



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia

EDITAL Nº 22/2022/GJM - CGAB/IFRO, DE 24 DE JUNHO DE 2022

PROCESSO SEI Nº 23243.007127/2022-16

DOCUMENTO SEI Nº 1634520

A DIRETORA-GERAL DO *CAMPUS* DE GUAJARÁ-MIRIM, DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais e da competência por meio do que lhe foi delegada por meio do Art. 177 do Regimento Geral do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia – IFRO, aprovado pela Resolução no 65/CONSUP/IFRO, de 29/12/2015, e pela Portaria no 41/REIT - CGAB/IFRO, de 12/1/2017, por meio da Comissão Responsável pela Elaboração e Acompanhamento do **Edital do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP)** para o exercício 2022 no âmbito do *Campus* Guajará-Mirim, designada através da Port. 146/GJM - CGAB/IFRO, DE 18 DE MAIO DE 2022, torna público o Edital do Plano de Desenvolvimento de Pessoas para **prospecção e classificação de demanda** dos servidores Técnico-Administrativos e Docentes em exercício no *Campus* Guajará-Mirim para **capacitação** de acordo com as disposições deste edital.

1. OBJETIVO

O presente edital rege o processo de inscrição, análise e classificação dos servidores do quadro permanente do IFRO/*Campus* Guajará-Mirim para participação em capacitação durante o exercício de 2022; Seleção 2022.

2. JUSTIFICATIVA

A capacitação busca ações que contribuam para a melhoria da eficiência, a eficácia e a qualidade dos serviços prestados ao cidadão e promover o desenvolvimento permanente do servidor, possibilitando sua capacitação contínua, de forma a superar os desafios impostos pelas constantes transformações sociais e inovações tecnológicas e atender os novos perfis profissionais demandados no setor público, atendendo ao Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, que dispõe sobre a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, a Instrução Normativa SGP/ENAP nº 21/2021 e Nota Técnica SEI nº 7058/2019/ME;

3. DO PÚBLICO ALVO

O público-alvo são os servidores efetivos do IFRO *Campus* Guajará-Mirim pertencentes às carreiras de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico e de Técnicos Administrativos em Educação que não se encontrem afastados de suas funções e devidamente lotados no *Campus*.

4. DO ORÇAMENTO

4.1 O IFRO/*Campus* Guajará-Mirim tem disponibilidade orçamentária de R\$ 25.031,00 (vinte e cinco mil e trinta e um reais) para custear as ações de capacitação e aperfeiçoamento dos servidores em exercício na unidade no ano de 2022.

4.2 O recurso para capacitação será disponibilizado para efetuar o pagamento de inscrições, diárias, passagens aéreas e restituição de passagens terrestres das capacitações, observando os critérios de classificação e as condições estabelecidas neste edital.

5. CAPACITAÇÃO QUE SERÃO CUSTEADAS

5.1 Somente serão custeadas as capacitações que envolvam ações de promoção do desenvolvimento, do aperfeiçoamento e da qualificação, dos servidores Técnicos Administrativos que observarem a correlação com o ambiente organizacional de atuação do servidor, de acordo com a Lei 11.091/2005 e aos Docentes com aplicabilidade nas atividades de ensino, pesquisa, extensão e de interesse da Administração.

5.2 Somente poderão participar da seleção de capacitação os servidores Técnico- Administrativos e Docentes em **efetivo exercício no *Campus* Guajará-Mirim** e que não estejam em licenças ou afastamentos integrais durante a capacitação.

5.3 O servidor poderá concorrer para apenas uma capacitação prevista nesse Edital, de acordo com as modalidades previstas e conforme o PDPN do ano de 2022, constante em anexo a este edital.

5.4 Serão atendidos os servidores de acordo com a lista de classificação, observando a ordem resultante da seleção deste edital e a disponibilidade orçamentária.

5.5 A classificação no presente edital não gera automaticamente direito subjetivo à capacitação, em virtude de possíveis bloqueios ou contingenciamento do orçamento da Instituição.

5.6 Em caso de cursos de capacitação na modalidade EAD, serão priorizados os ofertados pelas escolas de governo, de acordo com o Decreto nº 9.991/2019.

5.7 O PDP 2022 custeará ações de capacitação a serem realizadas até 31/12/2022, desde que atendidas expressamente as condições contidas neste Edital.

5.8 Somente serão custeadas as inscrições para os cursos de empresas que aceitem a forma de pagamento por empenho e estejam regulares com suas obrigações fiscais (SICAF e/ou Certidões Negativas válidas). Caso a empresa não aceite o empenho, o servidor será, automaticamente, desclassificado no prazo de até 5 dias úteis do comunicado.

6. DAS INSCRIÇÕES

6.1 As inscrições deverão ser encaminhadas para o e-mail pdp.guajara@ifro.edu.br com o formulário do Anexo I para capacitações devidamente preenchido, assinado e anexados os documentos comprobatórios requisitados.

