

EDITAL Nº 13/2019/PVZN - CGAB/IFRO, DE 09 DE JULHO DE 2019

PROCESSO SEI Nº 23243.006910/2019-67

DOCUMENTO SEI Nº 0614138

1. APRESENTAÇÃO

A DIRETORA GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA - IFRO **CAMPUS PORTO VELHO ZONA NORTE**, no uso de suas atribuições, e por meio da comissão responsável pela elaboração e controle do Plano Anual de Capacitação dos servidores do *Campus* (exercício 2019), designada através da Portaria nº 84/PVZN - CGAB/IFRO, de 22/03/2019, TORNA PÚBLICO o processo para **SELEÇÃO DE SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS E DOCENTES EM EXERCÍCIO NO CAMPUS PORTO VELHO ZONA NORTE PARA CAPACITAÇÃO**, de acordo com as disposições deste edital.

2. OBJETIVO

2.1 O presente edital tem como objetivo viabilizar a participação de TAEs e docentes em exercício no *Campus* Porto Velho Zona Norte em ações de capacitação que contribuam para o desenvolvimento profissional dos servidores, bem como para a melhoria da qualidade, da eficiência e da eficácia dos serviços prestados aos cidadãos por meio de suas atividades.

3. DAS CAPACITAÇÕES OFERTADAS

3.1 As capacitações ofertadas por este edital, previstas para o ano-calendário 2019, foram definidas pela Comissão do PAC de acordo com o orçamento disponível e após a análise das demandas e sugestões dos Diretores e Coordenadores dos Departamentos do *Campus* Porto Velho Zona Norte, conforme os autos do Processo Sei nº 23243.006910/2019-67, **considerando a possibilidade de pagamento da inscrição ou de mensalidades via nota de empenho.**

4. DO ORÇAMENTO

4.1 O *Campus* Porto Velho Zona Norte do IFRO dispõe de um orçamento inicial de R\$ 11 mil (onze mil reais) para custeio de ações de capacitação e aperfeiçoamento dos servidores em exercício na unidade no corrente ano.

4.2 O recurso será disponibilizado para efetuar o pagamento de inscrições, diárias, passagens aéreas e restituição de passagens terrestres quando houver a participação de servidores em cursos (nas modalidades presencial e a distância), oficinas e congressos técnicos, observando os critérios de classificação e as condições estabelecidas neste edital.

5. DAS INSCRIÇÕES

5.1 Poderão inscrever-se os servidores ocupantes de cargo efetivo no IFRO - *Campus* Porto Velho Zona Norte.

5.2 Somente poderão participar da seleção deste edital os servidores TAEs e docentes que estiverem em efetivo exercício no *Campus* Porto Velho Zona Norte e que não estejam em usufruto de férias, licenças ou afastamentos integrais durante o período previsto da capacitação.

5.3 As inscrições deverão ser encaminhadas via Sistema Eletrônico de Informações - SEI, à Unidade PVZN - COMTEMP - PAC, em um processo do tipo "Pessoal: Capacitação", no qual deverá ser inserido o formulário de inscrição no Plano Anual de Capacitação 2019 (Anexo II), devidamente preenchido e assinado pelo servidor e sua chefia imediata; bem como as portarias que serão consideradas para fins de pontuação, conforme detalhado no item 7.1 deste edital.

5.4 O candidato é o único responsável pelas informações prestadas no ato de sua inscrição, devendo se atentar ao correto preenchimento, assinatura, marcação das opções de capacitação, inclusão das portarias e envio do processo à Unidade PVZN - COMTEMP - PAC.

5.5 O período de inscrição inicia-se em 09/07/2019 e encerra-se em 29/07/2019.

5.6 Haverá uma classificação para cada capacitação ofertada, sendo possível o servidor inscrever-se para concorrer em múltiplas capacitações.

6. DA CLASSIFICAÇÃO

6.1 A classificação dos servidores que realizarão as capacitações previstas dar-se-á por meio de pontuação de acordo com os critérios estabelecidos neste edital e de acordo com a quantidade de vagas ofertadas.

