**ANEXO I -   CARTA DE APRESENTAÇÃO**

**(ESTUDANTES BOLSISTAS)**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do Coletivo: |  |
| Candidato a bolsista: |  |
| Tutor: |  |
| Eixo temático: |  |

Descreva suas motivações e história de vida vinculada à temática da proposta do coletivo (no máximo duas laudas).

**ANEXO II - PRESTAÇÃO DE CONTA DA TAXA DE BANCA**

**ORIENTAÇÃO E RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTA**

**Orientação**

O uso dos recursos destinados à compra de material de consumo, necessário para a execução do plano de ação do coletivo, no valor de até R$1.000,00 para cada proposta, devem seguir a presente orientação:

1. A aquisição dos materiais demandados deve ocorrer em, no máximo, 30 dias após o recebimento do valor.
2. O/A servidor(a) Tutor(a) deve seguir o princípio da economia de recurso, pelo menor preço, na compra dos materiais a serem utilizados na execução do plano, efetuando pesquisa de mercado em no mínimo 3 (três) estabelecimentos, observados os princípios da impessoalidade, moralidade e economicidade, objetivando o melhor aproveitamento possível do dinheiro público;
3. É vedada a utilização dos recursos para pagamento de despesas realizadas em data anterior ao recebimento do auxílio, bem como despesas posteriores ao término da vigência do plano.
4. Todos os materiais adquiridos deverão estar associados aos objetivos e desenvolvimento, com foco no alcance dos objetivos estabelecidos no plano.
5. Todos os materiais adquiridos deverão conter nota fiscal emitida com o CPF do tutor do projeto, responsável pela taxa de bancada.
6. O saldo não utilizado deverá ser devolvido ao IFRO, em até 30 (trinta) dias antes da data de encerramento do plano de ação, por meio de uma Guia de Recolhimento da União (GRU), a ser gerada pelo coordenador do projeto, pela página do Ministério da Fazenda, disponível no endereço <http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru\_novosite/gru\_simples.asp>. Informações sobre Unidade Gestora (UG) e Código de Recolhimento podem ser obtidas com a DPLAD da unidade.

São autorizadas apenas despesas de custeio com  Material de Consumo.

É vedada a utilização dos recursos provenientes do auxílio para:

I -A utilização dos recursos a título de empréstimo pessoal ou a outrem para reposição futura.

II -Transferir a terceiros as obrigações assumidas.

III -Utilizar os recursos aprovados para adequação nas dependências da Instituição.

IV -Pagamento de diárias.

Finalizada a execução do plano de ação, o Tutor deverá prestar contas, apresentando as cotações para a aquisição dos materiais, notas fiscais alusivas às compras realizadas, bem como cópia de comprovante do pagamento da GRU e, ainda, o relatório final.

**Relatório de prestação de contas**

A prestação de contas deve conter um texto introdutório com informações gerais do coletivo, com demonstrativo de despesas/pagamentos efetuados e assinados pelos coordenadores  do coletivo e pelo(a) servidor(a) tutor(a).

Em anexo ao relatório devem constar os comprovantes das despesas (notas fiscais, faturas, recibos e outros comprovantes) e, quando for o caso, o comprovante de devolução do saldo não utilizado.

| **Demonstrativo de Despesas/Pagamento Efetuado** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Descrição** | **Qte** | **Valor Un.**  **(R$)** | **Valor Total**  **(R$)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Anexos os comprovantes das despesas:**

**ANEXO III  - PLANO DE AÇÃO DO COLETIVO**

1. Identificação:

1.2 Nome do Coletivo:

1.3 *Campus*(Unidade do IFRO):

1.4 Eixo temático:

1.5 Integrantes

1.5.1 Estudantes bolsistas

Nome:

Número de matrícula:

Curso/período:

Dados bancários: (Banco/agencia/conta)

CPF:

1.5.2 Estudantes voluntários

Nome:

Número de matrícula:

Curso/período:

1.5.3 Servidor(a) Tutor(a):

Nome:

Cargo:

SIAPE:

2. Objetivo:

2.1 Objetivo Geral:

2.2 Objetivos específicos:

3. Justificativa

4. Plano de Ação

| **Nº** | **Ação/Atividade** | **Objetivo** | **Metodologia/Estratégia** | **Período de execução** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

5. Planejamento orçamentário detalhado de uso da taxa de bancada (se for o caso).

Assinatura dos Estudantes

Assinatura do Tutor

**ANEXO IV - TERMO DE RESPONSABILIDADE E COMPROMISSO**

**ESTUDANTE BOLSISTA**

Pelo presente TERMO DE RESPONSABILIDADE E COMPROMISSO, eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  CPF nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matriculado no curso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matrícula Nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no *campus* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, venho, através do presente termo de responsabilidade e compromisso.