7. DA CLASSIFICAÇÃO

7.1 A classificação dos servidores que realizarão capacitação em 2022 dar-se-á por meio de pontuação com os critérios estabelecidos no item 8 deste Edital.

7.2 Em caso de empate entre servidores, serão considerados como critério de desempate:

- Incluir apresentação de trabalho no evento
- maior tempo em exercício no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia (IFRO).

8. DA PONTUAÇÃO PARA CAPACITAÇÃO

8.1	Tempo de efetivo exercício na instituição, contado até a data final de inscrição	- Tempo de exercício < três anos: 01 ponto; - Tempo de exercício ≥ três anos e < cinco anos: 03 pontos; - Tempo de exercício ≥ cinco anos: 05 pontos.
8.2	A capacitação escolhida tem relação direta com as atividades desenvolvidas atualmente na instituição?	- Sim: 10 pontos; - Não: 0 pontos.
8.3	Modalidade da capacitação	- Presencial: 5 pontos; - In company: 10 pontos; - EAD: 15 pontos;
8.4	Modalidade da inscrição	- Gratuita: 10,0 pontos - Não gratuita: 5,0 pontos
8.5	O servidor custeará o valor da inscrição	- Sim: 10,0 pontos - Não: 5,0 pontos
8.6	Se necessário transporte aéreo, o servidor custeará a própria passagem	- Sim: 10,0 pontos - Não: 5,0 pontos
8.7	Se necessário transporte terrestre, o servidor custeará a própria passagem	- Sim: 10,0 pontos - Não: 5,0 pontos
8.8	Realizou capacitação com recurso do Plano Anual de Capacitação do Campus Guajará-Mirim em 2020 - 2021?	- Presencial fora do estado: 0 pontos; - In company: 05 pontos; - EAD: 10 pontos; - Não: 15 pontos.
8.9	O servidor foi contemplado nos dois últimos editais do PIQ (Programa de Incentivo à Qualificação)?	- Sim: 0 pontos; - Não: 10 pontos.
8.10	O servidor esteve afastado integralmente para capacitação nos últimos 18 meses contados da data final de inscrição?	- Sim: 0 pontos; - Não: 15 pontos.
8.11	Participou como membro de alguma comissão ou conselho nos últimos dois anos?	- Presidente: 03 pontos por comissão; - Membro de conselho: 02 pontos por conselho - Membro de comissão: 01 pontos por comissão; Observação: até o limite de 05 portarias.
8.12	Exerceu a função de fiscal de contrato nos últimos dois anos?	- 02 pontos por contrato. Observação: até o limite de 05 portarias.
8.13	Apresenta proposta de multiplicação dos conhecimentos adquiridos (minicurso, workshop, palestra), ou demanda da chefia do setor.	- Sim: 10,0 pontos. - Não: 0,0 pontos.

10. DOS PRAZOS

Período de Inscrição	24/06 a 28/06/2022
Divulgação preliminar das inscrições via e-mail institucional	29/06/2022
Recurso da homologação das inscrições. Deve ser enviado via e-mail: pdp.guajara@ifro.edu.br	30/06/2022
Divulgação do resultado dos recursos e homologação das inscrições.	01/07/2022
Divulgação preliminar do resultado da classificação via e-mail institucional e site do IFRO	05/07/2022
Prazo para apresentação de recurso contra o resultado da classificação. Deve ser enviado via e-mail : pdp.guajara@ifro.edu.br	06/07/2022
Divulgação do resultado final	08/07/2022

10. REQUISITOS E CONDIÇÕES GERAIS

10.1 No caso de desistência, o servidor contemplado deverá comunicar via e-mail de comunicação disponibilizado (pdp.guajara@ifro.edu.br) e, em nenhuma hipótese, poderá passar a capacitação para outro servidor. Haverá nova convocação com base na lista de espera e disponibilidade de recurso.

10.2 Caso o cancelamento da capacitação seja realizado pela empresa concedente, o servidor deverá também comunicar imediatamente por escrito à comissão do PDP e será desclassificado deste edital.

10.3 O servidor que não for à capacitação contemplada, além de devolver os valores recebidos via GRU em até cinco dias, terá o prazo de três dias para apresentar justificativa à comissão do PDP. O não cumprimento, ficará sujeito à penalidade de suspensão no próximo PDP, bem como responder pelas legislações vigentes. A justificativa será analisada pela Comissão e o servidor poderá ser responsabilizado.

10.4 A comunicação entre a comissão do PDP e o servidor contemplado será via e-mail pdp.guajara@ifro.edu.br. A comissão não se responsabilizará por problemas decorrentes da falta de resposta do servidor contemplado aos e-mails enviados pela comissão.

11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

11.1 A submissão dos formulários implicará a tácita aceitação das condições estabelecidas neste edital, das quais o servidor não poderá alegar desconhecimento.

11.2 As informações fornecidas nos formulários de inscrição e o seu correto preenchimento são de responsabilidade do servidor proponente, ficando sujeito a desclassificação pela falta de qualquer item ou documento.

11.3 O apoio financeiro com a finalidade deste edital fica condicionado à disponibilidade orçamentária do *Campus* Guajará-Mirim.