6.2 No caso do servidor classificado para mais de uma capacitação, o mesmo será consultado e deverá, obrigatoriamente, realizar a escolha de apenas uma para sua realização.

6.3 Em caso de empate entre servidores, serão considerados como critérios de desempate, conforme dados da pontuação:

- a) aquele que obtiver a maior soma dos itens de participação em comissões e/ou conselhos e fiscalização de contratos;
- b) aquele que não tiver sido contemplado pelo Plano Anual de Capacitação do *Campus* Porto Velho Zona Norte em 2018;
- c) aquele que tiver maior tempo de efetivo exercício.

7. DA PONTUAÇÃO

7.1 O cálculo da pontuação seguirá os seguintes critérios:

1. Tempo de efetivo exercício na instituição, contado até a data final de inscrição	Tempo de exercício < três anos: 01 ponto; Tempo de exercício ≥ três anos e < cinco anos: 03 pontos; Tempo de exercício ≥ cinco anos: 05 pontos.	A própria comissão fará a verificação.
2. A capacitação escolhida tem relação direta com as atividades desenvolvidas atualmente na instituição?	- Sim: 20 pontos; - Não: 0 pontos.	O grau de relação será avaliado e estabelecido pela própria comissão do PAC, de acordo com a capacitação ofertada, o cargo ocupado pelo servidor, sua lotação e as atividades desenvolvidas.
3. Realizou capacitação com recurso do Plano Anual de Capacitação em 2018?	<ul style="list-style-type: none"> • Presencial fora do estado: 0 pontos; • In company: 05 pontos; • EaD: 10 pontos; • Não: 15 pontos. 	A própria comissão fará a verificação.
4. O servidor foi contemplado nos dois últimos editais do PIQ (Programa de Incentivo à Qualificação)?	- Sim: 0 pontos; - Não: 20 pontos.	A própria comissão fará a verificação.
5. O servidor esteve afastado integralmente para capacitação nos últimos 18 meses contados da data final de inscrição?	- Sim: 0 pontos; - Não: 15 pontos.	A própria comissão fará a verificação.
6. Participou como membro de alguma comissão ou conselho nos	Presidente: 03 pontos por comissão; Membro de conselho: 02 pontos por conselho; Titular: 01 ponto por comissão. Observação: até o limite de 05 portarias.	Cópia das portarias de designação.

últimos dois anos?		
7. Exerceu a função de fiscal de contrato nos últimos dois anos?	02 pontos por contrato. Observação: até o limite de 05 portarias.	Cópia das portarias de designação.

8 CRONOGRAMA

Publicação do edital	09/07/2019
Período de inscrições	De 09 a 29/07/2019
Homologação das inscrições	31/07/2019
Recurso contra a homologação das inscrições	01/08/2019
Resposta aos recursos e homologação final das inscrições	02/08/2019
Divulgação do resultado preliminar	05/08/2019
Recurso contra o resultado preliminar	06/08/2019
Resposta aos recursos e publicação do resultado final	08/08/2019

9 CONDIÇÕES GERAIS

9.1 Durante a vigência deste edital, caso ocorra mudança na área de atuação do servidor contemplado, o curso de capacitação será readequado para atender a nova área de atuação, considerando o recurso previsto.

9.2 No caso de desistência, o servidor contemplado deverá comunicar de imediato à comissão do PAC via memorando. Haverá nova convocação com base na lista de espera e disponibilidade de recurso.

9.3 O servidor contemplado que não realizar a capacitação e não comunicar à comissão do PAC, além de devolver os valores despendidos via GRU em até cinco dias úteis da notificação, terá o prazo de três dias para apresentar justificativa à comissão do PAC e, não o fazendo, ficará suspenso do próximo Plano Anual de Capacitação. A justificativa será analisada pela comissão e o servidor poderá ser responsabilizado.

