**ANEXOS AO EDITAL**

**EDITAL Nº 08/2019/PVZN - CGAB/IFRO, DE 29 DE ABRIL DE 2019**

**ÍNDICE**

ANEXO I (Proposta/Projeto De Extensão)

ANEXO II (Termo De Anuência Do Chefe Imediato)

ANEXO III – A (Termo De Compromisso Coordenador)

ANEXO III – B (Termo De Compromisso Co-Coordenador)

ANEXO IV - A (Termo De Compromisso Do Extensionista Bolsista Do Ensino Técnico)

ANEXO IV - B (Termo De Compromisso Do Extensionista Bolsista De Ensino Tecnológico - Superior)

ANEXO V (Ficha De Cadastro De Aluno Extensionista Bolsista)

ANEXO VI (Relatório Mensal De Atividades Desenvolvidas)

ANEXO VII (Relatório Final)

ANEXO VIII (Balancete Financeiro)

ANEXO IX (Declaração De Doação)

ANEXO X (Modelo De Artigo Científico)

ANEXO XI (Modelo De Artigo Técnico)

ANEXO XII (Formulário De Recursos)

**ANEXO I**

**EDITAL Nº 08/2019/PVZN - CGAB/IFRO, DE 29 DE ABRIL DE 2019**

**FORMULÁRIO DE PROPOSTA/PROJETO DE EXTENSÃO**

|  |  |
| --- | --- |
| Título: |  |
| *Campus:* | **Porto Velho Zona Norte** |
| Modalidade:  |  |
| Coordenador(a) do Projeto: |  |
| Co-coordenador(a) do Projeto: |  |
| Carga horária semanal destinada para execução do projeto: |  |

**IDENTIFICAÇÃO**

**Dados do Coordenador do Projeto** *(deverá ser docente ou técnico-administrativo do IFRO):*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Docente Efetivo  |  | Docente Substituto |  | Técnico-Administrativo |

|  |
| --- |
| Nome: |
| Telefone: | E-mail: |
| Siape: |
| Banco: | Agência: | Conta Corrente: |

**Dados do Co-coordenador do Projeto** *(deverá ser docente ou técnico-administrativo do IFRO):*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Docente Efetivo  |  | Docente Substituto |  | Técnico-Administrativo |

|  |
| --- |
| Nome: |
| Telefone: | E-mail: |
| Siape: |

**1.8 Equipe executora** *(repetir para cada membro):*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Docente |  | Técnico Administrativo |  | Aluno EM Extensionista |
|  | Aluno EM Voluntário |  | Aluno ES Extensionista |  | Aluno ES Voluntário |
|  | Parceiro Externo |  | Voluntário Externo |  |  |

|  |
| --- |
| Nome: |
| Telefone: | E-mail: |
| Área / Departamento de Atuação: |

**1.9 Parceiro** *(outro Campus do IFRO, instituição, empresa, entidades etc.):*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Sim |  | Não |

|  |
| --- |
| Nome: |
| Endereço: |
| Responsável: |
| Telefone: | E-mail: |
| Área / Departamento de Atuação: |
| Responsabilidades do Parceiro no Projeto: |

**JUSTIFICATIVA**

*(descrever a importância do projeto)*

**OBJETIVOS**

**Objetivo Geral**

*(expressa o que se pretende alcançar ao final do projeto):*

**Objetivos Específicos**

*(são desdobramentos do objetivo geral que orientam as metas a serem alcançadas):*

**METODOLOGIA**

**Local e Período de Realização**

*(Descrever o local ou locais de realização do projeto e o período em que será aplicado)*

**Público-Alvo**

(Identificar o público em termos de quantidade, perfil e origem; definir as condições de participação, quando aplicável.)

**Procedimentos**

*(Indicar e detalhar ao máximo possível as etapas de desenvolvimento do projeto, desdobradas em ações; prever as formas de avaliação dos envolvidos e do próprio projeto, além da sistemática de acompanhamento e controle.)*

**CRONOGRAMA**

|  |  |
| --- | --- |
| **AÇÕES** | **EXECUÇÃO** |
| Mês | Mês | Mês | Mês | Mês | Mês |
| Ação  1 - XXXXXX |   |   |   |   |   |   |
| Ação 2 - XXXXXXXX |   |   |   |   |   |   |
| Ação 3 - XXXXXXXXXXX |   |   |   |   |   |   |

**ORÇAMENTO DO PROJETO**

**Bolsa de Extensão para alunos**

|  |
| --- |
| **Tabela 1. Valores totais por rubrica** |
| **No** | **Rubrica** | **Descrição Detalhada** | **Unidade** | **Quantidade** | **Período** | **Valor Unitário (R$)** | **Valor Total (R$)** |
| 1 | Bolsa Extensão - Auxílio Financeiro a Estudantes (33.90.18.00) | Bolsa de extensão para estudantes | Und. | 4 | 4 meses | 200,00 e 300,00 | 2.000,00 |
| **Total** | **2.000,00** |

**7.2 Previsão orçamentária** *(materiais a serem adquiridos com recursos da taxa de bancada)\**

|  |
| --- |
| **Tabela 2. Valores e materiais relacionados à viabilidade do projeto** |
| **No** | **Rubrica**  | **Descrição Detalhada** | **Quantidade** | **Valor Unitário (R$)** | **Valor Total (R$)** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

\*Os projetos apresentados devem fazer uma previsão orçamentária no valor igual ao recurso financeiro destinado para taxa de bancada prevista para cada modalidade de atividade de extensão.