11.4 O servidor contemplado ficará responsável pelas solicitações e aberturas de processo via SEI, sujeito aos trâmites legais e responsáveis pelas apresentações das documentações que forem necessárias.

11.5 Os casos omissos e os recursos serão analisados e deliberados pela Comissão (Port. 146/GJM - CGAB/IFRO, de 18 de maio de 2022).

Elaine Oliveira Costa de Carvalho
Diretora Geral do *Campus* Guajará-Mirim
Instituto Federal de Rondônia
Portaria nº 1179, de 13/07/2021

ANEXO I - FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO PDP/2022 (SEI Nº 1634507)

ANEXO II - FORMULÁRIO PADRÃO DE RECURSO (SEI Nº 1634477)

ANEXO III - ORIENTAÇÃO DE SOLICITAÇÃO PARA CAPACITAÇÃO (SEI Nº 1634495)



Documento assinado eletronicamente por **Elaine Oliveira Costa de Carvalho, Diretor(a) Geral**, em 24/06/2022, às 18:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifro.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1634520** e o código CRC **807EF55F**.

Área Temática (Macro)	Nome do Curso	Link
Administração Pública	Fundamentos e Metodologia da Educação Corporativa	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/271
Administração Pública	Formação de Facilitadores de Aprendizagem	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/141
Administração Pública	Formação de Multiplicadores da Série ? Eu e Meu Dinheiro?	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/251
Administração Pública	Temos que dar aulas remotas... E agora?	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/313

Administração Pública	Liberdade Religiosa e Estado Laico	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/550
Administração Pública	Praticando o Direito Administrativo no Setor Público	http://suap.enap.gov.br/portaldoaluno/curso/1290
Administração Pública	Acesso aos Direitos Fundamentais: uma Abordagem da Pauta Indígena	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/544
Administração Pública	Direito à Identidade, Cidadania e Documentação	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/397
Administração Pública	Contabilidade com Foco na Gestão da Informação Contábil	http://suap.enap.gov.br/portaldoaluno/curso/866
Administração Pública	Contabilidade Básica Aplicada ao Setor Público	http://suap.enap.gov.br/portaldoaluno/curso/190
Administração Pública	Gestão da Informação e Documentação - Conceitos Básicos em Gestão Documental	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/73
Administração Pública	Facilitação Gráfica e Registro Visual	http://suap.enap.gov.br/portaldoaluno/curso/473
Administração Pública	Introdução à Libras	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/11
Administração Pública	Didática para Facilitação de Aulas Remotas	http://suap.enap.gov.br/portaldoaluno/curso/929
Administração Pública	Active Methodologies	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/335
Educação	Excel Descomplicado	http://suap.enap.gov.br/portaldoaluno/curso/884
Educação	Mergulhando no Excel	http://suap.enap.gov.br/portaldoaluno/curso/885
Educação	Análise de Dados em Linguagem R	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/325
Educação	Learning with Python	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/338
Educação	Mundo Conectado? Manual de Sobrevivência	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/252
Educação	Inovações em Tecnologia Educacional	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/511

Educação	Design Instrucional para Nativos e Imigrantes Digitais	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/447
Educação	Aprendizagem Organizacional e Trilhas de Aprendizagem	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/423

4

Educação	Desenvolvimento de Objetos e Atividades de Aprendizagem	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/446
Educação	Ambientes Digitais de Aprendizagem	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/418
Comunicação	Uso de Mídias Sociais na Comunicação Institucional	http://suap.ena.gov.br/portaldosaluno/curso/877
Educação	Inteligência Emocional	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/318
Educação	Desenvolvendo Times de Alta Performance	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/356
Educação	Atuação Estratégica de Equipes de Gestão de Pessoas	http://suap.ena.gov.br/portaldosaluno/curso/844
Educação	Clima Organizacional	http://suap.ena.gov.br/portaldosaluno/curso/1407
Educação	Qualidade de vida no trabalho	http://suap.ena.gov.br/portaldosaluno/curso/1307
Educação	Acessibilidade em espaços de uso público no Brasil	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/275
Educação	Funpresp para RH - A Previdência Complementar do Servidor Público Federal	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/197
Educação	Gestão de Equipes em Trabalho Remoto	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/334
Educação	Gestão por Competências	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/175
Educação	Introdução ao Sistema Sigepe - AFD	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/223
Educação	Introduction to competency-based management	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/277
Educação	Noções básicas do Trabalho Remoto	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/293
Educação	Provas no Processo Administrativo Disciplinar	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/84
Educação	SCDP - Aprovação e Pagamento	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/362