9.4 Caso o cancelamento da capacitação seja realizado pela empresa concedente, será oportunizado ao servidor a participação em capacitação semelhante na modalidade e custo similares a anterior.

9.5 O servidor que participar das capacitações custeadas com recursos do PAC 2019 do *Campus* Porto Velho Zona Norte, além de cumprir com os procedimentos obrigatórios de prestação de contas previstos no serviço público federal, deverá apresentar, quando solicitado, o termo de compromisso, o comprovante de inscrição, o relatório de capacitação e a cópia do certificado de conclusão da capacitação.

9.6 A solicitação de diárias e passagens aéreas para capacitação deverá ser encaminhada via Sei à Unidade PVZN - COMTEMP - PAC no prazo de até 15 dias contados da homologação do resultado final mediante a abertura de processo Sei do tipo "Capacitação" e inclusão do formulário intitulado "Pessoal: Solicitação de Capacitação".

9.7 A comunicação entre a comissão do PAC e o servidor contemplado ocorrerá via Sistema Eletrônico de Informações - SEI e por meio do e-mail pac.pvhzonanorte@ifro.edu.br. A comissão não se responsabilizará por problemas decorrentes da falta de resposta do servidor contemplado.

10 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1 A submissão dos formulários implicará a tácita aceitação das condições estabelecidas neste edital, das quais o servidor não poderá alegar desconhecimento.

10.2 As informações fornecidas nos formulários de inscrição e o seu correto preenchimento são de responsabilidade do servidor proponente.

10.3 O apoio financeiro à capacitação fica condicionado à disponibilidade orçamentária do IFRO/*Campus* Porto Velho Zona Norte.

10.4 Havendo disponibilidade de recursos, os aprovados em lista de espera poderão ser contemplados.



Documento assinado eletronicamente por **Ariadne Joseane Felix Quintela, Diretor(a) Geral**, em 09/07/2019, às 11:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifro.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0614138** e o código CRC **C264EFA1**.

ANEXOS A MINUTA DE EDITAL Nº XX DE SELEÇÃO PARA CAPACITAÇÃO/2019/PVZN - COMTEMP - PAC/IFRO

ANEXO I

QUADRO DE CAPACITAÇÕES OFERTADAS

Capacitação 1 :	Acesso a plataforma de cursos de tecnologia e negócios digitais da TreinaWeb
Relação direta:	<p>Técnicos administrativos vinculados as seguintes coordenações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordenação de Comunicação; • Coordenação de Gestão de Tecnologia da Informação; • Coordenação de Produção e Geração Audiovisual; • Coordenação de Design Visual e Ambientes de Aprendizagem; • Coordenação de Material e Design Instrucional. <p>Docentes das seguintes áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informática; • Comunicação e Mídias Audiovisuais; • Desenhos Técnicos e de Produtos.
Modalidade:	EaD
Instituição ofertante:	TreinaWeb
Data ou período previsto:	01 ano
Carga horária:	----
Local:	A distância
Quantidade de vagas:	06
Custo:	R\$ 699,00 (assinatura por pessoa; valor a partir de seis assinaturas)
Capacitação 2 :	Metodologias Ativas
Relação direta:	Pedagogos, técnicos em assuntos educacionais e docentes em geral
Modalidade:	EaD
Instituição ofertante:	Instituto de Desenho Instrucional
Data ou período previsto:	Agosto a dezembro/2019
Carga horária:	80 horas