Assim, mediante este instrumento, declaro que tenho ciência do plano de ação - Anexo II submetido ao Edital \_\_\_\_\_\_. Concordo em assumir toda responsabilidade na realização das atividades contidas no plano de ação, bem como assumo o compromisso de elaborar um relatório ou qualquer outro documento solicitado pela comissão nomeada para acompanhamento deste edital.

Este Termo de Responsabilidade e Compromisso é expressão da verdade e por ele respondo integralmente.

Estou ciente de que a não execução do plano de ação do coletivo conforme proposto e selecionado ou uso indevido dos recursos implica em devolução dos recursos disponibilizados ao IFRO, conforme a legislação em vigor.

Local e data

Assinatura do(a) Estudante Bolsista  
  
  
Assinatura do(a) Responsável Legal (para estudantes menores de idade)

**ANEXO V - TERMO DE RESPONSABILIDADE E COMPROMISSO**

**ESTUDANTE VOLUNTÁRIO**

Pelo presente TERMO DE RESPONSABILIDADE E COMPROMISSO, eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  CPF nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matriculado no curso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matrícula Nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no *campus* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

venho, através do presente termo de responsabilidade e compromisso.

Assim, mediante este instrumento, declaro que tenho ciência do plano de ação - Anexo II submetido ao Edital \_\_\_\_\_\_. Concordo em contribuir na realização das atividades contidas no plano de ação, bem como assumo o compromisso de elaborar um relatório ou qualquer outro documento solicitado pela comissão nomeada para acompanhamento deste edital.

Este Termo de Responsabilidade e Compromisso é expressão da verdade e por ele respondo integralmente.

Local e data

Assinatura do(a) Estudante Voluntário(a)

**ANEXO VI - TERMO DE RESPONSABILIDADE E COMPROMISSO**

**SERVIDOR(A) TUTOR(A)**

Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Servidor(a) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia, Cargo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Matrícula SIAPE nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lotado(a)   no  *Campus* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CPF nº  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ declaro, para os devidos fins, que tenho ciência dos requisitos e compromissos de tutor(a) do Coletivo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, constantes no Edital e seus anexos, bem como das atividades sob minha responsabilidade, de acordo com o Plano de Ação submetido para este edital, e comprometo-me a:

Ter disponibilidade para atuar junto ao coletivo;

Orientar e apoiar as ações do coletivo, e intervir, quando necessário;

Acompanhar as atividades atribuídas  aos estudantes participantes;

Ser o responsável pela recebimento da taxa de bancada e pela emissão do relatório de prestação de conta, quando for o caso;

Utilizar os recursos disponibilizados, a taxa de bancada, para o coletivo de acordo com as orientações estabelecidas e previsão orçamentária constante no edital, quando for o caso.

 Apresentar relatório final de prestação de contas nos prazos estabelecidos e conforme orientações do Edital e seus anexos, quando for o caso.

Estou ciente de que a não execução do plano de ação do coletivo conforme proposto e selecionado ou uso indevido dos recursos implica em devolução dos recursos disponibilizados ao IFRO, conforme a legislação em vigor.

Local e data

Assinatura do(a) Servidor(a) Tutor(a)

**ANEXO VII - TERMO DE ANUÊNCIA DA DIREÇÃO GERAL  DO *CAMPUS*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**TERMO DE ANUÊNCIA**

Declaramos para os devidos fins que estamos de acordo com a execução do PLANO DE AÇÃO DO COLETIVO intitulado \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nesta unidade de ensino, sob a TUTORIA do(a) servidor(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_        ocupante do cargo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matrícula \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ o qual terá o apoio desta gestão.

Local e data

Assinatura do Responsável (Nome - Cargo/Função)