Educação	SCDP - Solicitação de Afastamento do Servidor	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/358
Educação	Siape Cadastro	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/123
Educação	Siape Folha	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/86
Educação	Supervisão de Estágio na Receita Federal do Brasil	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/191
Educação	Teletrabalho e Educação a Distância	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/301
Administração Pública	Controle e Transparência no Setor Público	http://suap.ensp.gov.br/portaldosaluno/curso/1351
Ciência da Informação	Modelo de Excelência em Gestão dos Órgãos e Entidades que Operam Transferências da União? MEG-Tr	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/213
Administração	Fundamentos da LGPD	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/603
Administração	Proteção de Dados Pessoais no Setor Público	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/290
Educação	O papel do DevOps na Transformação Digital dos Serviços Públicos	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/366
Educação	Debêntures: conceitos básicos, estruturação, monitoramento e mercado	http://suap.ensp.gov.br/portaldosaluno/curso/455
Administração Pública	Fundamentos do direito aplicáveis ao licenciamento ambiental	http://suap.ensp.gov.br/portaldosaluno/curso/1336
Administração Pública	Avaliação Socioeconômica de Projetos de Infraestrutura	http://suap.ensp.gov.br/portaldosaluno/curso/1440
Administração Pública	Direito e Estado Constitucional	http://suap.ensp.gov.br/portaldosaluno/curso/1145
Administração Pública	Gestão Tributária Municipal	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/125
Administração Pública	Empresas e Direitos Humanos Aplicado	http://suap.ensp.gov.br/portaldosaluno/curso/1380
Administração Pública	Boas práticas em compras públicas - conhecendo a experiência europeia para refletir sobre o Brasil	http://suap.ensp.gov.br/portaldosaluno/curso/105
Administração Pública	Direitos Humanos: Uma Declaração Universal	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/130

Administração Pública	MigraCidades: Aprimorando a Governança Migratória Local	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/297
Administração Pública	Fundamentos da teoria regulatória	http://suap.ena.gov.br/portaldosaluno/curso/1337
Administração Pública	Financiamento de Projetos em Concessões e Parcerias Público-Privadas	http://suap.ena.gov.br/portaldosaluno/curso/1057
Administração Pública	Noções Básicas em Previdência Complementar	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/183
Administração Pública	Curso de Gestão de Riscos no MAPA	https://sistemasweb.agricultura.gov.br/avaenagro/mod/page/view.php?id=4263
Administração	Propriedade Intelectual aplicada à ciência aberta	https://campusvirtual.fiocruz.br/portal/?q=node/46190
Administração	Mosquitos: bases da vigilância e controle	https://campusvirtual.fiocruz.br/portal/?q=node/53701
Educação	Introdução à divulgação Científica	https://campusvirtual.fiocruz.br/portal/?q=node/54263
Administração Pública	Dados abertos	https://campusvirtual.fiocruz.br/portal/?q=node/58744
Administração Pública	Biossegurança	https://campusvirtual.fiocruz.br/gestordecursos/mod_hotsite/biosseguranca/apresentacao/4209
Ciência da Computação	Gestão de containers com Docker (EaD)	Escola Superior de Redes (ESR) - RNP
Ciência da Computação	Virtualização de Servidores Online (EaD)	Escola Superior de Redes (ESR) - RNP
Ciência da Computação	Administração de Sistemas Linux (EaD)	Escola Superior de Redes (ESR) - RNP
Administração	Competências Emocionais e Eficiência em Gestão	https://suap.ena.gov.br/portaldosaluno/curso/1418/
Educação	Tecnologia Assistiva no Contexto Educacional	https://moodle.ifrs.edu.br/course/view.php?id=4384
Administração	Gestão da Liderança para Melhores Resultados	https://mooc.cefor.ifes.edu.br/moodle/enrol/index.php?id=116
		https://mooc.cefor.ifes.edu.br/moodle/enrol/index.php?id=78

Educação	Educador Maker: Aprendizagem Baseada em Projetos	
Educação	Educador Maker: Primeiros Passos	https://mooc.cefor.ifes.edu.br/moodle/enrol/index.php? id=102
Educação	Educador Maker: ensino 'mão na massa'	https://mooc.cefor.ifes.edu.br/moodle/enrol/index.php? id=77
Educação	Aprendizagem Significativa	https://moodle.ifrs.edu.br/course/view.php?id=4237
Administração	Inteligência Emocional	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/318/
Administração	Papel do Gerente na Gestão do Desempenho de Equipe	https://suap.enap.gov.br/portaldoaluno/curso/354/? area=7
Administração	Curso Geral de Propriedade Intelectual à Distância	https://campusvirtual.fiocruz.br/portal/?q=node/46190
Educação	CURSO DE CLASSIFICAÇÃO FÍSICA, SENSORIAL E TORREFAÇÃO DE CAFÉ ROBUSTA	CURSO SERÁ REALIZADO EM PARCERIA COM EMATER/MAPA
Educação	ESPECTROFOTÔMETRO DE ABSORÇÃO ATÔMICA	CURSO SERÁ REALIZADO EM PARCERIA COM EMATER/MAPA
Administração	Preparação de Gestores Públicos	https://suap.enap.gov.br/portaldoaluno/curso/874/
Administração	INTRODUÇÃO AO ORÇAMENTO PÚBLICO, GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA, SIAFI BÁSICO, CONTROLES NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	Introdução ao orçamento público: https://www.escolavirtual.gov.br/curso/116 Gestão orçamentária e financeira: https://www.escolavirtual.gov.br/curso/257 SIAFI básico: https://www.escolavirtual.gov.br/curso/212 Controles na Administração pública: https://www.escolavirtual.gov.br/curso/278
Saúde Coletiva	Qualidade de Vida no ambiente de trabalho	https://suap.enap.gov.br/portaldoaluno/curso/118/
Administração	Gestão da mudança organizacional	https://suap.enap.gov.br/portaldoaluno/curso/114/
Educação	Inovações em Tecnologia	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/511

