



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia

## RETIFICAÇÃO DO EDITAL Nº 25/2023/JIPA - CGAB/IFRO

PROCESSO SEI Nº 23243.002096/2023-98

DOCUMENTO SEI Nº 2097364

A DIRETORA-GERAL DO *CAMPUS* JI-PARANÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais e regimentais estabelecidas pelo Art. 177 do Regimento Geral do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia – IFRO, aprovado pela Resolução nº 65/CONSUP/IFRO, de 29/12/2015, bem como o Regimento Interno do IFRO *Campus* Ji-Paraná, aprovado pela Resolução nº 55/CONSUP/IFRO, de 12/07/2016, TORNA PÚBLICO a **RETIFICAÇÃO do Chamamento para inscrição de servidores** com a finalidade de participação no Programa de Gestão do Teletrabalho (PGT) do IFRO no **Regime de Execução Parcial**, observadas as disposições constantes no presente Edital, na Portaria nº 1.617/REIT - CGAB/IFRO, de 14/10/2021 DOC SEI (1395372) alterada pela Portaria nº 306/REIT - CGAB/IFRO, de 08 de março de 2022 DOC SEI (1523995), na Portaria nº 1533/REIT - CGAB/IFRO, de 31 de agosto de 2022, demais legislações aplicáveis à matéria.

### ONDE SE LÊ

#### 9. DISTRIBUIÇÃO DAS VAGAS

**Quadro I - Vagas Parcialmente Remotas**

Setor	Perfil	Vaga Regime Parcial	Carga horária semanal presencial
<b>DIREÇÃO-GERAL</b>			
Coordenação de Gestão de Pessoas - CGP	Servidor em exercício na CGP ocupante do cargo de Assistente em Administração	1	20h
Coordenação de Gestão da Tecnologia da Informação - CGTI	Servidor em exercício na CGTI ocupante do cargo de Analista de Tecnologia da Informação	1	20h
Diretoria de Planejamento e Administração - DPLAD	Servidor em exercício na DPLAD ocupante do cargo de Recepcionista	1	16h
Chefia de Gabinete - CGAB	Servidor em exercício na CGAB ocupante do cargo de Assistente em Administração	2	30h
Coordenação de Comunicação e Eventos - CCOM	Servidor técnico administrativo em exercício na CCOM	1	20h
<b>DEPESP</b>			
Departamento de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação - DEPESP	Servidor em exercício no DEPESP	1	12h
<b>DEPEX</b>			
Coordenação de Integração Escola, Empresa e Comunidade - CIEEC	Servidor em exercício na CIEEC ocupante do cargo de Assistente em Administração	1	30h

<b>CGAB</b>			
Chefia de Gabinete - CGAB	Servidor em exercício na CGAB ocupante do cargo de Assistente em Administração	1	30h
<b>CGTI</b>			
Coordenação de Gestão da Tecnologia da Informação - CGTI	Servidor em exercício na CGTI ocupante do cargo de Técnico de Tecnologia da Informação	2	20h
<b>DIREÇÃO DE ENSINO</b>			
Departamento de Apoio ao Ensino - DAPE	DOCENTES	por demanda	a combinar com a chefia imediata, desde que a carga horária remota seja, mínimo de 20% e máximo de 40% da jornada semanal, atendendo aos itens 9.1., 9.1.1. e 9.1.2
Departamento de Apoio ao Ensino - DAPE	Servidor em exercício no DAPE ocupante do cargo de Pedagogo	1	20h
Departamento de Apoio ao Ensino - DAPE	Servidor em exercício no DAPE ocupante do cargo de Pedagogo	1	12h
Departamento de Apoio ao Ensino - DAPE	Servidor em exercício no DAPE ocupante do cargo Assistente em Administração	1	12h
Coordenação de Registro Acadêmico - CRA	Servidor em exercício na CRA ocupante do cargo de Assistente em Administração	1	8h
Coordenação de Registro Acadêmico - CRA	Servidor em exercício na CRA ocupante do cargo de Assistente em Administração	1	16h
Coordenação de Registro Acadêmico - CRA	Servidor em exercício na CRA ocupante do cargo de Assistente em Administração	1	30h
Coordenação de Registro Acadêmico - CRA	Servidor em exercício na CRA ocupante do cargo de Técnico em Arquivo	1	20h
<b>DIRETORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO (DPLAD)</b>			
Coordenação De patrimônio e Almoxarifado - CPALM	Servidor em exercício na CPALM ocupante do cargo de Assistente em Administração	1	20h
Coordenação De patrimônio e Almoxarifado - CPALM	Servidor em exercício na CPALM ocupante do cargo de Auxiliar em Administração	1	20h