**RESULTADOS ESPERADOS**

*(Descrever quais os resultados ou impactos esperados no meio social onde o projeto foi aplicado, tendo em vista os objetivos e as metas planejadas.)*

**PRODUTOS GERADOS**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Publicação de artigo ou capítulo em obra, em anais do IFRO ou externo. |
|  | Desenvolvimento de produtos/serviços tecnológicos. |
|  | Apresentação dos resultados em eventos na forma de pôster/banner de forma oral com publicação. |
|  | Apresentação dos resultados em eventos na forma de pôster/banner de forma oral sem publicação. |
|  | Publicação/Elaboração de manuais, fichas, tutoriais, apostilas. |
|  | OUTROS (ESPECIFICAR): |

lOCAL E DATA

**ASSINATURAS** (somente após aprovação da proposta)

|  |  |
| --- | --- |
| Coordenador(a) do Projeto | Co-Coordenador(a) do Projeto |

|  |
| --- |
| **Departamento de Extensão do Campus (DEPEX)** |
| De acordo: | SIM |  | NÃO |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |
| Local e Data |  | Assinatura e carimbo do Chefe do Departamento de Extensão |

|  |
| --- |
| **Diretor de Ensino do *Campus*** |
| De acordo: | SIM |  | NÃO |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |
| Local e Data |  | Assinatura e carimbo do Diretor de Ensino do Campus |

|  |
| --- |
| **Diretor-Geral do *Campus*** |
| De acordo: | SIM |  | NÃO |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |
| Local e Data |  | Assinatura e carimbo do Diretor-Geral do Campus |

**ANEXO II**

**EDITAL Nº 08/2019/PVZN - CGAB/IFRO, DE 29 DE ABRIL DE 2019**

**TERMO DE ANUÊNCIA DA DO CHEFE IMEDIATO DO COORDENADOR**

TERMO DE ANUÊNCIA

Declaramos para os devidos fins que estamos de acordo com a execução do projeto de extensão \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sob a coordenação do(a) servidor(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ocupante do cargo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, o qual terá o apoio desta gestão.

Porto Velho/RO, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019

Assinatura do Responsável (Nome - Cargo/Função - Carimbar)

**ANEXO III - A**

**EDITAL Nº XX/2019/PVZN - CGAB/IFRO, DE XX DE ABRIL DE 2019**

**TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE DO COORDENADOR DO PROJETO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nome: |  | CPF:  |  |
| Fone: | (69) | E-mail: |  |

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA:** Com sede na Avenida Governador Jorge, nº 3146, Setor Industrial – Porto Velho/RO – CEP 76.821-002, por meio do presente instrumento particular, as partes supramencionadas firmam termos de compromisso, nos seguintes itens:

1. ) Concederá recurso para o desenvolvimento da Atividade de Extensão, intitulado \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. ) O **COORDENADOR** obriga-se a:

3.1) Ser servidor efetivo (docente ou técnico administrativo), ou docente temporário ou substituto do IFRO

3.2) O servidor coordenador do projeto deverá utilizar o recurso exclusivamente para o desenvolvimento do projeto, apresentando Relatório Mensal para Acompanhamento do Projeto de Extensão e Relatório Final para Avaliação do Projeto de Extensão, juntamente com a Planilha de Prestação de Contas, bem como as devidas comprovações, assim como manter um arquivo delas;

3.3) Participar presencialmente de todos os eventos internos ou externos de divulgação da extensão do IFRO solicitados pela PROEX e/ou pelo Departamento de Extensão do Campus;

3.4) Devolver ao IFRO, em caso de abandono da execução do projeto ou de não obediência ao prazo estabelecido, por qualquer motivo que não seja de força maior ou caso fortuito, o montante dos valores recebidos a qualquer título pelo desenvolvimento e execução do projeto de extensão/plano de trabalho, atualizados monetariamente, via Guia de Recolhimento da União (GRU).

3.5) Acompanhar o desenvolvimento do aluno no projeto de extensão, responsabilizando-se por informar ao chefe do departamento de extensão do seu *Campus* quando o aluno desistir, trancar matrícula, graduar-se, adquirir vínculo empregatício, ou receber outra bolsa do IFRO ou de outras instituições, ou não cumprir a carga horária relaciona a extensão, ou qualquer outro evento que justifique a exclusão do aluno como bolsista do projeto.

3.6) O coordenador do projeto deve comunicar ao DEPEX caso se desligue do IFRO e, neste caso, seu projeto de extensão será automaticamente encaminhado para providências de viabilizar a continuidade do projeto.

Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2019.

|  |  |
| --- | --- |
| Coordenador(a) do Projeto | Chefe do Depto de Extensão |

**ANEXO III - B**

**EDITAL Nº 08/2019/PVZN - CGAB/IFRO, DE 29 DE ABRIL DE 2019**

**TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE DO CO-COORDENADOR DO PROJETO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nome: |  | CPF:  |  |
| Fone: | (69) | E-mail: |  |

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA:** Com sede na Avenida Governador Jorge, nº 3146, Setor Industrial – Porto Velho/RO – CEP 76.821-002, por meio do presente instrumento particular, as partes supramencionadas firmam termos de compromisso, nos seguintes itens:

1. ) Concederá recurso para o desenvolvimento da Atividade de Extensão, intitulado \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. ) O **CO-COORDENADOR** obriga-se a:

Ser servidor efetivo (docente ou técnico administrativo).

Assumir a coordenação do projeto de extensão, nos casos de impedimento do titular.

O servidor co-coordenador do projeto deverá utilizar o recurso exclusivamente para o desenvolvimento do projeto, apresentando Relatório Mensal para Acompanhamento do Projeto de Extensão e Relatório Final para Avaliação do Projeto de Extensão, juntamente com a Planilha de Prestação de Contas, bem como as devidas comprovações, assim como manter um arquivo delas;

Participar presencialmente de todos os eventos internos ou externos de divulgação da extensão do IFRO solicitados pela PROEX e/ou pelo Departamento de Extensão do Campus;

Devolver ao IFRO, em caso de abandono da execução do projeto ou de não obediência ao prazo estabelecido, por qualquer motivo que não seja de força maior ou caso fortuito, o montante dos valores recebidos a qualquer título pelo desenvolvimento e execução do projeto de extensão/plano de trabalho, atualizados monetariamente, via Guia de Recolhimento da União (GRU).

Acompanhar o desenvolvimento do aluno no projeto de extensão, responsabilizando-se por informar ao chefe do departamento de extensão do seu *Campus* quando o aluno desistir, trancar matrícula, graduar-se, adquirir vínculo empregatício, ou receber outra bolsa do IFRO ou de outras instituições, ou não cumprir a carga horária relaciona a extensão, ou qualquer outro evento que justifique a exclusão do aluno como bolsista do projeto.

O coordenador do projeto deve comunicar ao DEPEX caso se desligue do IFRO e, neste caso, seu projeto de extensão será automaticamente encaminhado para providências de viabilizar a continuidade do projeto.

Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2019.

|  |  |
| --- | --- |
| Coordenador(a) do Projeto | Chefe do Depto de Extensão |

**ANEXO IV - A**

**EDITAL Nº 08/2019/PVZN - CGAB/IFRO, DE 29 DE ABRIL DE 2019**

**TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE DO ALUNO EXTENSIONISTA - (ENSINO TÉCNICO)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nome: |  | CPF:  |  |
| Fone: | (69) | E-mail: |  |
| Curso: |  | Turma: |  |

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA:** Com sede na Avenida Governador Jorge, nº 3146, Setor Industrial – Porto Velho/RO – CEP 76.821-002, por meio do presente instrumento particular, as partes supramencionadas firmam termos de compromisso, nos seguintes itens:

1. Concederá recurso para o desenvolvimento do Projeto de Extensão, intitulado \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) A bolsa de extensão de que trata o item acima consistirá no repasse, por parte do IFRO, mediante depósito no Banco **\_\_\_\_**, agência nº **\_\_\_\_** , conta corrente nº **\_\_\_\_\_**, a quantia mensal de R$ 200,00 (duzentos reais) a partir da data da assinatura do presente termo, em favor do ALUNO EXTENSIONISTA. Tal recurso é destinado ao aluno colaborador para apoio as atividades de ensino, pesquisa ou extensão conforme preconiza a Instrução Normativa 01/2013 PROEN/IFRO.

3) O **ALUNO EXTENSIONISTA** obriga-se a:

a) Entregar ao coordenador do projeto documento que indique qualquer alteração no desenvolvimento dos trabalhos;

b) Cumprir as atividades de extensão estabelecidas no plano de trabalho do projeto de extensão;

c) Fazer referência, nas publicações e nos trabalhos apresentados, à condição de bolsista do IFRO;

d) Participar de todas as atividades de extensão e seminários que forem organizados pela Pró-Reitoria de Extensão;

e) Dedicar-se às atividades acadêmicas e de extensão, respeitando o cumprimento da carga horária dedicada à Extensão, segundo plano de trabalho constante no Formulário de Proposta de Projeto de Extensão;

f) Devolver ao IFRO, em valores atualizados, a(s) mensalidade(s) recebida(s) indevidamente, caso as obrigações deste Termo de Compromisso não sejam cumpridas.

