

## **APÊNDICE I — ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS**

---

O proponente deve atender à NBR 15.287 (ABNT, 2005), ou norma vigente, que trata da elaboração de projetos, e ao estabelecido neste regulamento. A formatação da página segue o padrão de 3 cm nas margens superior e esquerda e de 2 cm nas margens inferior e direita, com alinhamento justificado do texto; a numeração será colocada a 2 cm da margem superior, à direita. Notas de rodapé, números de página, conteúdos de quadros e tabelas (além de seus títulos e fontes de consulta) e citações com mais de três linhas terão tamanho 10. Usar letra *Times New Roman* e não ultrapassar 15 páginas, exceto os anexos e apêndices.

### **CAPA (obrigatória) E FOLHA DE ROSTO (opcional)**

A capa deve conter: o timbre institucional, na parte superior da mancha gráfica; o título do projeto, no centro; o nome do proponente ou coordenador, abaixo do título; e o local e data, na parte inferior. A folha de rosto, se houver, seguirá o padrão da capa, com a indicação da finalidade a 20 cm da margem superior ou a 3 cm do título e a 8 cm da margem esquerda, em letra 10, formato justificado.

---

## **APÊNDICE I — ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS**

---

O proponente deve atender à NBR 15.287 (ABNT, 2005), ou norma vigente, que trata da elaboração de projetos, e ao estabelecido neste regulamento. A formatação da página segue o padrão de 3 cm nas margens superior e esquerda e de 2 cm nas margens inferior e direita, com alinhamento justificado do texto; a numeração será colocada a 2 cm da margem superior, à direita. Notas de rodapé, números de página, conteúdos de quadros e tabelas (além de seus títulos e fontes de consulta) e citações com mais de três linhas terão tamanho 10. Usar letra *Times New Roman* e não ultrapassar 15 páginas, exceto os anexos e apêndices.

### **CAPA (obrigatória) E FOLHA DE ROSTO (opcional)**

A capa deve conter: o timbre institucional, na parte superior da mancha gráfica; o título do projeto, no centro; o nome do proponente ou coordenador, abaixo do título; e o local e data, na parte inferior. A folha de rosto, se houver, seguirá o padrão da capa, com a indicação da finalidade a 20 cm da margem superior ou a 3 cm do título e a 8 cm da margem esquerda, em letra 10, formato justificado.

# 1 IDENTIFICAÇÃO

## 1.1 DADOS GERAIS

<b>Título:</b>	
<i>Campus:</i>	
Carga horária do projeto:	Período de execução:
Modalidade(s) da prática:	
Público-alvo:	
Haverá certificação pelo <i>Campus</i> ?	( ) Sim — Quantidade: _____ ( ) Não

## 1.2 DADOS DO COORDENADOR DO PROJETO

Docente  Técnico-Administrativo em Educação

Nome:		
Carga horária semanal de dedicação ao projeto:		
Celular:	E-mail:	
Cargo no IFRO:		
Cursos/Setor em que atua:		
Formação Acadêmica:		
SIAPE:	CPF:	
Banco:	Agência:	Conta Corrente:

## 1.3 DADOS DO COORDENADOR SUBSTITUTO OU DO COLABORADOR (se houver)

Docente  Técnico-Administrativo em Educação  Outro

Nome:		
Carga horária semanal de dedicação ao projeto:		
Celular:	E-mail:	
Instituição de origem:		
Cursos/Setor em que atua:		
Formação Acadêmica:		
SIAPE/Registro funcional:	CPF:	

## 1.4 DADOS DO ESTUDANTE BOLSISTA OU VOLUNTÁRIO

Estudante de Nível Médio  Estudante de Nível Superior

Nome:		
Carga horária semanal de dedicação ao projeto:		
Celular:	E-mail:	
Curso em que está matriculado:		
Identidade (RG):	CPF:	
Banco:	Agência:	Conta Corrente:

## 2 INTRODUÇÃO

Destacar no projeto a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão. Nesse contexto, destacar a relação com atividades de pesquisa, se houver, e qual o impacto no desenvolvimento do ensino.

Identificar as parcerias porventura previstas ou já realizadas para o desenvolvimento das atividades.

### 2.1 PROBLEMATIZAÇÃO

Fazer uma contextualização e discutir qual o problema que se pretende resolver ou qual a questão a responder com o projeto.

### 2.2 JUSTIFICATIVAS

Argumentar em favor do projeto, caracterizando a importância (o que ele representa para os envolvidos, a comunidade, o *campus*), o alcance (quais os beneficiários e resultados previstos) e a viabilidade (infraestrutura preexistente, condições de aplicação, etc.).

### 2.3 OBJETIVOS

#### 2.3.1 Objetivo geral

#### 2.3.2 Objetivos específicos

## 3 METAS

Listar as metas associadas aos objetivos específicos, estabelecendo os indicadores.