Local:	A distância
Quantidade de vagas:	03
Custo:	R\$ 600,00 por pessoa
Capacitação 3 :	Gestão de Bibliotecas Escolares: mediações e práticas pedagógicas
Relação direta:	Técnicos administrativos vinculados à Coordenação de Biblioteca
Modalidade:	EaD
Instituição ofertante:	Class Cursos
Data ou período previsto:	Agosto a dezembro/2019
Carga horária:	80 horas
Local:	A distância
Quantidade de vagas:	02
Custo:	R\$ 389,00 por pessoa
Capacitação 4 :	Normalização Documentária: foco na ABNT
Relação direta:	<p>Revisores de texto e demais técnicos administrativos vinculados às seguintes coordenações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordenação de Biblioteca; • Chefia de Gabinete; • Departamento de Pesquisa; • Departamento de Extensão. <p>Docentes em geral.</p>
Modalidade:	Ead
Instituição ofertante:	Class Cursos
Data ou período previsto:	Agosto a dezembro/2019
Local:	A distância
Carga horária:	180 horas
Quantidade de vagas:	01
Custo:	R\$ 559,00 por pessoa
Capacitação 5 :	Administração Escolar e Gestão de Equipes
Relação direta:	Servidores em geral
Modalidade:	EaD
Instituição ofertante:	Faculdade Única
Data ou período previsto:	Agosto a dezembro/2019
Carga horária:	180 horas

Local:	A distância
Quantidade de vagas:	03
Custo:	R\$ 230,00 por pessoa
Capacitação 6 :	Pedagogia Social e Técnicas de Trabalho com Famílias
Relação Direta:	Pedagogos, psicólogos, assistentes sociais e servidores vinculados à Coordenação de Assistência ao Educando Docentes em geral
Modalidade:	EaD
Instituição ofertante:	Faculdade Única
Data ou período previsto:	Agosto a dezembro/2019
Carga horária:	180 horas
Local:	A distância
Quantidade de vagas:	03
Custo:	R\$ 230,00 por pessoa
Capacitação 7 :	16ª Semana de Administração Orçamentária Financeira e de Contratações Públicas
Relação direta:	Diretores, coordenadores e demais servidores vinculados à Diretoria de Planejamento e Administração
Modalidade:	Presencial
Instituição ofertante:	ENAP
Data ou período previsto:	23 a 27 de setembro de 2019
Local:	Rio de Janeiro (RJ)
Quantidade de vagas:	01
Custo:	Estimativa de R\$ 800,00 com passagens aéreas + R\$ 1.450,00 de Diárias

ANEXO II
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

NOME DO(A) SERVIDOR(A):	MATRÍCULA SIAPE:
DATA DE NASCIMENTO ____/____/____	CARGO EFETIVO: CARGO OU FUNÇÃO GRATIFICADA:
DATA DE ENTRADA EM EXERCÍCIO ____/____/____	SETOR DE LOTAÇÃO:
À Comissão de Planejamento e Controle do Plano Anual de Capacitação 2019	
Requer a homologação da inscrição para concorrer às seguintes capacitações assinaladas abaixo:	
<input type="checkbox"/> Capacitação 1:	Acesso a plataforma de cursos de tecnologia e negócios digitais da TreinaWeb (EaD)
<input type="checkbox"/> Capacitação 2:	Metodologias Ativas (EaD)
<input type="checkbox"/> Capacitação 3:	Gestão de Bibliotecas Escolares: mediações e práticas pedagógicas (EaD)
<input type="checkbox"/> Capacitação 4:	Normalização Documentária: foco na ABNT (EaD)
<input type="checkbox"/> Capacitação 5:	Administração Escolar e Gestão de Equipes (EaD)
<input type="checkbox"/> Capacitação 6:	Pedagogia Social e Técnicas de Trabalho com Famílias (EaD)
<input type="checkbox"/> Capacitação 7:	16ª Semana de Administração Orçamentária, Financeira e de Contratações Públicas

Nestes termos, pede deferimento.

_____, ____ de _____ de 2019.

Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura da chefia imediata

ANEXO III

FORMULÁRIO DE RECURSO

À Comissão do PAC

NOME DO(A) SERVIDOR(A):	
MATRÍCULA SIAPE:	CARGO EFETIVO:

Venho através deste apresentar o recurso contra:

- A homologação das inscrições**
 O resultado preliminar

Descrição objetiva do recurso:

Nestes termos, solicito a reconsideração.

_____, ____ de _____ de 2019.

Assinatura do(a) servidor(a) proponente

Referência: Processo nº 23243.006910/2019-67

SEI nº 0614138