Local, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 XXXXXXXXX XXXXXXXXXX

 Aluno Extensionista Coordenador(a) do Projeto

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 XXXXXXXXXXX

 Chefe do Departamento de Extensão

**ANEXO IV –B**

**EDITAL Nº 08/2019/PVZN - CGAB/IFRO, DE 29 DE ABRIL DE 2019**

**TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE DO ALUNO EXTENSIONISTA - (ENSINO TECNOLÓGICO - SUPERIOR)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nome: |  | CPF:  |  |
| Fone: | (69) | E-mail: |  |
| Curso: |  | Turma: |  |

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA:** Com sede na Avenida Governador Jorge, nº 3146, Setor Industrial – Porto Velho/RO – CEP 76.821-002, por meio do presente instrumento particular, as partes supramencionadas firmam termos de compromisso e concessão de bolsa de extensão, nos seguintes itens:

1) Concederá ao **ALUNO EXTENSIONISTA** bolsa de extensão, para o desenvolvimento do Projeto de Extensão intitulado: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

2) A bolsa de extensão de que trata o item acima consistirá no repasse, por parte do IFRO, mediante depósito no Banco **\_\_\_\_\_\_,**  agência nº \_\_\_\_\_\_ , conta corrente nº **\_\_\_\_\_**, a quantia mensal de R$ 300,00 (trezentos reais) a partir da data da assinatura do presente termo, em favor do ALUNO EXTENSIONISTA. Tal recurso é destinado ao aluno colaborador para apoio as atividades de ensino, pesquisa ou extensão conforme preconiza a Instrução Normativa 01/2013 PROEN/IFRO.

3) O **ALUNO EXTENSIONISTA** obriga-se a:

a) Entregar ao coordenador do projeto documento que indique qualquer alteração no desenvolvimento dos trabalhos;

b) Cumprir as atividades de extensão estabelecidas no plano de trabalho do projeto de extensão;

c) Fazer referência, nas publicações e nos trabalhos apresentados, à condição de bolsista do IFRO;

d) Participar de todas as atividades de extensão e seminários que forem organizados pela Pró-Reitoria de Extensão;

e) Dedicar-se às atividades acadêmicas e de extensão, respeitando o cumprimento da carga horária dedicada à Extensão, segundo plano de trabalho constante no Formulário de Proposta de Projeto de Extensão;

f) Devolver ao IFRO, em valores atualizados, a(s) mensalidade(s) recebida(s) indevidamente, caso as obrigações deste Termo de Compromisso não sejam cumpridas.

Local, \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de 2019.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 XXXXXXXXX XXXXXXXXXX

 Aluno Extensionista Coordenador(a) do Projeto

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 XXXXXXXXXXX

 Chefe do Departamento de Extensão

**ANEXO V**

**EDITAL Nº 08/2019/PVZN - CGAB/IFRO, DE 29 DE ABRIL DE 2019**

**CADASTRO DO ALUNO EXTENSIONISTA**

**1. Identificação do Projeto**

|  Nome do Projeto:  |
| --- |
|  Coordenador do Projeto: |

**2. Identificação do Aluno Extensionista**

|  Nome:  |  Matrícula:  | Data de Nascimento: |
| --- | --- | --- |
|  Curso: | Nível do Curso: |  Fase: |
|  CPF:  |  RG:  | Órgão Expedidor:  |
|  Endereço Residencial:  |
|  No:  |  Complemento:  |  Bairro:  |
|  Cidade:  |  UF:  |  CEP:  |
|  Telefone Residencial:  |  Telefone Celular:  |  E-mail:  |
|  Banco: |  Agência: |  Conta Corrente: |
|  Currículo Lattes: |

Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_ de 2019.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Nome do Aluno Extensionista Nome do Coordenador

*\*Deverão ser anexadas cópias dos documentos de identificação (RG, CPF, CNH, etc), comprovante de matrícula (Declaração, Ficha Individual, Histórico Escolar, etc) e do cartão de banco ou extrato de conta para recebimento das bolsas.*

**ANEXO VI**

**EDITAL Nº 08/2019/PVZN - CGAB/IFRO, DE 29 DE ABRIL DE 2019**

**Programa DE Apoio a Projetos de extensão DO IFRO**

|  |
| --- |
| **RELATÓRIO MENSAL PARA ACOMPANHAMENTO DOS PROJETOS DE EXTENSÃO****(DEPEX E COORDENAÇÃO DO PROJETO)** |

|  |
| --- |
| MÊS/ANO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / 20\_\_ |

**I – IDENTIFICAÇÃO**

|  |
| --- |
| 1.1. Título do projeto:  |

|  |
| --- |
| 1.2 Período de Abrangência do Relatório: de \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_ |