	Educacional	
Administração	Formação e Atualização de Pregoeiros	
Administração Pública	Gestão e fiscalização de contratos administrativos	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/384
Administração Pública	Introdução ao sistema Sigepe - AFD	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/223
Administração Pública	Gerenciamento de Crises e Comunicação na Área Pública	https://suap.ensp.gov.br/portaldoaluno/curso/1190/
Educação	Noções Básicas para Coordenar Cursos Online	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/198
Educação	Desenho Instrucional	https://suap.ensp.gov.br/portaldoaluno/curso/10/?area=S
Administração	Atuação estratégica de equipes de gestão de pessoas	https://suap.ensp.gov.br/portaldoaluno/curso/844/
Administração Pública	Avaliação dos Servidores	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/368
Matemática	Análise estatística descritiva e inferencial com R	https://suap.ensp.gov.br/portaldoaluno/curso/863/
Administração Pública	Liderança e gestão de equipes; A prática sistêmica do gerente de alto desempenho; Gestor consciente, 3 níveis de entrega - Líder que gera alta entrega; e/ou Liderança desafio do engajamento de equipes	Liderança e gestão de equipes: https://www.escolavirtual.gov.br/curso/373 A prática sistêmica do gerente de alto desempenho: https://suap.ensp.gov.br/portaldoaluno/curso/1485/?area=3 Liderança desafio do engajamento de equipes: https://suap.ensp.gov.br/portaldoaluno/curso/774/
Administração	Transformando ideias em projetos	https://suap.ensp.gov.br/portaldoaluno/curso/327/
Administração Pública	Gestão orçamentária e financeira	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/257
Administração Pública	Tesouro Gerencial na prática	https://suap.ensp.gov.br/portaldoaluno/curso/205/
Administração	Scrum no contexto do serviço público	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/395
Administração Pública	Sustentabilidade na Administração Pública	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/254
Administração Pública	Gestão de Riscos no Setor Público	https://suap.ensp.gov.br/portaldoaluno/curso/1508/
Administração Pública	Liderança: reflexão e ação	https://suap.ensp.gov.br/portaldoaluno/curso/51/

Administração Pública	Gestão pessoal - base da liderança	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/163
Administração Pública	Sistema eletrônico de informações - SEI! Usar	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/74
Administração Pública	Método ágil para criação e teste de soluções inovadoras	https://suap.ensp.gov.br/portaldosaluno/curso/410/#:text=0%20curso%20ser%C3%A1%20realizado%20online,da%20ferramenta%20de%20videoconfer%C3%A2ncia%20Zoom.
Administração Pública	Relações interpessoais e feedback	https://suap.ensp.gov.br/portaldosaluno/curso/840/
Comunicação	Inteligência positiva e emocional	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/318
Administração Pública	Redação com foco na elaboração de documentos oficiais	https://suap.ensp.gov.br/portaldosaluno/curso/296/
Comunicação	Uso de Mídias Sociais na Comunicação Institucional	https://suap.ensp.gov.br/portaldosaluno/curso/877/
Administração Pública	Relacionamento Interpessoal	https://suap.ensp.gov.br/portaldosaluno/curso/142/
Administração Pública	Oficina de desenvolvimento de equipes	https://suap.ensp.gov.br/portaldosaluno/curso/56/
Administração Pública	Gestão de Conflitos	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/372
Administração Pública	Gestão Pessoal-Base da liderança	Gestão Pessoal-Base da liderança
Administração Pública	Desenvolvendo times de alta performance	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/356

Necessidade	Temática (Macro)	Título Previsto da Ação de Desenvolvimento
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Administração	Congresso Brasileiro de Pregoeiros
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Administração	Congresso Brasileiro de Governança, Controle e Público e Gestão de Risco nas Aquisições

Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Administração	Implantação e funcionamento de uma empresa júnior
Promover o desenvolvimento de atividades extensionistas que visem ao desenvolvimento social/econômico/ambiental/cultural e político das comunidades do IFRO em consonância com a missão com as finalidades e com os princípios institucionais	Administração	Como criar e gerenciar um FAB LAB
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Administração Pública	Nova lei de licitações e contratos - 14.133/2021
Promover o desenvolvimento de atividades de Pesquisa e Inovação que visem ao desenvolvimento social/econômico/ambiental/cultural e político das comunidades do IFRO em consonância com a missão com os princípios e com as finalidades institucionais	Administração	Curso Avançado a Distância de Patentes
Promover o desenvolvimento de atividades de Pesquisa e Inovação que visem ao desenvolvimento social/econômico/ambiental/cultural e político das comunidades do IFRO em consonância com a missão com os princípios e com as finalidades institucionais	Educação	Curso: Pesquisa, Inovação e Desenvolvimento Tecnológico

