



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
DIRETORIA DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Documento de Oficialização de Demanda - DOD

1. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE DA SOLUÇÃO		
Campus:	Ji-Paraná	Data: 25/04/2016
Direção/Coordenação:	Diretoria de Ensino	
Integrante Requisitante:	Luis Ribeiro Medeiros	
Contatos do Requisitante:	luis.medeiros@ifro.edu.br / de.jipa@ifro.edu.br	

2. INFORMAÇÕES SOBRE O PROJETO	
Nome do Projeto:	Aquisição de equipamentos de T.I para suprir as necessidades da DE
Motivação/Justificativa:	Necessidades de adequar tecnologicamente o ambiente de execução das atividades da Diretoria de de Ensino.
Benefícios:	Agilidade, melhoria e mobilidade na organização das atividades prestadas pelo setor
Objetivo(s) Estratégico(s), Necessidades elencadas no Plano Estratégico de TI:	Promover infraestrutura e serviços de TIC alinhados aos requisitos institucionais:
Atore(s) envolvido(s):	Luis Ribeiro Medeiros Renata Jeremias Rocha Fernando Antônio Rebouças Sampaio Diego Souza Bezerra Veloso



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
DIRETORIA DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

3. NECESSIDADES DE TI		
ID	Descrição da Necessidade	Quant.
01	Multifuncional laser colorida	01
02	Tablet plataforma Android	01
03	ChemDraw	13
04	Chemlab	13
05	Acd/Labs	50
06	Software de Estatística Scut Graph 1.0	06
07	Sapaf Jovem – Avaliação Física para jovens	02
08	Avaesporte - Software de avaliação física e Prescrição Esportiva	02
09	Multifuncional laser monocromática	02
10	Projetor Multimídia	01
11	Make Money	01
12	Microsoft Access	01

4. Resultados a Serem Alcançadas com a contratação e Justificativa	
ID	Descrição da Necessidade
01	Espera-se que com a impressora, alguns tipos de atividades realizadas na instituição ou alguns tipos de documentos possam ser impressos de forma colorida, quando necessários, evitando o desperdício de papel e tinta da plotter, já existente no campus. Também, há demanda para este tipo de impressão e não há nenhuma impressora colorida no campus, assim espera-se que este tipo de problema possa ser sanado.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
DIRETORIA DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

02	Espera-se que o tablet plataforma Android possa melhorar a praticidade e qualidade de alguns serviços desenvolvidos pela Diretoria de ensino, como: utilizá-lo em alguns tipos de situações que envolvem impressões de papel, como reuniões, apresentações, assim, gerando economia de papel e tinta de impressora.
03	Os Softwares Chemdraw, Chamlab e ACD/lab ajudarão na melhora da qualidade do processo de ensino-aprendizagem de química, já que o primeiro é editor de moléculas; o outro é um laboratório virtual de química, que permite fazer experiências sem nenhum risco ao professor e nem aos alunos e o terceiro, é um software que permite desenhar todos os tipos de estruturas químicas em 3D e simula o trabalho real dos futuros profissionais. Dessa forma, com estes três softwares, professores e alunos poderão visualizar o conteúdo na prática, assim facilitando o entendimento do assunto e melhorando o nível de aprendizagem.
04	O Software de Estatística Scut Graph 1.0 armazena dados de jogos específicos e gera relatórios para uma análise mais precisa de cada equipe, atleta ou fundamento em vários tipos de esporte. O Sapaf Jovem – Avaliação Física para jovens é um programa desenvolvido para auxiliar na <i>avaliação</i> e prescrição de programas de exercícios <i>físicos</i> de indivíduos jovens e adultos. Já, o AVAESPORTE é um software de avaliação física e prescrição esportiva que vem se tornando a principal ferramenta do profissional de educação física porque este software facilita e agiliza o trabalho do educador físico, apresentando resultados com mais qualidade para seus alunos. Com estes três softwares os professores de educação física desta instituição poderão iniciar suas aulas em cada período letivo do ano com uma avaliação física de cada aluno, podendo definir as atividades a serem aplicadas com conhecimento do corpo do aluno e com segurança de que não vai propor algo que possa vir prejudicar a saúde física do aluno mais tarde. Também, o primeiro software permitirá que os professores avaliem o desempenho dos alunos nos esportes, já que eles são atletas da instituição e participam de campeonatos. Este programa poderá auxiliar na melhora dos resultados de desempenho dos alunos em jogos.
05	A impressora multifuncional e o projetor multimídia são equipamentos que a Diretoria de Ensino não possui, mas são necessários para a melhora da qualidade dos serviços prestados. Além disso, a impressora permitirá que documentos sejam impressos, copiados e escaneados num mesmo local, economizando tempo para que outros serviços possam ser realizados com mais agilidade.
06	Espera-se que o software Make Money seja usado na Empresa Júnior desta