**II – RESUMO DAS ATIVIDADES PROGRAMADAS E DAS AQUISIÇÕES/DESENBOLSOS DO PROJETO:** (Compatibilizar objetivos x cronograma de execução conforme Projeto aprovado e informar o que já foi adquirido/consumido com os recursos da taxa de bancada)

|  |
| --- |
|  |

**III – PRINCIPAIS RESULTADOS/BENEFÍCIOS JÁ ALCANÇADOS:** (Comentar considerando os resultados pactuados)

|  |
| --- |
|  |

**IV – PRINCIPAIS DIFICULDADES ENCONTRADAS ATÉ ENTÃO NA EXECUÇÃO DO PROJETO:**

|  |
| --- |
|  |

**V – OUTRAS CONSIDERAÇÕES E REGISTROS**

|  |
| --- |
| (Neste espaço, poderão ser acrescentadas outras informações e considerações que a Coordenação do Projeto de Extensão julgar necessárias e a inclusão de fotografias) |

 Porto Velho, \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Coordenador(a) do Projeto

**ANEXO viI**

**EDITAL Nº 08/2019/PVZN - CGAB/IFRO, DE 29 DE ABRIL DE 2019**

**Programa DE Apoio a Projetos de extensão DO IFRO**

|  |
| --- |
| **RELATÓRIO FINAL PARA AVALIAÇÃO DOS PROJETOS DE EXTENSÃO****(DEPEX E COORDENAÇÃO DO PROJETO)** |

|  |
| --- |
| ANO/SEMESTRE: 2019/0\_\_ |

**I – IDENTIFICAÇÃO**

|  |
| --- |
| 1.1. Título do projeto:  |

**II– ATIVIDADES DESENVOLVIDAS** *(comparar objetivos com o que foi executado por cada membro da equipe, de acordo com o cronograma de execução do projeto)*

2.1 Coordenador:

2.2 Aluno Extensionista *(identificar o aluno)*:

2.3 Voluntários *(identificar o servidor/aluno)*:

2.4 Parceiro *(identificar o parceiro)*:

2.5 Membro da equipe *(identificar e repetir para cada membro):*

**III –RESULTADOS OBTIDOS** *(especificar)*

Apresentar os resultados já alcançados, quanto ao impacto das ações, à relação com o ensino e à pesquisa, ao envolvimento da comunidade e ao processo de ensino e aprendizagem.

**IV – AVALIAÇÃO REALIZADA PELA POPULAÇÃO BENEFICIADA** *(O número de pessoas beneficiadas foi alcançado como planejado? Especificar que metodologia foi utilizada para a avaliação feita pela população beneficiada):*

**V –PRODUTOS GERADOS** *(descrever o teor do conteúdo do produto)*

|  |
| --- |
| ( ) Livro ( ) Software( ) Artigo ( ) Banco de dados( ) Revista ( ) Outro, especificar:( ) Relato de experiência |

Descrição: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VI - CARACTERIZAÇÃO DE PARCERIAS** *(especificar, anexar cópias de Termos de Cooperação e descrever brevemente a natureza da parceria)*

|  |
| --- |
| 10.1. Modalidade: ( ) Governamental ( ) Escolas( ) ONGs ( ) Empresas( ) Associações ( ) Outra. Especificar:  |

Descrição:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VII – CONSIDERAÇÕES GERAIS**

|  |
| --- |
| (Neste espaço, poderão ser acrescentadas outras informações e considerações que a Coordenação do Projeto de Extensão julgar necessárias. ) |

**VIII - ANEXOS**

|  |
| --- |
| (Relacionar: fotos, termos de cooperação etc.)  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Coordenador (a) do Projeto de Extensão

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Chefe do Departamento de Extensão

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Diretor-Geral do *Campus*

**ANEXO VIII**

**EDITAL Nº 08/2019/PVZN - CGAB/IFRO, DE 29 DE ABRIL DE 2019**

**BALANCETE FINANCEIRO**

|  |
| --- |
| **BALANCETE FINANCEIRO** |
| Título do Projeto: |
| Coordenador(a) do Projeto: |
| Edital: | N°: | Ano: |
| RECEITAS | DESPESAS |
| Pago IFRO |  | Custeio |  |
| Recursos Próprios |  | Capital |  |
| TOTAL |  | Valor devolvido |  |
| TOTAL |  |
| Observação: Obrigatoriamente os totais de Receitas e Despesas deverão ser iguais. |
| **DESPESAS DE CUSTEIO** |
| Item | Documento | Favorecido | Qtde. | Valor Total(R$) |
| N° | Data |
| 01 |  |  |  |  |  |
| 02 |  |  |  |  |  |
| 03 |  |  |  |  |  |
| 04 |  |  |  |  |  |
| 05 |  |  |  |  |  |
| 06 |  |  |  |  |  |
| 07 |  |  |  |  |  |
| 08 |  |  |  |  |  |
| 09 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |
| Declaro que a aplicação dos recursos foi feita de acordo com o projeto e o plano de trabalho aprovados, bem como, que as despesas relacionadas acima foram pagas e que os materiais e/ou equipamentos foram recebidos e os serviços prestados, responsabilizando-me pelas informações contidas nesta prestação de contas, sob as penas da lei. |
| **DESPESAS DE CAPITAL** |
| Item | Documento | Favorecido | Qtde. | Valor Total(R$) |
| N° | Data |
| 01 |  |  |  |  |  |
| 02 |  |  |  |  |  |
| 03 |  |  |  |  |  |
| 04 |  |  |  |  |  |
| 05 |  |  |  |  |  |
| 06 |  |  |  |  |  |
| 07 |  |  |  |  |  |
| 08 |  |  |  |  |  |
| 09 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |
| Declaro que a aplicação dos recursos foi feita de acordo com o projeto e o plano de trabalho aprovados, bem como, que as despesas relacionadas acima foram pagas e que os materiais e/ou equipamentos foram recebidos e os serviços prestados, responsabilizando-me pelas informações contidas nesta prestação de contas, sob as penas da lei. |
| Data: |
| Assinaturas |
|  |  |
| Coordenador (a) do Projeto | Chefe do Departamento de Extensão |