Promover o desenvolvimento de atividades de Pesquisa e Inovação que visem ao desenvolvimento social/econômico/ambiental/cultural e político das comunidades do IFRO em consonância com a missão com os princípios e com as finalidades institucionais	Educação	Escrita de artigo científico
Promover o desenvolvimento de atividades de Pesquisa e Inovação que visem ao desenvolvimento social/econômico/ambiental/cultural e político das comunidades do IFRO em consonância com a missão com os princípios e com as finalidades institucionais	Ciência e Tecnologia de Alimentos	Análises físicas, químicas, microbiológicas e sensoriais de alimentos
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Comunicação	Gestão de Lideranças para Melhores Resultados
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre "Gestão e Fiscalização em contratos de TI"		

	Ciência da Informação	Gestão e Fiscalização em contratos de TI
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre "Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) Aplicada ao Setor Público"	Administração	Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) Aplicada ao Setor Público
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre "Auditoria Interna, Controle Interno e Gestão de Riscos"	Administração Pública	Auditoria Interna, Controle Interno e Gestão de Riscos
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Administração Pública	Desenho Instrucional EAD
Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores	Administração Pública	Controle Emocional
Melhorar a comunicação institucional interna e com a comunidade	Comunicação	Comunicação Efetiva
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Ciência da Informação	Gestão de acervo e arquivo
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Administração Pública	Atendimento ao Público
Aprimorar práticas pedagógicas e de gestão do ensino	Educação	Transformando a Educação com metodologias ativas e modelos híbridos
Aprimorar práticas pedagógicas e de gestão do ensino	Educação	Como Ensinar Online em Espaços Híbridos

Aprimorar práticas pedagógicas e de gestão do ensino	Educação	O uso dos métodos de Informática nas aulas.
Aprimorar práticas pedagógicas e de gestão do ensino	Educação	Metodologias Ativas: A aprendizagem Centrada no Estudante
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Administração	Formação e Atualização de Pregoeiros
Desenvolver servidores para atuação nos cargos de Gestão	Administração Pública	As Competências Emocionais e o Eneagrama na Gestão de Pessoas
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Educação	Educação Especial e Inclusiva

Melhorar a comunicação institucional interna e com a comunidade	Comunicação	Cerimonial, protocolo e organização de eventos públicos
Conhecer a legislação e sua aplicação no desenvolvimento das atividades pertinentes à área de atuação do servidor	Administração Pública	Curso Completo da Nova Lei de Licitações e Contratos (Lei nº 14.133/2021)
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Administração	Gestão, Planejamento e Organização de Almoxarifado na Administração Pública
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Administração	"Gestão do Patrimônio Público e a Nova Ótica Imposta pelo SIADS e o REUSE.GOV (Portaria ME Nº 232 de 02 de junho de 2020."
Melhorar a comunicação institucional interna e com a comunidade	Comunicação	Avançado em Gestão da comunicação digital
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Administração	"Gestão Estratégica de Frotas de Veículos Gerenciamento de custos e melhoria de performance nas atividades operacionais"
Conhecer a legislação e sua aplicação no desenvolvimento das atividades pertinentes à área de atuação do servidor	Administração Pública	A nova previdência social dos servidores públicos
Conhecer a legislação e sua aplicação no desenvolvimento das atividades pertinentes à área de atuação do servidor	Engenharia Civil	Metodologias Ativas
Melhorar a comunicação institucional interna e com a comunidade	Administração Pública	Relações de Trabalho no Setor Público
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Engenharia Civil	Engenharia Civil
Melhorar a comunicação institucional interna e com a comunidade	Administração Pública	Gestão do Desenvolvimento de Pessoas

Aprimorar práticas pedagógicas e de gestão do ensino	Educação	Metodologias Ativas
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Administração	Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos - Visão Sistêmica

Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Administração	Prático de Tesouro Gerencial - funcionalidades e elaboração de relatórios de gestão
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Administração	Completo e Prático da Planilha de Custos, Formação de Preços e Terceirização
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Administração	Prático em GFIP/SEFIP 8.4 e noções básicas sobre e-Social
Promover o desenvolvimento de atividades de Pesquisa e Inovação que visem ao desenvolvimento social/econômico/ambiental/cultural e político das comunidades do IFRO em consonância com a missão com os princípios e com as finalidades institucionais	Geografia	Passos para implementação de uma pesquisa de sucesso
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Zootecnia	Zootecnia - Produção/Nutrição Animal/Ruminantes
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Administração Pública	Atendimento ao Público Interno e Externo
Aprimorar práticas pedagógicas e de gestão do ensino	Educação	O facilitador anfitrião: metodologias participativas em sala de aula
Aprimorar práticas pedagógicas e de gestão do ensino	Educação	Formação de coordenadores
Aprimorar práticas pedagógicas e de gestão do ensino	Educação	Ensino Híbrido
Aprimorar práticas pedagógicas e de gestão do ensino	Educação	Educação profissional e tecnológica

