**CURSO TÉCNICO EM ADMINISTRAÇAO CONCOMITANTE**

**AO ENSINO MÉDIO**

**DESCRIÇÃO DO CURSO**

O Curso Técnico em Administração tem como objetivo geral formar profissionais-cidadãos empreendedores, competentes, com conhecimentos técnicos, eticamente responsáveis e comprometidos com o bem estar da coletividade e que saibam associar a teoria à prática, fazendo uso das habilidades e atitudes compatíveis com a área de gestão e negócios, para atuar em instituições públicas, privadas e do terceiro setor.

O Técnico em Administração terá condições que lhe permitam:

a) Executar programas de recrutamento, seleção e treinamento de pessoas;

b) Elaborar demonstrações contábeis;

c) Auxiliar na implementação das diferentes estratégias para viabilização do negócio;

d) Auxiliar na observação e no cumprimento dos aspectos legais e normativos da gestão e da administração;

e) Supervisionar os processos produtivos e avaliar o rendimento das atividades;

f) Utilizar sistemas de informações gerenciais para aprimorar o sistema logístico;

g) Adotar as normas para abertura e registro de empresa;

h) Executar atividades administrativas nas organizações;

i) Elaborar gráficos e estatísticas que mostrem o equilíbrio entre a oferta e a procura;

j) Utilizar os modelos de planejamento nas atividades administrativas;

k) Organizar informações financeiras para o apoio ao planejamento;

l) Ainda de acordo com o mesmo Catálogo, o Técnico em Administração poderá atuar em instituições públicas, privadas e do terceiro setor.

**Público-alvo**

O público-alvo do curso Técnico em Administração Concomitante ao Ensino médio na modalidade EaD compõe-se dos alunos que concluíram o ensino fundamental, estejam regularmente matriculados no ensino médio da rede pública de ensino e tenham sido selecionados em processo seletivo específico.

|  |  |
| --- | --- |
| Habilitação | Técnico em Informática para Internet |
| Duração do curso | No mínimo 4 e no máximo 8 semestres. |
| Vagas por curso | 80 vagas semestrais | Regime de Matrícula:  |
| Área de formação | Eixo Tecnológico Gestão e Negócios |
| Turno | Matutino (40 vagas) e vespertino (40 vagas) |
| Modalidade |  Presencial |
| *Campus* de Funcionamento: | Porto Velho Zona Norte; |
| Requisitos de Acesso/Forma de Ingresso: | Processo seletivo com edital específico; |

|  |
| --- |
| **CURSO TÉCNICO EM ADMINISTRAÇAO CONCOMITANTE AO ENSINO MÉDIO** |
| ***CAMPUS* PORTO VELHO ZONA NORTE** |
| Matriz aprovada pela Resolução nº ......./2016 do Conselho Superior do IFRO |
| Organização conforme a LDB nº 9.394/96, art. 36, e a Resolução CNE/CEB nº 6/2012 |
| Duração da aula: 50 minutos |
| Períodos/ módulos/ etapas[[1]](#footnote-1) | **Disciplinas** | **Semanas letivas** | **Número de aulas**  | **TOTAL (Hora-aula)** | **TOTAL (Hora-relógio)** |
| **Presencial** | **EaD** |
| **PRIMEIRO MÓDULO**  | **E1** | Ambientação para EaD | 4 | 8 | 32 | 40 | 33,33 |
| Introdução à Informática  | 8 | 32 | 40 | 33,33 |
| **E2** | Português Instrumental  | 6 | 12 | 48 | 60 | 50 |
| Fundamentos de Economia | 12 | 48 | 60 | 50 |
| **E3** | Fundamentos de Matemática Financeira  | 4 | 8 | 32 | 40 | 33,33 |
| Direito e Legislação Comercial | 8 | 32 | 40 | 33,33 |
| **Subtotal 1** | **14** | **56** | **224** | **280** | **233,3** |
| **SEGUNDO MÓDULO** | **E1** | Fundamentos de Administração  | 6 | 12 | 48 | 60 | 50 |
| Contabilidade Geral | 12 | 48 | 60 | 50 |
| **E2** | Orientação para a Pesquisa e Prática Profissional | 4 | 8 | 32 | 40 | 33,33 |
| Segurança, Meio Ambiente e Saúde  | 8 | 32 | 40 | 33,33 |
| **E3** | Gestão de Pessoas | 6 | 12 | 48 | 60 | 50 |
| Organização, Sistemas e Métodos  | 12 | 48 | 60 | 50 |
| **Subtotal 2** | **16** | **64** | **256** | **320** | **266,7** |
| **TERCEIRO MÓDULO** | **E1** | Comportamento Organizacional  | 4 | 8 | 32 | 40 | 33,33 |
| Matemática Financeira Aplicada | 8 | 32 | 40 | 33,33 |
| **E2** | Marketing  | 6 | 12 | 48 | 60 | 50 |
| Contabilidade de Custos | 12 | 48 | 60 | 50 |
| **E3** | Administração da Produção | 4 | 8 | 32 | 40 | 33,33 |
| Fundamentos do Direito Tributário | 8 | 32 | 40 | 33,33 |
| **E4** | Ética Profissional e Cidadania | 4 | 8 | 32 | 40 | 33,33 |
| **Subtotal 3** | **18** | **64** | **256** | **320** | **266,7** |
| **QUARTO MÓDULO** | **E1** | Planejamento Estratégico  | 6 | 12 | 48 | 60 | 50 |
| Fundamentos de Logística  | 12 | 48 | 60 | 50 |
| **E2** | Estatística Aplicada | 4 | 8 | 32 | 40 | 33,33 |
| Gestão da Qualidade | 8 | 32 | 40 | 33,33 |
| **E3** | Empreendedorismo  | 4 | 8 | 32 | 40 | 33,33 |
| Técnicas de Recepção, Atendimento e Cobrança  | 8 | 32 | 40 | 33,33 |
| **Subtotal 4** | **14** | **56** | **224** | **280** | **233,3** |
|  |  |  |  | **62** | **240** | **960** | **1200** | **1000** |
| **Núcleo complementar** | **Prática Profissional Supervisionada** | **120** | **100** |
| **CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO** | **1.320** | **1.100** |

1. A estrutura do curso configura-se em módulos com vistas ao cumprimento da carga horária, conforme definições das especificidades da modalidade EaD – em atenção ao §1° do art. 1° do Decreto n° 5.622/2005. Cada módulo é composto por quatro etapas sequenciais para cumprimento do currículo, com a ocorrência de duas disciplinas, concomitantemente. [↑](#footnote-ref-1)