**LEIA-SE****9. DISTRIBUIÇÃO DAS VAGAS****Quadro I - Vagas Parcialmente Remotas**

<b>Setor</b>	<b>Perfil</b>	<b>Vaga Regime Parcial</b>	<b>Carga horária semanal presencial</b>
<b>DIREÇÃO-GERAL</b>			

Coordenação de Gestão de Pessoas - CGP	Servidor em exercício na CGP ocupante do cargo de Assistente em Administração	1	20h
Coordenação de Gestão da Tecnologia da Informação - CGTI	Servidor em exercício na CGTI ocupante do cargo de Analista de Tecnologia da Informação	1	20h
Diretoria de Planejamento e Administração - DPLAD	Servidor em exercício na DPLAD ocupante do cargo de Recepcionista	1	16h
Chefia de Gabinete - CGAB	Servidor em exercício na CGAB ocupante do cargo de Assistente em Administração	2	30h
Coordenação de Comunicação e Eventos - CCOM	Servidor técnico administrativo em exercício na CCOM	1	20h
<b>DEPESP</b>			
Departamento de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação - DEPESP	Servidor em exercício no DEPESP	1	12h
<b>DEPEX</b>			
Coordenação de Integração Escola, Empresa e Comunidade - CIEEC	Servidor em exercício na CIEEC ocupante do cargo de Assistente em Administração	1	30h
<b>CGAB</b>			
Chefia de Gabinete - CGAB	Servidor em exercício na CGAB ocupante do cargo de Assistente em Administração	1	30h
<b>CGTI</b>			
Coordenação de Gestão da Tecnologia da Informação - CGTI	Servidor em exercício na CGTI ocupante do cargo de Técnico de Tecnologia da Informação	2	20h
<b>DIREÇÃO DE ENSINO</b>			
Departamento de Apoio ao Ensino - DAPE	DOCENTES	por demanda	a combinar com a chefia imediata, desde que a carga horária remota seja, mínimo de 20% e máximo de 40% da jornada semanal, atendendo aos itens 9.1., 9.1.1. e 9.1.2
Departamento de Apoio ao Ensino - DAPE	Servidor em exercício no DAPE ocupante do cargo de Pedagogo	1	20h
Departamento de Apoio ao Ensino - DAPE	Servidor em exercício no DAPE ocupante do cargo de Pedagogo	1	12h
Departamento de Apoio ao Ensino - DAPE	Servidor em exercício no DAPE ocupante do cargo Assistente em Administração	1	12h
Coordenação de Registro Acadêmico - CRA	Servidor em exercício na CRA ocupante do cargo de Assistente em Administração	1	8h

Coordenação de Registro Acadêmico - CRA	Servidor em exercício na CRA ocupante do cargo de Assistente em Administração	1	16h
Coordenação de Registro Acadêmico - CRA	Servidor em exercício na CRA ocupante do cargo de Assistente em Administração	1	30h
Coordenação de Registro Acadêmico - CRA	Servidor em exercício na CRA ocupante do cargo de Técnico em Arquivo	1	20h
<b>Coordenação de Assistência ao Educando - CAED</b>	<b>Servidora em exercício na CAED ocupante do cargo de Enfermeira</b>	<b>1</b>	<b>8h</b>
<b>DIRETORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO (DPLAD)</b>			
Coordenação De patrimônio e Almoxarifado - CPALM	Servidor em exercício na CPALM ocupante do cargo de Assistente em Administração	1	20h
Coordenação De patrimônio e Almoxarifado - CPALM	Servidor em exercício na CPALM ocupante do cargo de Auxiliar em Administração	1	20h



Documento assinado eletronicamente por **Leticia Carvalho Pivetta, Diretor(a) Geral**, em 25/10/2023, às 17:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ifro.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ifro.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **2097364** e o código CRC **6E41EF59**.