Promover o desenvolvimento de atividades de Pesquisa e Inovação que visem ao desenvolvimento social/econômico/ambiental/cultural e político das comunidades do IFRO em consonância com a missão com os princípios e com as finalidades institucionais		
--	--	--

	Agronomia	Parcerias Público-Privadas
Aprimorar práticas pedagógicas e de gestão do ensino	Educação	Comunicação Interpessoal
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Zootecnia	pós-graduação em nutrição de cães e gatos / Curso de pós graduação em melhoramento genético animal/ Cruso de curta duração em casqueamento e ferrageamento de equídeos/ curso de curta duração em doma
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Agronomia	Entomologia, pragas agrícolas
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Agronomia	Congresso Brasileiro de Soja 2022
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Medicina Veterinária	Avaliação e tipificação de carcaças
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Zootecnia	Zootecnia
Conhecer a legislação e sua aplicação no desenvolvimento das atividades pertinentes à área de atuação do servidor	Medicina Veterinária	Congresso internacional de especialidades veterinárias 2022
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Medicina Veterinária	Congresso brasileiro da Anclivep - Associação Nacional de Clínicos Veterinários de Pequenos Animais
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Ciência e Tecnologia de Alimentos	Capacitação em produção de derivados do leite
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Zootecnia	Capacitação em apicultura
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Zootecnia	Avicultura na prática
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Administração	Curso Formação de Gestores e Fiscais de Contratos
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Ciência e Tecnologia de Alimentos	Boas Práticas de Fabricação

Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Medicina Veterinária	Treinamento em biotécnicas da reprodução

Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Medicina Veterinária	Imersão em reprodução de suínos.
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Medicina Veterinária	Imersão em nutrição de suínos.
Promover o desenvolvimento de atividades de Pesquisa e Inovação que visem ao desenvolvimento social/econômico/ambiental/cultural e político das comunidades do IFRO em consonância com a missão com os princípios e com as finalidades institucionais	Administração Pública	Método ágil para criação e teste de soluções inovadoras
Melhorar a comunicação institucional interna e com a comunidade	Comunicação	Atualização da língua portuguesa
Aprimorar práticas pedagógicas e de gestão do ensino	Educação	Gestão Educacional
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Administração Pública	A Educação Inclusiva e o Atendimento Educacional Especializado
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Administração Pública	Intervenção em crises de ansiedade, depressão e desequilíbrio emocional
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Administração Pública	Identidade de Gênero e Diversidade na Escola
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Administração Pública	Primeiros Socorros
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Administração Pública	As Competências Emocionais e o Eneagrama no Trabalho em Equipe e na Gestão de Pessoas

Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Administração Pública	Gestão de Conflitos - Entendendo o seu papel na administração das emoções
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho		

administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Administração Pública	Comunicação em situações de crise
Aprimorar práticas pedagógicas e de gestão do ensino	Educação	PROGRAMA ONLINE DE FORMAÇÃO DE COORDENADORES DE CURSO 2022
Compreender os fundamentos da Educação Profissional e Tecnológica (EPT) a missão- os conceitos e o elementos constitutivos dos Institutos Federais e do IFRO a fim de fortalecer a identidade institucional e orientar os resultados institucionais a essas finalidades	Administração Pública	Governança e Gestão de Riscos
Promover o desenvolvimento de atividades de Pesquisa e Inovação que visem ao desenvolvimento social/econômico/ambiental/cultural e político das comunidades do IFRO em consonância com a missão com os princípios e com as finalidades institucionais	Administração Pública	Inovação na Gestão Pública
Aprimorar práticas pedagógicas e de gestão do ensino	Educação	Formação de conteudistas para cursos virtuais - módulo 1
Aprimorar práticas e processos que visem ao fomento da infraestrutura física adequada a todas as unidades do IFRO bem como desenvolver meios de economicidade a fim de gerar melhoria/otimização e assertividade no uso dos recursos públicos em projetos arquitetônicos/elétricos/de engenharia	Educação	Projetos arquitetônicos/elétricos/de engenharia
Garantir a indissociabilidade entre ensino pesquisa e extensão em consonância com a missão com as finalidades e com os princípios institucionais	Comunicação	Concepção de projetos audiovisuais e fontes de financiamento
Garantir a indissociabilidade entre ensino pesquisa e extensão em consonância com a missão com as finalidades e com os princípios institucionais	Educação	Fundamentos da Educação
Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores	Administração Pública	Qualidade de Vida
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Educação	Educação