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
DIRETORIA DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

	<p>Instituição e nas incubadoras que estão sendo implantadas nos campi. Esta ferramenta foi desenvolvida para testar uma ideia de produto, avaliar a viabilidade de uma inovação, planejar um novo empreendimento ou ajudar uma empresa existente a inovar, melhorar sua competitividade e acessar novos mercados. Além disso, o software foi criado para construir, gerenciar e orientar o processo de elaboração de Planos de Negócio; Estudos de Viabilidade Técnica Econômica e Comercial ou Planos de Inovação e Competitividade. Dessa forma, este software melhorará a qualidade de serviços prestados pela Empresa Júnior e Incubadoras, assim como, se usadas em sala de aula, permitirá um melhor processo de ensino-aprendizagem.</p>
07	<p>O Access é uma ferramenta de criação de banco de dados em áreas de trabalho. Ele pode ser usado facilmente para criar aplicativos de banco de dados baseados em navegador que o ajudarão a gerir setores desta Instituição, principalmente, a Diretoria de Ensino que necessita salvar e organizar muitas informações diariamente. Além disso, como os dados são automaticamente armazenados em um banco de dados SQL, este programa evitará que serviços já realizados possam ser perdidos, como por exemplo, em uma queda de energia. Assim, economizando tempo e trabalho que poderão ser usados para outras atividades do setor, melhorando a agilidade dos serviços prestados.</p>

ENCAMINHAMENTO

Em conformidade com o art. 9º, § 2º da Instrução Normativa nº 4 de 12 de novembro de 2010, emitida pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, encaminha-se a *Fernando Antônio Rebouças Sampaio* para:

- I - decidir motivadamente sobre o prosseguimento da contratação;
- II - indicar o Integrante Administrativo para composição da Equipe de Planejamento da Contratação, quando da continuidade da contratação; e
- III - instituir a Equipe de Planejamento da Contratação conforme exposto no art. 2º, inciso III da IN 04/2010.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
DIRETORIA DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

ÁREA REQUISITANTE DA SOLUÇÃO	ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
<p><i>Luis Ribeiro Medeiros</i></p> <hr/> <p>Luis Ribeiro Medeiros Diretor de Ensino</p>	<p><i>Diego</i></p> <hr/> <p>Diego Souza Bezerra Veloso Coord. de Gestão da Tec. da Informação</p>
MATRÍCULA: 2157442	2043999

INTEGRANTE ADMINISTRATIVO
<p><i>Renata Jeremias Rocha</i></p> <hr/> <p>Renata Jeremias Rocha Diretora de Planejamento e Administração</p>
MATRÍCULA: 1109700

Ji-Paraná, 25 de abril de 2016.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
DIRETORIA DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Aprovação

Aprovo o prosseguimento da contratação, considerando sua relevância e oportunidade em relação aos objetivos estratégicos e as necessidades da Área Requisitante.

AUTORIDADE COMPETENTE DA ÁREA ADMINISTRATIVA

Fernando Antônio Rebouças Sampaio

Diretor Geral

MATRICULA: 1682392

Ji-Paraná, 25 de abril de 2016

Renata Jeremias Rocha

Diretora de Planejamento e Administração

MATRICULA: 1104700

Ji-Paraná, 22 de abril de 2016