



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA  
CONSELHO SUPERIOR

**RESOLUÇÃO Nº 58/CONSUP/IFRO, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2015.**

*Dispõe sobre a Convalidação dos estudos realizados pelos alunos do Curso Técnico em Secretaria Escolar, Subsequente ao Ensino Médio, Modalidade EaD, ofertado pelo IFRO em parceria com o Instituto Federal do Paraná- IFPR, de junho de 2012 a junho de 2015.*

**O PRESIDENTE SUBSTITUTO DO CONSELHO SUPERIOR DO INSTITUTO FEDERAL DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais, e considerando:

- a) a Lei 11.892, de 29/12/2008 artigo 10, § 4º;
- b) o Estatuto do IFRO, artigo 9º, incisos IV e IX;
- c) a Lei 9.784, de 20/01/1999, artigo 55;
- d) a Resolução nº 13/CONSUP/IFPR, de 18/06/2012 que autoriza a criação do Curso Técnico em Secretaria Escolar, subsequente ao ensino médio, modalidade EaD;
- e) que o curso foi ofertado pelo IFRO em parceria com o IFPR, no período de junho de 2012 a junho de 2015 ;
- f) que o IFPR processou alterações na organização curricular do curso sem a homologação em seu Conselho Superior;
- g) o Processo nº 23243.005583/2015-01;
- h) o Parecer DDE/PROEN nº 06, de 10/11/2015;
- i) a aprovação unânime do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRO - Cepex na 1ª Reunião Extraordinária, de 16/12/2015;

**RESOLVE:**

**Art. 1º CONVALIDAR**, *ad referendum*, os estudos realizados pelos alunos do Curso Técnico em Secretaria Escolar, Subsequente ao Ensino Médio, Modalidade EaD, ofertado pelo IFRO em parceria com o Instituto Federal do Paraná- IFPR, de junho de 2012 a junho de 2015.

**Parágrafo único.** A convalidação a que trata o caput deste artigo refere-se única e exclusivamente para as turmas que integralizaram o curso em parceria com o IFPR.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA  
CONSELHO SUPERIOR

**Art. 2º** Os históricos e diplomas serão emitidos e registrados com os números das Resoluções do IFPR e desta Resolução.

**Parágrafo único.** Os diplomas e históricos já emitidos e registrados conservarão a mesma numeração utilizada antes desta Resolução, sem prejuízo aos egressos diplomados, visto que cursaram regularmente os componentes obrigatórios.

**Art. 3º** Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

**DAUSTER SOUZA PEREIRA**  
Presidente Substituto do Conselho Superior  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia

**MATRIZ CURRICULAR DO CURSO TÉCNICO EM SECRETARIA ESCOLAR  
NA MODALIDADE A DISTÂNCIA**

MÓDULOS	DISCIPLINAS	HORAS/AULA			
		TL	AI	AS	CHT
<b>I</b> Introdutório	Fundamentos e Práticas da EAD	11	07	07	<b>25</b>
	Orientação da Prática Profissional I	11	07	07	<b>25</b>
<b>SUBTOTAL</b>		<b>22</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>50</b>
<b>TOTAL DO MÓDULO</b>		<b>50</b>			
<b>II</b> Formação Pedagógica	Educação, sociedade e trabalho: abordagem sociológica da educação	22	14	14	<b>50</b>
	Relações Interpessoais: abordagem Psicológica	22	14	14	<b>50</b>
	Educadores e educandos: tempos históricos	22	14	14	<b>50</b>
	Homem, pensamento e cultura: abordagem filosófica e antropológica	22	14	14	<b>50</b>
	Funcionários de Escolas: cidadãos, educadores, profissionais e gestores	22	14	14	<b>50</b>
	Gestão da Educação Escolar	22	14	14	<b>50</b>
<b>SUBTOTAL</b>		<b>132</b>	<b>84</b>	<b>84</b>	<b>300</b>
<b>TOTAL DO MÓDULO</b>		<b>300</b>			
<b>III</b> Formação Geral	Informática Básica e aplicada a Educação	22	14	14	<b>50</b>
	Produção Textual na educação escolar	22	14	14	<b>50</b>
	Direito Administrativo e do Trabalhador	22	14	14	<b>50</b>
	<b>Pratica Profissional I</b>	<b>200</b>			
<b>SUBTOTAL</b>		<b>66</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>150</b>
<b>TOTAL DO MÓDULO</b>		<b>350</b>			
<b>IV</b> Formação Específica	Trabalho Escolar e Teorias Administrativas	22	14	14	<b>50</b>
	Gestão Democrática nos Sistemas e na Escola	22	14	14	<b>50</b>
	Legislação Escolar	22	14	14	<b>50</b>
	Técnicas de Redação e Arquivo I	22	14	14	<b>50</b>
	Técnicas de Redação e Arquivo II	22	14	14	<b>50</b>
	Contabilidade na Escola	22	14	14	<b>50</b>
	Administração de Materiais	22	14	14	<b>50</b>
	Estatística Aplicada à Educação	22	14	14	<b>50</b>
	Orientação da Prática Profissional II	22	14	14	<b>50</b>
	<b>Pratica Profissional II</b>	<b>100</b>			
<b>SUBTOTAL</b>		<b>198</b>	<b>126</b>	<b>126</b>	<b>450</b>
<b>TOTAL DO MÓDULO</b>		<b>550</b>			
<b>Legenda:</b> <b>TL – Teleconferência Interativas</b> <b>AI – Atividades Autoinstrutivas</b> <b>AS – Atividades Supervisionadas</b> <b>CHT – Carga Horária Total</b>		<b>TOTAL:</b> <b>1.250 horas</b>			