Desenvolver servidores para atuação nos cargos de Gestão	Administração Pública	Desenvolvendo times de alta performance; Liderança: reflexão e ação; Liderança como essência da gestão; e/ou Gestão pessoal - base da liderança
Garantir a indissociabilidade entre ensino pesquisa e extensão em consonância com a		Identificação de oportunidades e orientação para o estabelecimento de parcerias

missão com as finalidades e com os princípios institucionais	Administração Pública	
Promover o desenvolvimento de atividades de Pesquisa e Inovação que visem ao desenvolvimento social/econômico/ambiental/cultural e político das comunidades do IFRO em consonância com a missão com os princípios e com as finalidades institucionais	Direito	Propriedade Intelectual
Aprimorar práticas pedagógicas e de gestão do ensino	Educação	Produção de Conteúdo para EAD
Aprimorar práticas pedagógicas e de gestão do ensino	Educação	TECNOLOGIA ASSISTIVA E COMUNICAÇÃO ALTERNATIVA
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Educação	Plataforma Alura
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Educação	Direitos humanos, gênero e sexualidade/Ofertado pela ENSP/Fiocruz
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Educação	ECA
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Educação	Educação sexual de crianças e adolescentes
Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores	Educação	Primeiros socorros
Melhorar a comunicação institucional interna e com a comunidade	Administração Pública	Gestão de Conflitos - Entendendo o seu papel na administração das emoções
Desenvolver servidores para atuação nos cargos de Gestão	Administração	Práticas de Produção de Texto
Desenvolver servidores para atuação nos cargos de Gestão	Administração	Gestão de Pessoas/Liderança/Comunicação não Violenta
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Administração Pública	Gestão de tempo e desenvolvimento de projetos e atividades
Desenvolver servidores para atuação nos cargos de Gestão	Administração Pública	Liderança e Gestão Compartilhada
Desenvolver servidores para atuação nos cargos de Gestão	Administração Pública	Liderança: desafio de engajamento de equipes

Melhorar a comunicação institucional interna e com a comunidade	Administração Pública	Atendimento ao público interno e externo
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo da área de atuação	Educação	O facilitador anfitrião: metodologias partipativas em sala de aula
Desenvolver servidores para atuação nos cargos de Gestão	Administração Pública	As competências Emocionais e Eneagramas no trabalho em Equipe e na Gestão de Pessoas
Desenvolver servidores para atuação nos cargos de Gestão	Administração Pública	Clima Organizacional
Desenvolver servidores para atuação nos cargos de Gestão	Administração Pública	Gestor consciente: 3 níveis de entrega - Líder que gera alta entrega
Desenvolver servidores para atuação nos cargos de Gestão	Administração Pública	Comunicação em situações de crise
Aprimorar práticas pedagógicas e de gestão do ensino	Educação	Educação especial e Inclusiva
Melhorar a comunicação institucional interna e com a comunidade	Comunicação	Comunicação e oratória
Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores	Administração	Felicidade Profissional e Pessoal
Melhorar a comunicação institucional interna e com a comunidade	Educação	Língua brasileira de sinais (libras) básico
Melhorar a comunicação institucional interna e com a comunidade	Educação	Língua brasileira de sinais (libras) intermediário
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Educação	Capacitação para tutores EAD
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Educação	Formação de Coordenadores de Curso
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Educação	Metodologias Avaliativas
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Educação	Didáticas para facilitadores da aprendizagem
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Recursos Florestais e Engenharia Florestal	Análise de Imagens Orbitais no Google Earth Engine (GEE)
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e		

assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Ciência Política	Políticas Públicas e Uso de Evidências
---	------------------	--

Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Administração	Mestrado/Doutorado
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Educação	Mestrado/Doutorado
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Educação	Mestrado/Doutorado
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Matemática	Mestrado/Doutorado
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Engenharia Nuclear	Mestrado/Doutorado
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Engenharia Nuclear	Mestrado/Doutorado
Aprimorar práticas e processos que visem ao fomento da infraestrutura física adequada a todas as unidades do IFRO bem como desenvolver meios de economicidade a fim de gerar melhoria/otimização e assertividade no uso dos recursos públicos em projetos arquitetônicos/elétricos/de engenharia	Engenharia Civil	Capacitação em Softwares de Engenharia - Plataforma BIM
Fomentar a infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRO	Arquitetura e Urbanismo	Oficina de Elaboração de Plano Diretor
Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Engenharia Civil	Curso de Aperfeiçoamento em Elaboração de Orçamento de Obras e Serviços de Engenharia

Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Engenharia Civil	Curso de Aperfeiçoamento em Fiscalização de Obras e Serviços de Engenharia
--	------------------	--

Promover a atualização profissional dos servidores de acordo com o cargo o área de atuação	Engenharia Civil	Curso de Atualização de Acessibilidade Aplicada (atualização à NBR 9050:2020)
Aprimorar e desenvolver conhecimentos sobre os processos/métodos e rotinas de trabalho administrativo/gerando melhoria otimização e assertividade na prestação de serviços à comunidade e uso dos recursos públicos	Administração Pública	Planejamento e Execução de Manutenção Predial
Consolidar a política de sustentabilidade ambiental	Administração Pública	Compras Públicas Sustentáveis
Aprimorar e fortalecer o uso da tecnologia da informação e comunicação	Educação	Informática na Educação; Cursos EAD, Educação 5.0