**ANEXO IX**

**EDITAL Nº 08/2019/PVZN - CGAB/IFRO, DE 29 DE ABRIL DE 2019**

**DECLARAÇÃO DE DOAÇÃO**

|  |
| --- |
| **DECLARAÇÃO DE DOAÇÃO** |
| Coordenador (a) do projeto: |
| Modalidade de Taxa de Bancada | Científica ( ) | Tecnológica ( ) | Extensionista ( ) |
| Item | Descrição dos materiais permanentes (despesas de CAPITAL) | Qtde. | Valor Total(R$) |
| 01 |  |  |  |
| 02 |  |  |  |
| 03 |  |  |  |
| 04 |  |  |  |
| 05 |  |  |  |
| 06 |  |  |  |
| 07 |  |  |  |
| 08 |  |  |  |
| **TOTAL** |  |
| O (a) Coordenador (a) do Projeto:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CPF \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_-\_\_\_\_, denominado **DOADOR (A)**, neste ato, declara para os fins de prestação de contas, que os materiais permanentes descritos anteriormente, foram adquiridos com os recursos da bolsa Taxa de bancada recebida através do Edital n°\_\_/201\_ -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,serão doados para o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia, CNPJ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, denominado **DONATÁRIO** terá a sua disposição, neste ato representado pelo Coordenador de Pesquisa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CPF: \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_.-\_\_. A doação ora efetivada tem caráter irrevogável, comprometendo-se o **DONATÁRIO** a utilizar todos os bens doados exclusivamente em atividades estatutárias. Pelo presente termo de doação, o **DONATÁRIO** terá a sua disposição logo após assinatura deste instrumento, todos os itens descritos anteriormente e os aceita nas condições em que se encontram. |
| Data: |
| Assinaturas |
|  |  |
|  |  |
| Coordenador (a) do Projeto | Chefe do Departamento de Extensão |

**ANEXO X**

**EDITAL Nº 08/2019/PVZN - CGAB/IFRO, DE 29 DE ABRIL DE 2019**

MODELO DE ARTIGO CIENTÍFICO (ARTIGO CIENTÍFICO)

 O relatório final poderá ser desenvolvido na forma de um artigo científico, contendo entre 10 a 15 páginas. Utilizar letra Times New Roman, tamanho 12, com espaçamento 1,5 entre linhas. A formatação da página atende ao padrão de 3 cm nas margens superior e esquerda e de 2 cm nas margens inferior e direita, com alinhamento justificado do texto; a numeração será colocada a 2 cm da margem superior, à direita. Notas de rodapé, números de página, conteúdos de quadros e tabelas (além de seus títulos e fontes de consulta) e citações com mais de três linhas terão tamanho 10 e espaçamento 1,0 entre linhas.

 De acordo com a NBR 6.024 (ABNT, 2003), item 3.7, destacam-se gradativamente os títulos das seções, utilizando os recursos de negrito, itálico ou grifo e redondo [forma regular], caixa alta ou versal e outro. O título das seções (primárias, secundárias etc.) deve ser colocado após sua numeração, dele separado por um espaço. O texto deve iniciar-se em outra linha.

 Neste sentido, a numeração deve atender ao seguinte padrão, quanto aos recursos de grafia a serem utilizados:

1. PRIMEIRA SEÇÃO
	1. SEGUNDA SEÇÃO
		1. Terceira seção
			1. Quarta seção

 Em geral, para o desenvolvimento do texto, utilizar as orientações da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT): 6.022/2003 (elaboração de artigos para periódicos), 14.724/2011 (elementos gerais de apresentação de trabalhos acadêmicos), 6.023/2002 (para referências), 6.028/2003 (para resumos), 10.520/2002 (para citações), além das Normas de Apresentação Tabular do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) (BRASIL, 1993).

TÍTULO DO ARTIGO[1]

Autor ou autores do artigo (no máximo 3)[2]

RESUMO

 Apresentar o resumo conforme a NBR 6.028 (ABNT, 2003), que assim prevê, no item 3, das regras gerais de apresentação: parágrafo único, sequência de frases concisas, verbo na voz ativa e na terceira pessoa do singular, ao limite de 50 a 100 palavras. O resumo deve conter o tema, os objetivos, a metodologia (com indicação de público-alvo, local de aplicação, procedimentos) e os resultados da aplicação do projeto.

