

RETIFICAÇÃO DO EDITAL N° 08/2019/PVZN - CGAB/IFRO

PROCESSO SEI N° 23243.007680/2019-53

DOCUMENTO SEI N° 0567235

A DIRETORA-GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA - CAMPUS PORTO VELHO ZONA NORTE, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi delegada por meio do Art. 177 da Resolução 65/2015/CONSUP (Regimento Geral do IFRO), de 29/12/2015, Art. 65 da Resolução 58/2016/CONSUP (Regimento Interno do Campus Porto Velho Zona Norte), por intermédio do Departamento de Extensão – DEPEX, torna pública a RETIFICAÇÃO do edital para seleção interna de propostas de Projetos de Extensão, com concessão de recursos financeiros para fins de custeio (taxa de bancada) e bolsa extensionista do Campus Porto Velho Zona Norte.

1. DA SUBMISSÃO DA PROPOSTA

1.1. Aprovada a proposta, o coordenador deverá encaminhar ao e-mail do DEPEX (depex.pvhzonanorte@ifro.edu.br), em arquivo único no formato PDF, no prazo previsto neste Edital, os seguintes documentos:

- a) Projeto de Extensão (Anexo I, com assinaturas);
- b) **Plano de trabalho da equipe do projeto (Anexo XIII);**
- c) Termos de Responsabilidades do Coordenador e Co-coordenador (Anexos III - A e B);
- d) Termo de Responsabilidade do Bolsista de Nível Técnico e Tecnológico (Anexo IV - A e B);
- e) Cadastro do Aluno Extensionista Bolsista (Anexo V).

2. DO CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

ETAPAS	DATAS
Publicação do Edital	29/04/2019
Inscrição/Submissão da Proposta https://forms.gle/be9ErRvzmcQrE3pw9	29/04/2019 a 17/05/2019
Homologação das Inscrições	21/05/2019
Interposição de recursos das inscrições	21 à 23/05/2019
Entrega de Documentações dos Projetos Selecionados (Item 5.4)	21 à 26/05/2019
Resultado preliminar	31/05/2019
Interposição de recursos ao resultado preliminar	31 à 02/06/2019
Resposta aos Recursos	07/06/2019
Resultado Final	07/06/2019

Entrega do PPC para projetos de cursos FIC, conforme Resolução 44/2017	Até 28/06/2019
Portaria de Autorização do curso FIC	Até 12/07/2019

Ficam mantidos os demais itens do Edital.

ANEXO XIII - PLANO DE ATIVIDADES DA EQUIPE DO PROJETO

PLANO DE ATIVIDADES (REPETIR PARA CADA MEMBRO DO PROJETO)

1. Identificação

Nome:

Função:

2. Apresentação

(Fazer uma breve introdução, articulando os objetivos do Projeto com o Plano de Atividades a ser desenvolvido pelo(a) Coordenador e Colaborador(es)).

3. Objetivos das atividades do(a) coordenador(a)

3.1

3.2

4. Atividades a serem desenvolvidas

4.1 Listar cada atividade que será desenvolvida no projeto.

5. Acompanhamento e avaliação

(Descrever o processo de avaliação previstas no projeto e dos participantes – servidores, estudantes voluntários e/ou estudantes bolsista ao longo do período de vigência da bolsa, apontando as metodologias e os instrumentos de avaliação utilizados, bem como a periodicidade de acompanhamento das atividades).

Cronograma de Execução					
Atividade	Período				

Local e data

Assinatura do Servidor/Bolsista/Parceiro/Etc.

Assinatura do(a) coordenador(a)



Documento assinado eletronicamente por **Ariadne Joseane Felix Quintela, Diretor(a) Geral**, em 21/05/2019, às 12:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifro.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0567363** e o código CRC **FD478E65**.