<b>Metas a serem alcançadas</b>	<b>Indicador</b> (Nº de pessoas beneficiadas, resultados esperados/produtos)

#### 4 FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA (opcional)

#### 5 METODOLOGIA

##### 5.1 LOCAL DE REALIZAÇÃO E PERÍODO

Descrever o local ou locais de realização do projeto e o período em que será aplicado.

##### 5.2 PÚBLICO-ALVO

Identificar o público em termos de quantidade, perfil e origem.

##### 5.3 PROCEDIMENTOS

Indicar e detalhar ao máximo possível as etapas de desenvolvimento do projeto, desdobradas em ações; prever as formas de avaliação dos envolvidos e do próprio projeto, além da sistemática de controle.

#### 6 RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS E FINANCEIROS

##### 6.1 RECURSOS HUMANOS

Nome	Instituição de Origem	Cargo na Inst. de Origem	Função no Projeto	C. H. no Projeto

##### 6.2 RECURSOS MATERIAIS E FINANCEIROS

###### 6.2.1 Materiais e/ou serviços a serem custeados com a taxa de bancada

Item	Rubrica	Descrição Detalhada	Quant.	Unidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
Custeio, com taxa de bancada						
Subtotal — Custeio						



## REFERÊNCIAS

Elaborar as referências com base na Norma Brasileira nº 6023,-da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT, 2002), ou considerar a mais recente.

Local e data

NOME E ASSINATURA DO COORDENADOR DO PROJETO

## ANUÊNCIAS

CARIMBO E ASSINATURA DA CHEFIA  
IMEDIATA DO SERVIDOR

De acordo: ( ) Sim ( ) Não

Em: / / \_\_\_\_\_

CARIMBO E ASSINATURA DO CHEFE  
DO DEPARTAMENTO DE EXTENSÃO

De acordo: ( ) Sim ( ) Não

Em: / / \_\_\_\_\_

CARIMBO E ASSINATURA DO DIRETOR-GERAL DO *CAMPUS*

De acordo: ( ) Sim ( ) Não

Em: / / \_\_\_\_\_

---

## SUBAPÊNDICE I — PLANO DE TRABALHO INDIVIDUAL

### Apêndice ao Projeto Elaborado

---

### 1 IDENTIFICAÇÃO

<b>Título do projeto:</b>	
Nome:	
Campus:	
Função no projeto: (coordenador, colaborador interno, colaborador externo, estudante bolsista ou voluntário)	
Carga horária do projeto:	Período de execução:
Modalidade(s) da prática:	
Objetivo geral do projeto:	

### 2 ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS

Item	Atividade	Período (Data)	Carga Horária
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

### 3 HORÁRIO DAS ATIVIDADES NO PROJETO

Dia	Período Matutino		Período Vespertino		CH
	Início	Fim	Início	Fim	
Segunda-feira					
Terça-feira					
Quarta-feira					
Quinta-feira					
Sexta-feira					
Sábado					
Domingo					
<b>Carga horária semanal</b>					

Local e data

(Manter abaixo somente os campos correspondentes ao autor do plano: coordenador, colaborador ou estudante.)

NOME E ASSINATURA DO  
COORDENADOR DO PROJETO

CHEFIA IMEDIATA DO SERVIDOR

(Carimbo e Assinatura)

De acordo: ( ) Sim ( ) Não

Em: / / \_\_\_\_\_

NOME E ASSINATURA DO AUTOR DO  
PLANO

NOME E ASSINATURA DO  
RESPONSÁVEL

(No caso de participantes com menos de 18 anos)

Em: / / \_\_\_\_\_

### DECLARAÇÃO DE DOAÇÃO

Coordenador (a) do projeto:

Modalidade de Taxa de Bancada		Científica ( )	Tecnológica ( )	Extensionista ( )
Item	Descrição dos materiais permanentes (despesas de CAPITAL)	Qtde.	Valor Total (R\$)	
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
<b>TOTAL</b>				

O (a) Coordenador (a) do Projeto: \_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_, denominado **DOADOR (A)**, neste ato, declara para os fins de prestação de contas, que os materiais permanentes descritos anteriormente, foram adquiridos com os recursos da bolsa Taxa de bancada recebida através do Edital n° \_\_\_\_\_/201\_ - \_\_\_\_\_, serão doados para o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia, CNPJ \_\_\_\_\_, denominado **DONATÁRIO** terá a sua disposição, neste ato representado pelo Coordenador de Pesquisa \_\_\_\_\_, CPF: \_\_\_\_\_-. A doação ora efetivada tem caráter irrevogável, comprometendo-se o **DONATÁRIO** a utilizar todos os bens doados exclusivamente em atividades estatutárias. Pelo presente termo de doação, o **DONATÁRIO** terá a sua disposição logo após assinatura deste instrumento, todos os itens descritos anteriormente e os aceita nas condições em que se encontram.

Data:

Assinaturas

Coordenador (a) do Projeto	Coordenador de Pesquisa/Extensão