



ATA 5/2019

Reunião de Colegiado do Mestrado ProfEPT/IFRO
18 de outubro de 2019, 15:00, Sala da Coordenação do ProfEPT

Convocação encaminhada aos membros em 30 de setembro de 2019 e ela pode ser atendida presencialmente ou via webconferência Google (meet.google.com/jja-zqbr-hxa)

Comunicou ausência por impedimento de agenda: Lediane Fani Felzke, Josélia Fontenele, Sandra Ferrari, Edilberto Fernandes

Não se manifestou: Aurélio Borges, Francirley Araujo

Confirmaram presença e atenderam à reunião: Alexandre Oliveira, Xenia Barbosa, Tayana Tavares, Jania Paula, Antonio dos Santos Jr, Marcio Miranda (web)

A reunião tratou dos seguintes assuntos e com a subsequentes deliberações:

1. Formalizar o descredenciamento do prof. José Antonio, do IFMS;

DELIBERAÇÃO: Foi dada ciência aos presentes da situação do professor José Antonio, e que isso foi um pedido dele. Isso gera um problema de termos mais orientandos que orientadores. A situação será corrigida após o novo edital de credenciamento de professores, previsto para fevereiro de 2020.

2. Formalizar o trancamento do curso dos estudantes Janeik Estevam da Silva e David Rafael Sampaio Castelo da Silva;

DELIBERAÇÃO: Foi dada ciência aos presentes da motivação dos estudantes e foi apresentado o problema da evasão do programa para a avaliação CAPES.

3.1. Formalizar a troca de orientação, a pedido, da estudante Fernanda Amaral Figueiredo e do prof. Aurélio Borges. Disciplinas obrigatórias cursadas, disciplinas eletivas em execução. A pesquisa será supervisionada pelo Prof. Marcio Miranda;

DELIBERAÇÃO: Foi dada ciência aos presentes da motivação da estudante e do orientador e, ainda, que a negociação foi conduzida pela Coordenação para sanar a dificuldade. O professor Marcio assumiu o compromisso de orientar a estudante até a conclusão do programa. A carta de aceite deverá ser assinada.

3.2. Autorizar a prorrogação do prazo de qualificação da estudante Fernanda Amaral Figueiredo, para dia 9 de novembro de 2019, conforme requerimento via email apresentado pela estudante e pelo orientador. A data foi sugerida pelo Prof. Marcio Miranda, reportando que o trabalho está pronto faltando agenda confirmada da banca examinadora;

DELIBERAÇÃO: Foi dada ciência aos presentes da situação do projeto, da nova orientação e da composição da banca de exame de qualificação do projeto. Foi informado que, segundo a coordenação nacional, deve-se observar que a defesa da dissertação e validação do produto não pode exceder o prazo de 30 meses. Assim, a prorrogação solicitada para a defesa foi APROVADA pelo colegiado.

3.3. Substituir a orientação de Silvio Lima Silva, a pedido do estudante e do orientador. Disciplinas obrigatórias cursadas, disciplinas eletivas em execução e projeto aprovado em banca de qualificação. Cabe acompanhar a produção final do projeto e do produto.

DELIBERAÇÃO: A decisão será tomada na próxima reunião, em novembro de 2019, após a consulta e manifestação da co-orientadora. Na próxima reunião será deliberada a redistribuição de orientandos por orientador.

3.4. Substituir a orientação de Cassia Luciana de Melo Lima, a pedido do orientador. Disciplinas obrigatórias cursadas, disciplinas eletivas em execução e exame de qualificação a ser realizado em regime de prorrogação, provavelmente em 2020/1.

DELIBERAÇÃO: A situação foi apresentada. Na próxima reunião será deliberada a redistribuição de orientandos por orientador.

4. Aprovar a alteração do calendário de disciplinas para 2019/2. As atividades de 15 de novembro de 2019, feriado, serão realizadas em 25 de outubro de 2019. A alteração não prejudica o desenvolvimento nem a carga horária das disciplinas afetadas – Metodologia de pesquisa e Seminários de pesquisa.

DELIBERAÇÃO: Alteração aprovada. A disciplina de Seminários será concluída até o dia 14 de novembro. A carga horária referente ao dia 15 de novembro irá acontecer no dia 25 de outubro.