Ele deve ser seguido das palavras-chave, em um total de três a cinco, separadas por ponto, com inicial maiúscula. Elas devem expressar a temática e a abordagem do artigo, e se localizarem distanciadas por um espaço em branco após o resumo. O modelo é o seguinte:

Palavras-chave: Palavra. Palavra. Palavra.

INTRODUÇÃO

 Apresentar o tema da atividade desenvolvida, com sua delimitação, além da problematização, justificativas e objetivos.

 FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA

 Discutir algumas teorias em que se fundam o tema e que deram embasamento ao delineamento metodológico. Dimensionar a abordagem para que não se sobreponha à descrição das ações desenvolvidas no projeto, sem, contudo, omitir dados e conceitos fundamentais para o fortalecimento das discussões. São suficientes cerca de 3 a 5 páginas.

METODOLOGIA EMPREGADA

 Descrever o local de aplicação, o período, o público-alvo e o detalhamento dos procedimentos utilizados, dentre outras informações que orientaram o desenvolvimento do projeto.

RESULTADOS (Pode-se substituir este título por outros que traduzam os resultados, desdobrados em dois ou mais.)

 Descrever e discutir os resultados alcançados, com apoio de algum referencial teórico, se necessário. Apresentar todas ou as principais ações executadas, destacando os impactos do projeto (as mudanças nos processos de formação, o alcance de metas, as transformações no meio interno e/ou externo).

CONSIDERAÇÕES FINAIS

 Informar quais e como os objetivos foram alcançados. Discutir os aspectos centrais das atividades, cruzar informações e, opcionalmente, demonstrar o envolvimento de pessoal, as dificuldades e as oportunidades de implementação, dentre outras condições do processo. Apresentar qual a relação que se estabeleceu entre ensino, pesquisa e extensão e qual o benefício em favor da aprendizagem, dentre outras informações. Podem-se ainda fazer recomendações ou sugestões em relação à intervenção feita, para melhoria da própria atividade ou dos resultados alcançados em ações semelhantes ou relacionadas.

TITLE

(Apresentar o título em inglês, centralizado.)

ABSTRACT

 Apresentar o resumo do artigo traduzido para o inglês.

Keywords: Word. Word. Word.

REFERÊNCIAS

(Título de seção centralizado)

 Elencar as referências conforme a NBR 6.023 (ABNT, 2002), com alinhamento à esquerda, espaço simples entre linhas e duplo entre referências, por ordem alfabética e, no caso de um mesmo autor, por ano de publicação. Exemplos:

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 6.023: informação e documentação, referências, elaboração. Rio de Janeiro: ABNT, 2002.

ATLAS DO DESENVOLVIMENTO HUMANO DO BRASIL. Taxas de frequência ao ensino superior: ano de 2013. Disponível em: <http://www.atlasbrasil.org.br/2013/pt/consulta/>. Acesso em: 27 jan. 2015.

BRASIL. Ministério do Meio Ambiente. Plano Amazônia Sustentável: diretrizes para o desenvolvimento sustentável da Amazônia Brasileira. Brasília: MMA, 2008.

APÊNDICE(S), SE HOUVER

 Os apêndices são os materiais ou partes desenvolvidas para a descrição dos resultados do projeto e que não puderam ser comportados regularmente ao longo das discussões, na parte textual, a exemplo de formulários de levantamento.

ANEXO(S), SE HOUVER

 Os anexos são materiais informativos externos, não desenvolvidos pelo pesquisador, e que contribuem para a descrição dos resultados, a exemplo de mapas, fotografias e outros materiais, quando não comportados ao longo do texto.

[1] Identificar em rodapé o edital de fomento e o local de realização, além de parcerias e outros recursos porventura usados.

[2] Nome do Coordenador e, se houver, dos colaboradores da execução e elaboração do artigo; informar em rodapé a formação, a unidade de lotação e o e-mail.

**ANEXO XI**

**EDITAL Nº 08/2019/PVZN - CGAB/IFRO, DE 29 DE ABRIL DE 2019**

RELATÓRIO FINAL (RELATÓRIO TÉCNICO)

 O Relatório Final poderá ser desenvolvido também na forma de relatório técnico, seguindo as mesmas normas de formatação dispostas no anexo Va, quanto a numeração, letra, espaçamento e demais aspectos de apresentação. Em geral, seguir a NBR 10.719 (ABNT, 2011), que prevê capa, folha de rosto, resumo, sumário e os outros elementos a seguir, comuns no relatório parcial também.

 Utilizar letra Times New Roman, tamanho 12, com espaçamento 1,5 entre linhas. A formatação da página atende ao padrão de 3 cm nas margens superior e esquerda e de 2 cm nas margens inferior e direita, com alinhamento justificado do texto; a numeração será colocada a 2 cm da margem superior, à direita. Notas de rodapé, números de página, conteúdos de quadros e tabelas (além de seus títulos e fontes de consulta) e citações com mais de três linhas terão tamanho 10 e espaçamento 1,0 entre linhas.

