclusões ou considerações finais.

Em geral, para o desenvolvimento do texto, utilizar as orientações da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT): NBR 14.724/2011 (elementos gerais de apresentação de trabalhos acadêmicos), NBR 6.023/2018 (para referências), NBR 10.520/2002 (para citações). Seguir também as Normas de Apresentação Tabular do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) (BRASIL, 1993).

O Relato de Experiências poderá ser publicado no InfoExt, que é o informativo de extensão do IFRO, conforme haja espaço nas edições e disponibilidade financeira para publicação; também poderá ser publicado em outros veículos, por interesse do coordenador do projeto.

## **1 INTRODUÇÃO**

Apresentar o tema, a problematização, as justificativas e os objetivos do desenvolvimento do projeto. (Já constam no projeto).

## **2 METODOLOGIA EMPREGADA**

Identificar o local de aplicação, o público-alvo e os procedimentos utilizados, dentre outras informações que orientaram o desenvolvimento do projeto.

## **3 RESULTADOS**

(Pode-se substituir este título por outros que traduzam os resultados.)

Descrever e discutir os resultados alcançados, com apoio de algum referencial teórico, se necessário. Apresentar todas ou as principais ações executadas, destacando os impactos do projeto (os problemas resolvidos, o alcance de metas, as transformações no meio interno e/ou externo ou impactos sociais, os benefícios).

## **4 CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Informar o modo como os objetivos foram alcançados, ou se não o foram. Discutir os aspectos das atividades, o envolvimento de pessoal, as dificuldades, as oportunidades de implementação, dentre outras condições do processo. Apresentar qual a relação que se estabeleceu entre ensino, pesquisa e extensão e qual o benefício em favor da comunidade externa, dentre outros benefícios.

## **REFERÊNCIAS**

Elencar as referências conforme a edição mais recente da NBR 6.023 (ABNT, 2018), com alinhamento à esquerda, espaço simples entre linhas e duplo entre referências, por ordem alfabética e, no caso de um mesmo autor, por ano de publicação. Exemplos:

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6.023**: informação e documentação, referências, elaboração. Rio de Janeiro: ABNT, 2002.

ATLAS DO DESENVOLVIMENTO HUMANO DO BRASIL. **Taxas de frequência ao ensino superior**: ano de 2013. Disponível em: <http://www.atlasbrasil.org.br/2013/pt/consulta/>. Acesso em: 27 jan. 2020.

BRASIL. Ministério do Meio Ambiente. **Plano Amazônia Sustentável**: diretrizes para o desenvolvimento sustentável da Amazônia Brasileira. Brasília: MMA, 2008.

**APÊNDICE(S), SE HOUVER**

**ANEXO(S), SE HOUVER**

Porto Velho, 17 de abril de 2023

**DIRETORIA DE PROGRAMAS E PROJETOS DE EXTENSÃO**