5. Desenvolvimento das atividades EaD, próprias e da rede.

DELIBERAÇÃO: Xênia – está funcionando, sendo 3 atividades apenas. O desafio é um aluno surdo, mas alternativas foram encontradas para superar o desafio. Todos os inscritos acessaram e estão a participar. Dúvidas foram apresentadas e estão sendo resolvidas pela professora, geralmente na quarta-feira. Alexandre – entrega de material via AVA-IFRO pelo professor, entrega de produção pelos estudantes. Para a próxima oferta será feito um replanejamento para que o estudo aconteça antes da interação presencial. Tayana e Alexandre - Alunos alegam excesso de disciplinas EaD, excesso de leituras e excesso de atividades. Tudo isso somado tem afetado o desenvolvimento da pesquisa. Sugere-se repensar a oferta para a próxima turma. Alguns alunos abandonaram o desenvolvimento do produto para dedicação às disciplinas. Não há estudante satisfeito ou confortável. Alguns estudantes cogitam desistir do curso, pois não conseguem trabalhar, pesquisar e estudar de forma simultânea. A disciplina EaD de sobre PRODUÇÃO DE RECURSOS EDUCACIONAIS deveria ser obrigatória e no primeiro semestre, por pedido dos alunos. Repensar a distribuição das disciplinas EaD, por semestre.

6. Prévia de distribuição dos orientandos de 2019 por professor, para orientar a produção da carta de aceite e redação final de memorial e pré-projeto. Dar ciência do número de orientandos por professor e que alguns terão mais que 4 orientados.

DELIBERAÇÃO: Foi feita uma pré-distribuição, conforme contatos já realizados pelos professores e estudantes. Foi indicado que alguns professores estarão com cinco orientandos, até o credenciamento de novos professores. A decisão final será em novembro, com a indicação das cartas de aceite.

7. Palavras da representação estudantil - Tayana Marques, em nome de 2018; Francirley Araujo, em nome de 2019.

DELIBERAÇÃO: Os pontos críticos são as disciplinas EaD e o tópico já foi discutido.

8. Assuntos gerais (custos do livro profept-ifro será financiado pela propesp; edital ifro de bolsas e taxa de bancada para stricto sensu; coordenador adjunto; atualização página; comitiva ifro para o alinhamento conceitual; seminário povos indígenas; outros).

DELIBERAÇÃO: Alexandre irá apresentar o material para entregar os custos do livro para a PROPESP. Jania irá apoiar o Alexandre no orçamento e apresentou o material desenvolvido na disciplina Pesquisa EPT, sendo um e-Book que será hospedado na página do ProfEPT-IFRO. Xênia apresentou notícias sobre o Livro do Seminários Agroculturas Amazônicas/ProfEPT. Busca-se a produção do ISBN para a impressão do livro e não será bilingue. Foi reportado que a revisora do ProfEPT é a Professora Marcia Letícia, que precisa ser consultada sobre o interesse continuar a contribuir com a Coordenação. Sem dinheiro para o edital para apoio dos projetos do mestrado com bolsas e taxas de bancada. Discutir pactuação de carga horária na próxima reunião e discutir a política de pós-graduação stricto sensu do IFRO. A decisão sobre coordenador adjunto será tomada na próxima reunião. Foi informada a atualização da página do profept e a comitiva para o alinhamento conceitual no IFES. Foi reportado o desenvolvimento do Seminário de Povos Indígenas. O ProfEPT não participará do CONPEX.

Nada mais havendo para tratar a reunião foi encerrada às 17h:05min.



Documento assinado eletronicamente por **Antônio dos Santos Júnior, Coordenador(a) do PROFEPT**, em 31/10/2019, às 17:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jania Maria de Paula, Professor(a) - EBTT**, em 31/10/2019, às 17:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Edilberto Fernandes Syrczyk, Professor(a) - EBTT**, em 31/10/2019, às 17:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alexandre Santos Oliveira, Professor(a) - EBTT**, em 31/10/2019, às 17:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Xenia de Castro Barbosa, Professor(a) - EBTT**, em 01/11/2019, às 15:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifro.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0734409** e o código CRC **E4BC3357**.