 De acordo com a NBR 6.024 (ABNT, 2003), item 3.7, destacam-se gradativamente os títulos das seções, utilizando os recursos de negrito, itálico ou grifo e redondo [forma regular], caixa alta ou versal e outro. O título das seções (primárias, secundárias etc.) deve ser colocado após sua numeração, dele separado por um espaço. O texto deve iniciar-se em outra linha.

 Neste sentido, a numeração deve atender ao seguinte padrão, quanto aos recursos de grafia a serem utilizados:

1. 1 PRIMEIRA SEÇÃO
	1. SEGUNDA SEÇÃO
		1. Terceira seção
			1. Quarta seção

 Em geral, para o desenvolvimento do texto, utilizar as orientações da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT): 10.719/2011 (elaboração de relatórios técnicos), 14.724/2011 (elementos gerais de apresentação de trabalhos acadêmicos), 6.023/2002 (para referências), 6.028/2003 (para resumos), 10.520/2002 (para citações), além das Normas de Apresentação Tabular do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) (BRASIL, 1993).

INTRODUÇÃO

 Apresentar o tema da atividade desenvolvida, com sua delimitação, além da problematização, justificativas e objetivos.

FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA

 Discutir algumas teorias em que se fundam o tema e que deram base ao delineamento metodológico. Dimensionar a abordagem para que não se sobreponha à descrição das ações desenvolvidas pelo projeto, sem, contudo, omitir dados e conceitos fundamentais para o fortalecimento das discussões. São suficientes cerca de 3 a 5 páginas.

METODOLOGIA EMPREGADA

 Descrever o local de aplicação, o público-alvo e o detalhamento dos procedimentos utilizados, dentre outras informações que orientaram o desenvolvimento do projeto.

RESULTADOS (Pode-se substituir este título por outros que traduzam os resultados, desdobrados em dois ou mais.)

 Descrever e discutir os resultados alcançados, com apoio de algum referencial teórico, se necessário. Apresentar todas ou as principais ações executadas, destacando os impactos do projeto (as mudanças nos processos de formação, o alcance de metas, as transformações no meio interno e/ou externo).

CONSIDERAÇÕES FINAIS

 Informar quais e como os objetivos foram alcançados. Discutir os aspectos centrais das atividades, cruzar informações e, opcionalmente, demonstrar o envolvimento de pessoal, as dificuldades e as oportunidades de implementação, dentre outras condições do processo. Apresentar qual a relação que se estabeleceu entre ensino, pesquisa e extensão e qual o benefício em favor da aprendizagem, dentre outras informações. Podem-se ainda fazer recomendações ou sugestões em relação à intervenção feita, para melhoria da própria atividade ou dos resultados alcançados em ações semelhantes ou relacionadas.

REFERÊNCIAS

 Elencar as referências conforme a NBR 6.023 (ABNT, 2002), com alinhamento à esquerda, espaço simples entre linhas e duplo entre referências, por ordem alfabética e, no caso de um mesmo autor, por ano de publicação. Exemplos:

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 6.023: informação e documentação, referências, elaboração. Rio de Janeiro: ABNT, 2002.

ATLAS DO DESENVOLVIMENTO HUMANO DO BRASIL. Taxas de frequência ao ensino superior: ano de 2013. Disponível em: <http://www.atlasbrasil.org.br/2013/pt/consulta/>. Acesso em: 27 jan. 2015.

BRASIL. Ministério do Meio Ambiente. Plano Amazônia Sustentável: diretrizes para o desenvolvimento sustentável da Amazônia Brasileira. Brasília: MMA, 2008.

APÊNDICE(S), SE HOUVER

 Os apêndices são os materiais ou partes desenvolvidas para a descrição dos resultados do projeto e que não puderam ser comportados regularmente ao longo das discussões, na parte textual, a exemplo de formulários de levantamento.

ANEXO(S), SE HOUVER

 Os anexos são materiais informativos externos, não desenvolvidos pelo pesquisador, e que contribuem para a descrição dos resultados, a exemplo de mapas, fotografias e outros materiais, quando não comportados ao longo do texto.

**ANEXO XIII**

**EDITAL Nº 08/2019/PVZN - CGAB/IFRO, DE 29 DE ABRIL DE 2019**

**FORMULÁRIO DE RECURSO**

**IDENTIFICAÇÃO**

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo de recurso: | ( ) Resultados de Inscrições ( ) Resultados de Pré-Avaliação de Projetos ( ) Resultados de Avaliação de projetos |
| Título do projeto: |

**ITEM OU ITENS DO EDITAL A QUE SE REFERE O RECURSO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Item** | **Descrição do item** | **Justificativa fundamentada** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Porto Velho, \_\_\_ de \_\_\_ de 2019.

NOME E ASSINATURA DO IMPETRANTE